



# SLUŽBENI VJESNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VUKOVARA

GODINA XIV

Vukovar, 24. travnja 2015.

Broj 4

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

### GRADSKO VIJEĆE

KLASA:910-01/09-01/267  
URBROJ:2196/01-01-15-59  
Vukovar, 23. travnja 2015.

Na temelju članka 32. stavak 1. točke 7. Statuta Grad Vukovara (Službeni vjesnik Grada Vukovara br. 4/09., 7/11., 4/12. i 7/13.), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 10. sjednici, održanoj 23. travnja 2015., donosi

### DODATAK ODLUKE

**o zaključenju sudske nagodbe o međusobnim pravima i obvezama između Grada Vukovara i trgovačkih društava Saubermacher Dienstleistungs AG, Austrija, i Strabag AG, Austrija**

#### I.

Gradsko vijeće Grada Vukovara dana 5. prosinca 2014. godine donijelo je odluku, KLASA:910-01/09-01/267, URBROJ:2196/01-01-14-54, o zaključenju sudske nagodbe o međusobnim pravima i obvezama između Grada Vukovara i trgovačkih društava Saubermacher Dienstleistungs AG, Austrija, i Strabag AG, Austrija u postupku mirenja koji se vodi pred Visokim trgovačkim sudom Republike Hrvatske, a kojom nagodbom bi se riješili svi međusobni sporni odnosi koji proizlaze iz Ugovora o izgradnji i pogonu regionalnog odlagališta komunalnog otpada od 17. ožujka 2006. godine, sukladno tekstu sudske nagodbe koji čini sastavni dio navedene odluke.

#### II.

Grad Vukovar zaključiti će nagodbu iz točke I. ovog Dodatka, samostalno i neovisno od drugih gradova osnivača Javne ustanove za zbrinjavanje komunalnog otpada Istočne Slavonije pod uvjetom da se povoljnija nagodba koja bi bila sklopljena s bilo kojim od drugih gradova osnivača, a do sklapanja koje nagodbe bi došlo bez promjene okolnosti u kojima se nagodba sklapa, pravično i razmjerno primjeni i na obveze Grada Vukovara.

#### III.

Gradonačelnik Grada Vukovara ovlašćuje se na potpisivanje sudske nagodbe.

#### IV.

Za provođenje ove odluke zadužuje se Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša i Upravni odjel za financije i nabavu.

Predsjednik Gradskog vijeća  
Igor Gavrić, mag. ing.

### GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/15-01/31  
URBROJ: 2196/01-01-15-4  
Vukovar, 23. travnja 2015.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12 i 7/13) i članka 68a. Odluke o komunalnom redu ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 1/02, 6/02, 8/03, 9/05 i 6/09), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 10. sjednici, održanoj dana 23. travnja 2015., donosi

### ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Odluke o zabrani i načinu držanja domaćih životinja na području Grada Vukovara**

#### Članak 1

U Odluci o zabrani i načinu držanja domaćih životinja na području Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br.4/07) članak 3. mijenja se i glasi:  
„Zabranjuje se držanje domaćih životinja u Vukovaru unutar područja omeđenog linijom koja počinje na Dunavu kod Doma tehnike u Borovu naselju te ide ulicom Jana Bate na sjever do granice građevinskog područja, lijevo na zapad granicom građevinskog područja do ulice Dvanaest

redarstvenika, ulicom Dvanaest redarstvenika do raskrižja sa Kudeljarskom ulicom, u pravcu jugoistoka ulicama Kudeljarska i Priljevo do nadvožnjaka nad željezničkom prugom, te dalje željezničkom prugom do rijeke Vuke, rijekom Vukom na istok do ulice Vukina, te ulicom Vukina na jug do ulice Bogdanovačka, ulicom Bogdanovačka na istok do Trga Drvena pijaca, od trga Drvena pijaca Kranjčevićevom ulicom i ulicom Petra Preradovića do raskrižja sa ulicom Vatroslava Lisinskog, dalje u pravcu istoka ulicom Vatroslava Lisinskog preko Trga Matije Gupca te ulicom Augusta Augustinčića do raskrižja sa ulicom Stjepana Radića, dalje Trgom Slavija prema istoku do raskrižja sa ulicom Bana Josipa Jelačića te u pravcu sjeveroistoka do rijeke Dunav.“

#### Članak 2.

U členu 4. stavu 1. podstavku 1. riječi: „peradi 50 komada, kunića 20 komada,“ zamjenjuju se riječima: „peradi 30 komada, kunića 10 komada, svinja i ovaca do 3 komada za potrebe kućanstva,“.

