

PREDMET NABAVE: Dezinsekcija komaraca na području grada Vukovara u 2010.godini

LOKACIJA: Područje grada Vukovara

IZRADIO: Upravni odjel komunalnog gospodarstva i uređenja grada Vukovara

KLASA: 351-01/10-01/02

URBROJ: 2196/01-3-10-3

Evidencijski br. nabave VV-10/02



Dokumentacija za nadmetanje

Otvoreni postupak nabave

***Dezinsekcija komaraca
na području grada Vukovara u 2010.godini***

Pročelnik:
Vlatko Štimac, dipl.ing.arh.

U Vukovaru, 10. veljače 2010. godine

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE:

- 1. Naziv i sjedište naručitelja, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte**
- 2. Služba i osobe zaduženi za komunikaciju s ponuditeljima**
- 3. Opis predmeta nabave, te oznaka i naziv iz Jedinственog rječnika javne nabave – CPV**
- 4. Vrsta i opseg predmeta nabave**
- 5. Tehnička specifikacija predmeta nabave**
- 6. Mjesto pružanja usluge**
- 7. Duljina trajanja ugovora**
- 8. Sposobnost gospodarskih subjekata**
 - 8.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti**
 - 8.2. Dokaz o nekažnjavanju**
 - 8.3. Dokaz financijske sposobnosti**
 - 8.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti**
- 9. Zajednica ponuditelja**
- 10. Podizvođači/podisporučitelji**
- 11. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponude**
 - 11.1. Oblik i način izrade ponude**
 - 11.2. Sadržaj ponude**
 - 11.3. Način dostave ponude**
- 12. Cijena ponude i valuta cijene ponude**
- 13. Troškovnik**
- 14. Rok, način i uvjeti plaćanja**
- 15. Rok valjanosti ponude**
- 16. Jamstva**
- 17. Kriterij odabira ponude**
- 18. Jezik na kojemu se izrađuje ponuda**
- 19. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda**
- 20. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**
- 21. Upute za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje**
- 22. Pouka o pravnom lijeku**
- 23. Ostalo**
- 24. Obrazac ponude**
- 25. Izjava o prihvaćanju uvjeta nadmetanja**
- 26. Primjer Izjave o nekažnjavanju**
- 27. Prijedlog ugovora**

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA, BROJ TELEFONA, BROJ TELEFAKSA, INTERNETSKA ADRESA TE ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE:

Grad Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, 32000 Vukovar, telefon: 032/456-501, telefax: 032/456-500, internetska adresa: www.vukovar.hr, adresa elektroničke pošte: gradonacelnik@vukovar.hr

2. SLUŽBA I OSOBE ZADUŽENI ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA:

Upravni odjel komunalnog gospodarstva i uređenja grada Grada Vukovara, telefon: 032/456-582.

Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima:

-Damir Španjević, telefon:032/456-586, e-mail: komunalno-uredjenje@vukovar.hr

3. OPIS PREDMETA NABAVE

Dezinsekcija komaraca na području grada Vukovara u 2010. godini. - CPV broj: 74721000.

4. VRSTA I OPSEG PREDMETA NABAVE:

Dezinsekcija komaraca na području grada Vukovara u 2010. godini provoditi će se larvicidnim i adulticidnim tretmanom.

Dezinsekcija larvicidnim tretmanom obuhvatiti će sljedeće lokacije i površine:

1. PETROVAČKA DOLA
 - ribnjak na cesti prema Petrovcima
 - bajer iza zadnjih kuća na cesti prema Petrovcima
2. SRC "BARA"
 - bajer iza sportsko-rekreacijskog centra Lijeva bara, na Slaviji
 - bajer na Ciglani
 - kanal u Ulici Desna supoderica, cesta prema Bogdanovcima
3. RIJEKA VUKA
 - Zimska luka
 - tok rijeke Vuke od ušća u Dunav
 - stari tok rijeke Vuke
4. BOBOTSKI KANAL
 - kanal od ceste prema Lipovači do Lušca
5. VUČEDOL
 - bara na Vučedolu
6. RIJEKA DUNAV
 - dunavski haglovi

Ukupna površina koja će se tretirati larvicidnim tretmanom iznosi 420 ha.