U podstavku 2. iza riječi: „svinja“ dodaju se riječi „i ovaca“.

#### Članak 3.

U članku 6. podstavku 1. iza riječi: „zdravstvene ustanove“, dodaje se zarez i riječ: „crkve“.

#### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

Predsjednik gradskog vijeća  
Igor Gavrić, mag. ing

---

#### GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 032-01/15-01/3  
URBROJ:2196/01-01-15-2  
Vukovar, 23. travnja 2015.

Temeljem odredbi članka 1. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13) i članka 104. i 105. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 04/09, 07/11, 04/12 i 07/13), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 10. sjednici, održanoj 23. travnja 2015., donosi

## **PRAVILNIK O OSTVARIVANJU PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA I PONOVNUPORABU INFORMACIJA GRADA VUKOVARA**

### **I. Opće odredbe**

#### Članak 1.

U postupku ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija primjenjuju se odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13).

#### Članak 2.

Ovim se Pravilnikom o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju uvjeti pod kojima »Korisnik prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija« (u daljnjem tekstu: korisnik) koji je svaka domaća ili strana fizička i pravna osoba ostvaruje pravo na pristup informacijama koje posjeduje, kojima raspolaže Grad Vukovar kao tijelo javne vlasti, pravila postupka u kojem ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje svoje pravo na pristup informacijama a Grad Vukovar ispunjava svoju obvezu omogućavanja pristupa zatraženoj informaciji te ograničenja prava na pristup informacijama.

#### Članak 3.

U skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama:

1. »Informacija« je svaki podatak koji posjeduje Grad Vukovar kao tijelo javne vlasti u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra ili u bilo kojem drugom obliku, neovisno o načinu na koji je prikazana (napisani, nacrtani, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili neki drugi zapis).
2. »Pravo na pristup informacijama« obuhvaća pravo korisnika na traženje i dobivanje informacije kao i obvezu Grada Vukovara da omogući pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije neovisno o postavljenom zahtjevu kada takvo objavljivanje proizlazi iz obveze određene zakonom ili drugim propisom.
3. »Ponovna uporaba« znači uporabu informacija Grada Vukovara od strane fizičkih ili pravnih osoba, u komercijalne ili nekomercijalne svrhe drukčije od izvorne svrhe u okviru javnog posla za koji su te informacije izrađene. Razmjena informacija između tijela javne vlasti radi obavljanja poslova iz njihovog djelokruga ne predstavlja ponovnu uporabu.

#### Članak 4.

Grad Vukovar ima obvezu na internetskim stranicama objaviti na lako pretraživ način informacije koje posjeduje i kojima raspolaže iz svog djelokruga rada na temelju odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama, na temelju čl. 1. ovog Pravilnika i čl. 104. i 105. Statuta Grada Vukovara.

## II. Službenik za informiranje

### Članak 5.

Grad Vukovar obvezan je radi osiguravanja prava na pristup informacijama donijeti Odluku kojom će odrediti posebnu službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

### Članak 6.

Službenik za informiranje može biti isključivo osoba zaposlena u Gradu Vukovaru.

### Članak 7.

Grad Vukovar obvezan je upoznati javnost sa službenim podacima o službeniku za informiranje službenom objavom na internet stranici na lako pretraživ način.

### Članak 8.

Službenik za informiranje obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju Grada Vukovara, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija.

### Članak 9.

Službenik za informiranje unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Grada Vukovara.