Dezinsekcija adulticidnim tretmanom obuhvatiti će sljedeće lokacije i površine:

1. Područje šireg centra grada Vukovara
Područje obuhvata je 947,39 ha
2. Borovo naselje
Područje obuhvata je 334,72 ha
3. Naselje Sotin
Područje obuhvata je 154,14 ha
4. Naselje Lipovača

Područje obuhvata je 63,24 ha

Ukupna površina koja će se tretirati adulticidnim tretmanom iznosi 1500 ha.

Planirani broj larvicidnih tretiranja je šest (6), a adulticidnih tretmana tri (3). Stoga je na toj osnovi potrebno načiniti i ponudu, a tretiranja će se vršiti ovisno o potrebama, o čemu odlučuje naručitelj na prijedlog izvršitelja, u suradnji sa stručnim nadzorom, pa će se temeljem toga i financirati obavljeni poslovi koji su ugovoreni.

5. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Dezinsekcija je skup različitih mjera koje se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije najmanje do praga štetnosti, zaustavljaju rast i razmnožavanje ili potpuno uništavaju nazočnu populaciju štetnih člankonožaca koji prenose uzročnike zaraznih bolesti, parazitiraju na tijelu čovjeka, uzrokuju alergijske reakcije, imaju toksično djelovanje ili su uznemirivači ili skladišni štetnici na hrani.

Predmet ove nabave je tretiranje populacije štetnih člankonožaca – komaraca larvicidnim i adulticidnim tretiranjem

Larvicidni tretman provodi se na površinama voda stajačica kao potencijalnim leglima komaraca i to po cijeloj površini.

SREDSTVA I NAČIN PRIMJENE SREDSTAVA ZA LARVICIDNE TRETMANE

Smiju se koristiti isključivo sredstva koja su propisno registrirana i dopuštena za primjenu od nadležnog ministarstva Republike Hrvatske kao larvicidi. Sporo tekuće vodotoke obraditi aplikacijom larvicida u obliku paleta i tableta, jer lagano otpuštaju djelatnu tvar, pa im je učinak u odnosu na tekuće formulacije duži i bolji, u skladu sa uputama proizvođača. Izvršitelj je dužan kao sastavni dio ponude dostaviti izjavu u kojoj će naznačiti koje larvicidno sredstvo će koristiti i naznaku da je propisno registrirano i dopušteno za primjenu u Republici Hrvatskoj.

Adulticidni tretman provodi se u naseljenim dijelovima cijeloga grada iz strojeva na automobilima. Tretiranje je potrebno izvoditi istovremeno s minimalno dva (2) stroja za toplo zamagljivanje ili stroja za aplikaciju ULV (ultra low volume)-hladno orošavanje, montirana na vozilo.

Tretiranje će se vršiti prema području obuhvata iz ove dokumentacije, a u skladu sa prijedlozima izvršitelja koje odobrava naručitelj.

Izvršitelj je dužan pravovremeno obavijestiti pučanstvo o vremenu i trajanju akcija radi zaštite pčela i drugih osjetljivih organizama. O akcijama građani moraju biti obaviješteni lijepljenjem tiskanih obavijesti na vidljiva mjesta te obavješćivanjem putem sredstava javnog priopćavanja-lokalne radijske postaje.

SREDSTVA I NAČIN PRIMJENE SREDSTAVA ZA ADULTICIDNE TRETMANE

Smiju se koristiti isključivo sredstva koja su propisno registrirana i dopuštena za primjenu od nadležnog ministarstva Republike Hrvatske kao insekticidi u koncentraciji prema uputama proizvođača. Kao otapalo se koristi mineralno ulje ili voda. Izvršitelj je dužan kao sastavni dio ponude dostaviti izjavu u kojoj će naznačiti koje sredstvo će koristiti i naznaku da je propisno registrirano i dopušteno za primjenu u Republici Hrvatskoj.