### Članak 10.

Službenik za informiranje osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva - korisnicima u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama i pratećim propisima:

1. zaprima usmeni i pisani zahtjev podnositelja zahtjeva,
2. postupa po zaprimljenom usmenom i pisanom zahtjevu podnositelja zahtjeva,
3. ustupa informacije podnositelju zahtjeva po zaprimljenom zahtjevu (neposrednim davanjem informacije, davanjem informacije pisanim putem, uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju, na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji),
4. obavještava podnositelja zahtjeva o tome gdje je, kada i kako tražena informacija objavljena,
5. obavještava podnositelja zahtjeva o produženju roka za dostavu informacije,
6. u slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva bez odgode poziva podnositelja zahtjeva da ga ispravi,
7. ukoliko podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na

odgovarajući način zadržava pravo da nepotpun ili nerazumljiv zahtjev odbaci po rješenju Grada Vukovara u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama,

8. upućuje podnositelja zahtjeva na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije,
9. zaprimljene zahtjeve upisuje u službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija po redoslijedu zaprimljenih zahtjeva.

### Članak 11.

Službenik za informiranje obavlja i druge poslove određene ovim Pravilnikom i drugim aktima.

## III. Službeni upisnik

### Članak 12.

Službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: Upisnik), u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama vodi službenik za informiranje.

### Članak 13.

Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama prema evidenciji iz Upisnika službenik za informiranje dostavlja Povjereniku za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

## IV. Ograničenja prava na pristup informaciji

### Članak 14.

Grad Vukovar ograničit će pristup informacijama u skladu sa čl. 15. Zakona o pravu na pristup informacijama.

### Članak 15.

Grad Vukovar ograničit će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koje vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

### Članak 16.

Grad Vukovar može ograničiti pristup informaciji:

1. ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti, sukladno zakonu kojim se uređuje tajnost podataka,
2. ako je informacija poslovna ili profesionalna tajna, sukladno zakonu,
3. ako je informacija porezna tajna, sukladno zakonu,
4. ako je informacija zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka,
5. ako je informacija u postupku izrade unutar tijela Grada Vukovara, a njeno bi objavljivanje prije dovršetka izrade cjelovite i konačne informacije moglo ozbiljno narušiti proces donošenja odluke,
6. ako je pristup informaciji ograničen sukladno

- međunarodnim ugovorima,  
7. u ostalim slučajevima utvrđenim zakonom.

#### Članak 17.

Grad Vukovar može ograničiti pristup informaciji ako postoje osnove sumnje da bi njezino objavljivanje:

1. onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,
2. onemogućilo rad tijela koja obavljaju upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
3. povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika.

#### Članak 18.

Informacije kojima se ograničuje pravo na pristup iz razloga navedenih u čl. 17. st. 3. postaju dostupne javnosti kad to odredi onaj kome bi objavljivanjem informacije mogla biti prouzročena šteta, ali najduže u roku od 20 godina od dana kad je informacija nastala, osim ako zakonom ili drugim propisom nije određen duži rok.

#### Članak 19.

Ako tražena informacija sadrži i podatak koji podliježe ograničenju iz čl. 16. i 17. ovog Pravilnika, preostali dijelovi informacije učinit će se dostupnim.

#### Članak 20.

Informacije su dostupne javnosti nakon što prestanu razlozi na temelju kojih je Grad Vukovar kao tijelo javne vlasti ograničilo pravo na pristup informaciji.

### V. Načini ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija

#### Članak 21.

- Grad Vukovar omogućuje pristup informacijama:
1. pravodobnim objavljivanjem informacija o svome radu na primjeren i dostupan način, odnosno davanjem priopćenja, objavom na službenoj internet stranici, objavom u javnom glasilu i objavom na oglasnoj ploči Grada Vukovara radi informiranja javnosti,
  2. davanjem informacije korisniku koji je podnio zahtjev na jedan od sljedećih načina:
    - 1) neposrednim davanjem informacije,
    - 2) davanjem informacije pisanim putem,
    - 3) uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
    - 4) dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju,
    - 5) na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.

#### Članak 22.

Korisnik može u zahtjevu za pristup informaciji naznačiti prikladan način dobivanja informacije, a ako ne naznači informacija će se dostaviti na način na koji je podnesen zahtjev.