Izvršitelj je dužan poslove obavljati savjesno i po pravilima struke te u skladu sa Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" br. 79/07, 113/08 i

43/09), Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine" br. 35/07), Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije ("Narodne novine" br. 35/07) i drugim važećim zakonskim i podzakonskim propisima Republike Hrvatske vezanim za predmet nabave.

Osim propisanih zakonskih i podzakonskih uvjeta koje mora ispuniti izvršitelj usluge za provođenje mjera dezinsekcije, mora zbog specifičnosti predmeta nabave imati na raspolaganju čamac ili neko drugo plovilo kojim će se vršiti tretiranje na vodenim površinama, bilo u svom vlasništvu, bilo od druge osobe (npr. ugovor o najmu).

Sukladno članku 24.st.2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" br. 79/07, 113/08 i 43/09) stručni nadzor provodi Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije.

6. MJESTO PRUŽANJA USLUGA:

Područje grada Vukovara.

7. DULJINA TRAJANJA UGOVORA:

do 31.10.2010. godine

8. SPOSOBNOST GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Uvjeti sposobnosti

Gospodarski subjekti u postupku nabave moraju dokazati svoju:

- pravnu i poslovnu sposobnost
- nekažnjavanost
- financijsku sposobnost
- tehničku i stručnu sposobnost

Naziv dokaza o sposobnosti koji je gospodarski subjekt dužan dostaviti i vrijednosni pokazatelj dokaza

8.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

8.1.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda, koji ne smiju biti stariji od šest mjeseci do dana slanja objave.

Ponuditelj dostavlja ispravu izdanu od nadležnog Trgovačkog suda, odnosno upravnog ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra ili odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nadmetanja.

8.1.2. Ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave

Važeće Rješenje o ovlaštenju ili suglasnosti za obavljanje javnih usluga dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije koje uključuje uporabu kemikalija sa znakom Otrovno (T), Štetno (Xn), Nadražujuće (Xi), Nagrizujuće (C) i druge opasne kemikalije s iznimkom metil bromida prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine br. 79/07, 113/08 i 43/09), Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (Narodne novine br. 35/07.) i Pravilnika o načinu

provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (Narodne novine br. 35/07) izdanog od Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi Republike Hrvatske (nastavno: nadležnog ministarstva) ili potvrdu od nadležnog tijela da je takvo rješenje na snazi.

8.2. Dokaz o nekažnjavanju

Izjava da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 46.stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 110/07 i 125/08), ukoliko u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta nije moguće pribaviti dokument ili potvrdu od nadležnog tijela koje vodi službenu evidenciju o tim okolnostima.

Izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili drugog nadležnog tijela daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt, a izjava ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.

Gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz sudjelovanja u postupku javne nabave iz odredbe članka 46.stavka 1.točke 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 110/07 i 125/08).

Primjer izjave o nekažnjavanju (točka 26. dokumentacije) naručitelj je izradio radi lakšeg pravljenja ponude. Ponuditelji nisu dužni dostaviti identičnu izjavu kao u primjeru, ali ona mora sadržajno odgovarati točki 8.2. dokumentacije za nadmetanje.

8.3. Dokaz financijske sposobnosti

Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedna isprava nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.

Ponuditelj mora dokazati uredno izvršenje dospjelih poreznih obveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

8.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

8.4.1. Popis značajnih usluga pruženih u posljednje tri godine koji mora biti popraćen potvrdama o urednom ispunjenju ugovora. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj iz čl. 2 Zakona o javnoj nabavi, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena. Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora i navod o uredno ispunjenom ugovoru.

Ponuditelj mora priložiti najmanje dvije potvrde kojima dokazuje uredno izvršene usluge dezinsekcije komaraca. Zbrojena bruto vrijednost dostavljenih ugovora mora biti najmanje u visini ukupnog iznosa ponude.

8.4.2. Izjavu gospodarskog subjekta iz koje je razvidno kojim uređajima i kojom tehničkom opremom raspolaže u svrhu izvršenja ugovora.