#### Članak 23.

Svaki korisnik ima pravo na ponovnu uporabu informacija u komercijalne ili nekomercijalne svrhe, u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

#### Članak 24.

U svrhu ponovne uporabe informacija Grad Vukovar će učiniti svoje informacije dostupnima u elektroničkom obliku kad god je to moguće i primjereno. Grad Vukovar nema obvezu osigurati pretvorbu informacija iz jednog oblika u drugi niti osigurati uporabu dijela informacije te nema obvezu obnavljati (ažurirati, nadograđivati, nastaviti stvarati) određenu informaciju samo u svrhu ponovne uporabe.

### VI. Zahtjev

#### Članak 25.

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva u skladu s naknadom propisanom u Kriteriju za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14).

#### Članak 26.

Zahtjev za pristup informaciji korisnik može podnijeti u pisanom obliku (fax, pošta, elektronička pošta) ili usmenom obliku (osobno, telefonskim putem).

#### Članak 27.

Ako je zahtjev podnesen usmeno ili putem telefona, sastavit će se službena bilješka, a ako je podnesen putem elektroničke komunikacije smatrat će se da je podnesen pisani zahtjev. Zahtjev i službena bilješka evidentiraju se u službenom Upisniku redoslijedom prema vremenu nastanka.

#### Članak 28.

Zahtjevi u skladu sa odredbom Zakona o pravu na pristup informacijama:

1. Pisani zahtjev u skladu sa odredbom Zakona o pravu na pristup informacijama sadrži: naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se zahtjev podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište. Pisani zahtjev također sadrži način pristupa informaciji, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum podnošenja pisanog zahtjeva.
2. Usmeni zahtjev sadrži iste elemente kao i pisani zahtjev (navedeno u čl. 28. st. 1.). O

usmeno podnesenom zahtjevu, službenik za informiranje sastavit će službenu bilješku kojeg će potpisati korisnik i službenik za informiranje. O usmeno podnesenom zahtjevu koji je podnesen telefonskim putem, službenik za informiranje sastavit će službenu bilješku koju vlastoručno potpisuje službenik za informiranje.

3. Zahtjev za dopunu ili ispravak informacije pored elemenata koje sadrži pisani zahtjev (navedeno u čl. 28. st. 1.) sadrži: datum podnošenja zahtjeva od strane korisnika za pristup informaciji, zatim koja je informacija zatražena, datum zaprimanja informacije, te opis informacija za koje se traži dopuna ili ispravak informacije koja je zatražena, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum.
4. Zahtjev za ponovnu uporabu informacijama pored elemenata koje sadrži pisani zahtjev (navedeno u čl. 28. st. 1.) sadrži: informacije koje se žele ponovno upotrijebiti, način primanja tražene informacije, svrhu u koju se želi ponovno upotrijebiti informacije, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum.

#### Članak 29.

Na temelju zahtjeva za pristup informaciji Grad Vukovar odlučit će najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

#### Članak 30.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva Grad Vukovar će bez odgode pozvati podnositelja zahtjeva da ga ispravi u roku od 5 dana od dana zaprimanja poziva za ispravak. Ako podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, a na temelju dostavljenog se ne može sa sigurnošću utvrditi o kojoj se traženoj informaciji radi, Grad Vukovar odbacit će zahtjev rješenjem.

#### Članak 31.

Rokovi za odlučivanje o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija mogu se produžiti za 15 dana, računajući od dana kad je Grad Vukovar trebao odlučiti o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija iz razloga propisanih u čl. 22. st. 1. točkama 1., 2. i 3. Zakona o pravu na pristup informacijama.

#### Članak 32.

O produženju rokova Grad Vukovar bez odgode će, a najkasnije u roku od 8 dana, obavijestiti podnositelja zahtjeva i navesti razloge zbog kojih je taj rok produžen.

### VII. Prijelazne i završne odredbe

#### Članak 33.

U dijelu prava na pristup informacijama koji nije uređen ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuje Zakon o pravu na pristup informacijama.

#### Članak 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom vjesniku Grada Vukovara, a objavit će se na službenoj web stranici Grada radi dostupnosti javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

---

#### GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 900-01/15-01/2  
URBROJ: 2196/01-01-15-5  
Vukovar, 8. travnja 2015.