Ponuditelj mora priložiti izjavu da će imati na raspolaganju čamac ili neko drugo plovilo kojim će se vršiti tretiranje na vodenim površinama.

8.4.3. Izjava o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvođačima/podisporučiteljima, a koju daje ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja.

U izjavi mora biti naznačen dio ugovora koji se namjerava ustupiti pojedinom podizvođaču/podisporučitelju i mora sadržavati podatke o podizvođaču/podisporučitelju.

Izjava se daje samo u slučaju ustupanja dijela ugovora podizvođačima/podisporučiteljima.

Ponuditelji nisu obvezni radi dokazivanja sposobnosti izvršenja predmeta nabave, dostaviti izvornike odnosno ovjerene preslike istih osim:
- dokaza o nekažnjavanju koji mora biti u izvorniku i na kojemu potpis mora biti ovjeren kod javnog bilježnika.

9. ZAJEDNICA PONUDITELJA:

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Zajednička ponuda mora sadržavati dokaze o sposobnosti i ispunjavati uvjete navedene u točki 8. ove dokumentacije za nadmetanje. Svaki gospodarski subjekt iz zajedničke ponude mora pojedinačno dokazati uvjete iz točaka 8.1.1., 8.2. i 8.3. ove dokumentacije

Zajednički ponuditelji moraju nakon odabira dostaviti naručitelju formalnopravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (ugovor o poslovnoj suradnji, ugovor o ortaštvu i sl.). Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

10. PODIZVOĐAČI/PODISPORUČITELJI

Ako gospodarski subjekt dio ugovora namjerava ustupiti podizvođačima/ podisporučiteljima mora dostaviti izjavu sukladno točki 8.4.3. dokumentacije za nadmetanje.

11.OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDE:

11.1. Oblik i način izrade ponude

Ponuditelj smije podnijeti samo jednu ponudu. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, pisana neizbrisivom tintom te uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponuda ne smije sadržavati izmjene ili dodatke, osim onih koji su sukladni dokumentaciji za nadmetanje ili ako je to potrebno radi ispravka pogrešaka ponuditelja. Svi ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi(npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuditelji predaju ponudu u izvorniku, na kojoj je naznačeno "izvornik". Ponuditelji su također dužni uz izvornik, predati i presliku, na kojoj je naznačeno "preslika". Ako se javi dvojba u ispravnost dokumentacije između izvornika i preslike, vjerodostojan je izvornik.

Ponuditelj mora sastavni dio ponude u papirnatom obliku koji ne može biti uvezan, obilježiti nazivom, označiti ga kao dio ponude i dostaviti ga s ponudom.

11.2. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži sljedeće obvezne dijelove: obrazac ponude(popunjen, potpisan i ovjeren), troškovnik (popunjen, potpisan i ovjeren), prijedlog ugovora (potpisan i ovjeren), dokaze o sposobnosti koji su traženi u dokumentaciji, izjavu ponuditelja (potpisanu i ovjerenu) da su mu poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaća i da će izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju je naveo u ponudi te druge tražene izjave naručitelja.

Obrazac ponude je definirani obrazac javnog naručitelja, kojeg popunjava ponuditelj. Obrazac ponude mora biti u izvorniku i uredno ispunjen sa svim traženim podacima. U obrazac ponude unosi se:

-naziv (tvrtku ili skraćenu tvrtku) i poslovno sjedište ponuditelja, a kod zajedničkih ponuditelja podatke o zajedničkim ponuditeljima i o nositelju ponude za sudjelovanje u postupku javne nabave i sklapanje ugovora, te adresu elektroničke pošte ponuditelja ili službe

ponuditelja ovlaštene za primanje pošte koji se upisuju na obrascu iz dokumentacije za nadmetanje,

- broj ponude, datum ponude te potpis i ovjera ponuditelja,
- cijenu ponude (upisuje se cijena bez PDV-a, PDV te cijena s PDV-om),
- rok valjanosti ponude i
- popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude

11.3. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave koji je dodijeljen nadmetanju-*VV-10/01*, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi-DEZINSEKCIJA KOMARACA NA PODRUČJU GRADA VUKOVARA U 2010. GODINI i naznakom "NE OTVARAJ".