Na temelju članka 12. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 12. stavka 1. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12 i 7/13) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 10. sjednici, održanoj 23. travnja 2015., donosi

## O D L U K U

### o uspostavi prijateljstva i suradnje

#### I

Grad Vukovar uspostavlja prijateljstvo i suradnju sa Gradom Makarskom.

#### II

Ocjenjuje se da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje prijateljstva i suradnje sa Gradom Makarskom u cilju unapređivanja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka Grada Vukovara u okviru samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave.

#### III

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Vukovara da potpiše Sporazum o prijateljstvu i suradnji sa Gradom Makarskom.

Tekst Sporazuma čini sastavni dio ove Odluke.

#### IV

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

Predsjednik Gradskog vijeća  
Igor Gavrić, mag.ing.

---

## GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 900-01/15-01/1  
URBROJ: 2196/01-01-15-5  
Vukovar, 23. travnja 2015.

Na temelju članka 12. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 12. stavka 1. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12 i 7/13) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 10. sjednici, održanoj 23. travnja 2015., donosi

**ODLUKU****o uspostavi prijateljstva i suradnje****I**

Grad Vukovar uspostavlja prijateljstvo i suradnju sa Gradom Kninom.

**II**

Ocjenjuje se da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje prijateljstva i suradnje sa Gradom Kninom u cilju unapređivanja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka Grada Vukovara u okviru samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave.

**III**

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Vukovara potpisati Povelju o prijateljstvu i suradnji sa Gradom Kninom.

Tekst Povelje čini sastavni dio ove Odluke.

**IV**

Ova Odluka će se objaviti u “Službenom vjesniku” Grada Vukovara.

Predsjednik Gradskog vijeća  
Igor Gavrić, mag.ing.

## GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 900-01/15-01/3  
URBROJ: 2196/01-01-15-3  
Vukovar, 23. travnja 2015.

Na temelju članka 12. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 12. stavka 1. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12 i 7/13) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 10. sjednici, održanoj 23. travnja 2015., donosi

**ODLUKU****o uspostavi prijateljstva i suradnje****I**

Grad Vukovar uspostavlja prijateljstvo i suradnju sa Općinom Škabrnja.

**II**

Ocjenjuje se da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje prijateljstva i suradnje sa Općinom Škabrnja u cilju unapređivanja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka Grada Vukovara u okviru samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave.

**III**

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Vukovara da potpiše Povelju o prijateljstvu suradnji sa Općinom Škabrnja.

Tekst Povelje čini sastavni dio ove Odluke.

**IV**

Ova Odluka će se objaviti u “Službenom vjesniku” Grada Vukovara.

Predsjednik Gradskog vijeća  
Igor Gavrić, mag.ing.

## GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 711-01/15-01/1  
URBROJ: 2196/01-01-15-9  
Vukovar, 23. travnja 2015.

Na temelju članka 119. stavka 2. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13) i članka 41. Zakona o sudovima za mladež („Narodne novine“ broj 84/11, 143/12 i 148/13) i članka 32. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12 i 7/13), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 10. sjednici, održanoj 23. travnja 2015., donosi

## ODLUKU

## I

Predlaže se Skupštini Vukovarsko-srijemske županije da za suce porotnike, za područje Grada Vukovara, imenuje:

## I. Općinski sud u Vukovaru

-za ostale kaznene predmete:

Nemanja Đurić, Rudolfa Perešina 4/30, Vukovar, tel: 097 6732066  
Milena Antić, dr. Ante Starčevića 46/31, Vukovar, tel: 098 9528125  
Bojan Latinović, Kralja Petra Svačića, 12, Vukovar, tel: 098 1626989, 032 416750  
Tea Hrgović, Lijeve bara 117, tel: 098 263002

Olja Prokop, Vladimira Nazora 62, Sotin, tel: 098 9368305  
Petar Ivanković, Dr. Antuna Bauera-Paje 4, Vukovar, tel: 098 9763905  
Pavo Krištić, Vijenac Ruđera Boškovića 1/24, Vukovar, tel: 099 8396767  
Gulić Dragica, Sotinska 8/1, Vukovar, tel: 443701, 099 4057401,  
Ružica Ljubičić – Županijska 122/40, Vukovar, tel: 098 9117068,  
Dušan Radmanović – Radnička 6, Vukovar, tel: 413-270, 099 7024023,  
Jelena Milić – Hrvatskog zrakoplovstva 27/28, Vukovar, tel.: 032 421 806,  
Aleksandra Nikšić – A. B. Paje 1/2, Vukovar, tel: 442-652, 099 7091494,  
Verica Kresojević – Olajnica 1/33, Vukovar, tel: 441-595, 099 5120269,  
Ilija Vojnović – J. Runjanina 25, Vukovar, tel: 098 9218861,  
Čejčić Milovan – Radnička 81, Vukovar, tel.: 032 414 411  
Kata Anokić, Trpinjska cesta 90, Vukovar, tel: 098/1868 – 344  
Hrvoje Budimir, Trpinjska cesta 234, Vukovar, tel: 099/857-7919  
Renata Pulitika, Hrv. zrakoplovstva 41, Vukovar, tel: 098/1301-799  
Marija Mažar, Trpinjska cesta 9, Vukovar, tel: 091/9100-468  
Tomislav Kovač, Županijska 126/4, Vukovar, tel: 098/9008779  
Zlatko Mažar, Matice Hrvatske 38, Vukovar, tel: 091/5606039  
Ružica Kunji, Županijska 106/18, Vukovar, tel: 098/951-9037  
Ružica Kovačić, Vatikanska 6, Vukovar, tel: 098/335285  
Marijan Miškulin, Županijska 122/33, Vukovar, tel: 091/603-7408  
Ilija Mišetić, Europske Unije 51, Vukovar, tel: 098/442 887  
Željko Soldo, Olajnica 11/2, Vukovar, tel: 098/1833 958  
Dragan Manojlović, Kralja Tvrtka 6, Vukovar, tel: 099/4037 677  
Ivica Bičanić, Vladimira Nazora 16/19, Vukovar, tel: 098/604 125  
Dario Tišov, Zelena ulica 42, Vukovar, tel: 098/332-521  
Marijan Rupčić, Matice Hrvatske 32, Vukovar, tel: 098/644 226  
Božana Maul, Augusta Cesarca 18, Vukovar, tel: 092/1434862  
Stjepan Vučković, Velebitska 93, Vukovar, tel: 098/1920-366  
Pilip Karaula, Ratarska 37, Vukovar, tel: 098/392-388  
Mijo Bendra, G. Ninskog 8, Vukovar, tel: 032/410-550  
Snježana Božić, I.L.Ribara, Vukovar, tel: 098/9353-363  
Slobodan Božanović, Starčevića A-8/10, Vukovar, tel: 091/5544-373  
Branko Čulić, Budžak 42a, Vukovar, tel: 095/9045-969

Božana Bilić, Varaždinska 2, Vukovar, tel: 098/9067-990  
Marina Kos, Dunavska 4, Sotin, tel: 098/823-160

-za mladež:

Slavica Marinović (učiteljica), Vij. Rud. Boškovića 6/10, Vukovar, tel: 098 1393273  
Ljiljana Vidović (učiteljica), Budžak 6, Vukovar, tel: 098 9077205  
Ružica Vidaković – Olajnica 12/4, Vukovar, tel: 442-234, 098 9742873  
Kristina Ozdanovac, Budućnosti 20, Vukovar, tel: 097/7309853  
Dražen Pejić, Plitvička 9, Vukovar, tel: 098/622-068  
Mihaela Zečević, Županijska 106/30, Vukovar, tel: 099/4120-669  
Andreja Boras, Lijeve bara 119, Vukovar, tel: 098/540-381  
Mario Lozančić, Lipovački put 36, Vukovar, tel: 099/4417-467  
Zvonko Jukić, Kolodvorska 28, Vukovar, tel: 098/786-687  
Ružica Ljubičić – Županijska 122/40, Vukovar, mob.: 0989117068,  
Aleksandra Nikšić – A. B. Paje 1/2, Vukovar, tel: 442-652, mob.: 0997091494,  
Verica Kresojević – Olajnica 1/33, Vukovar, tel: 441-595, mob.: 0995120269,  
Ilija Vojnović – J. Runjanina 25, Vukovar, mob.: 0989218861,  
Čejčić Milovan – Radnička 81, Vukovar, tel.: 032 414 411

## II. Županijski sud u Vukovaru

-za ostale kaznene predmete:

Stana Kolundžija, Kardinala A. Stepinca 43/2, Vukovar, tel: 098 9343119  
Kata Anokić, Trpinjska cesta 90, Vukovar, tel: 098/1868 – 344  
Hrvoje Budimir, Trpinjska cesta 234, Vukovar, tel: 099/857-7919  
Renata Pulitika, Hrv. zrakoplovstva 41, Vukovar, tel: 098/1301-799  
Marija Mažar, Trpinjska cesta 9, Vukovar, tel: 091/9100-468  
Tomislav Kovač, Županijska 126/4, Vukovar, tel: 098/9008779  
Zlatko Mažar, Matice Hrvatske 38, Vukovar, tel: 091/5606039  
Ružica Kunji, Županijska 106/18, Vukovar, tel: 098/951-9037  
Ružica Kovačić, Vatikanska 6, Vukovar, tel: 098/335285  
Marijan Miškulin, Županijska 122/33, Vukovar, tel: 091/603-7408  
Ilija Mišetić, Europske Unije 51, Vukovar, tel: 098/442 887  
Željko Soldo, Olajnica 11/2, Vukovar, tel: 098/1833 958  
Dragan Manojlović, Kralja Tvrtka 6, Vukovar, tel: 099/4037 677  
Ivica Bičanić, Vladimira Nazora 16/19, Vukovar, tel: 098/604 125  
Dario Tišov, Zelena ulica 42, Vukovar, tel: 098/332-521  
Marijan Rupčić, Matice Hrvatske 32, Vukovar, tel: 098/644 226  
Božana Maul, Augusta Cesarca 18, Vukovar, tel: 092/1434862  
Stjepan Vučković, Velebitska 93, Vukovar, tel: 098/1920-366  
Pilip Karaula, Ratarska 37, Vukovar, tel: 098/392-388  
Mijo Bendra, G. Ninskog 8, Vukovar, tel: 032/410-550  
Snježana Božić, I.L.Ribara, Vukovar, tel: 098/9353-363  
Slobodan Božanović, Starčevića A-8/10, Vukovar, tel: 091/5544-373  
Branko Čulić, Budžak 42a, Vukovar, tel: 095/9045-969  
Božana Bilić, Varaždinska 2, Vukovar, tel: 098/9067-990  
Marina Kos, Dunavska 4, Sotin, tel: 098/823-160

-za mladež:

Kristina Ozdanovac, Budućnosti 20, Vukovar, tel: 097/7309853  
Dražen Pejić, Plitvička 9, Vukovar, tel: 098/622-068  
Mihaela Zečević, Županijska 106/30, Vukovar, tel: 099/4120-669  
Andreja Boras, Lijeve bara 119, Vukovar, tel: 098/540-381  
Mario Lozančić, Lipovački put 36, Vukovar, tel: 099/4417-467  
Zvonko Jukić, Kolodvorska 28, Vukovar, tel: 098/786-687  
Stana Kolundžija, Kardinala A. Stepinca 43/2, Vukovar, tel: 0989343119

## II

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

Predsjednik Gradskog vijeća  
Igor Gavrić, mag. ing.

## SADRŽAJ

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Dodatak odluke o zaključenju sudske nagodbe o međusobnim pravima i obvezama između Grada Vukovara i trgovačkih društava Saubermacher Dienstleistungs AG, Austrija, i Strabag AG, Austrija .....	1
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o zabrani i načinu držanja domaćih životinja na području Grada Vukovara .....	1
Pravilnik o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Grada Vukovara .....	2
Odluka o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Vukovara i Grada Makarske .....	5
Odluka o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Vukovara i Grada Knina .....	6
Odluka o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Vukovara i Općine Škabrnja .....	6
Odluka o prijedlogu kandidata za suce porotnike Županijskog i Općinskog suda u Vukovaru .....	7

»Službeni vjesnik« glasilo Grada Vukovara

Izdavač: grad Vukovar

Urednik: Boško Šašić, 032/456-522

Tisak: Tiskara Soldo, Vukovar, Trpinjska cesta 256, tel. 032/417-351