12. CIJENA PONUDE I VALUTA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom, u kunama (kn). Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Cijena navedena u ponudi je nepromjenjiva.

U cijenu ponude, treba uračunati sve popuste i troškove potrebne za realizaciju predmetnog posla (materijal, radnu snagu, prijevoz, najam plovila ,režijske troškove, troškove plakata, objave na lokalnim radijskim postajama i dr.) kao i sve poreze, takse i ostala davanja koja je ponuditelj dužan platiti iz bilo kojeg razloga, bez poreza na dodanu vrijednost. Porez na dodanu vrijednost se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

13. TROŠKOVNIK

Ponude za predmet nabave daju se u cjelini temeljem dostavljenog troškovnika. Troškovnik je podloga za izradu ponude i predstavlja planirane količine. Troškovnik mora biti popunjen u izvorniku neizbrisivom tintom i ovjeren potpisom i pečatom zakonskog predstavnika ponuditelja ili njegove ovlaštene osobe. Nuđenje je obavezno za sve stavke troškovnika. Ponuditelj mora iskazati po stavkama jedinične cijene, umnoške količina i cijena i upisati tražene zbrojeve. Stavke u troškovniku nije dozvoljeno mijenjati, brisati ili nadopunjavati.

Red. Br.	Opis stavke	Opseg posla	Jedinica mjere	Cijena po jedinici mjere bez PDV-a	Broj tretmana	Ukupno(kn) (opseg posla x cijena po ha x broj tretmana)
1.	Larvicidni tretman	420 ha	ha		6	
2.	Adulticidni tretman	1500 ha	ha		3	
	CIJENA PONUDE: (1.+2.)					
	Slovima					
	PDV 23%					
	Slovima					
	UKUPNA CIJENA PONUDE (cijena ponude +PDV)					
	Ukupno Slovima					

Ponuditelj

.....
(potpis i pečat ovlaštene osobe)

14. ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Naručitelj će plaćanja obavljati nakon uredno izvršenog tretmana, temeljem računa uz koji se prilaže specifikacija obavljenih usluga i utrošenog materijala.

Plaćanje će se izvršiti po pojedinom tretmanu, u roku od 60 dana, po dostavi i ovjeri računa na žiro račun izvršitelja.

15. ROK VALJANOSTI PONUDE

Najmanje devedeset(90) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

16. JAMSTVA

Izabrani će ponuditelj predati naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora bezuvjetnu i "bez prigovora" garanciju banke za dobro ispunjenje ugovora koja mora ostati pravovaljana do 31.listopada 2010. godine i iznosi 10% od ukupne bruto vrijednosti ugovorenog posla.

Ukoliko ponuditelj tj. izabrani najpovoljniji ponuditelj ne dostavi bankarsku garanciju to će biti dovoljan razlog za raskid ugovora.

17. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom.

18. JEZIK NA KOJEMU SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku.

19. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Rok za dostavu ponude je **26. veljače 2010. godine do 12,00 sati**. Do navedenog roka ponude moraju biti zaprimljene u pisarnici naručitelja bilo da se dostavljaju poštom ili neposredno u pisarnicu naručitelja..

Adresa na koju se šalje ponuda: Grad Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, 32000 Vukovar,

Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do datuma i u vrijeme određeno dokumentacijom za nadmetanje za dostavu ponude i za otvaranje ponuda. Naručitelj će na zahtjev dati ponuditelju potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati, obilježiti će se kao zakašnjele ponude i odmah vratiti ponuditelju neotvorene.

Javno otvaranje ponuda održati će se u Vukovaru, Dr. Franje Tuđmana 1, u gradskoj vijećnici dana 26.veljače 2010. godine u 12,00 sati.

20. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

21. UPUTE ZA PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE:

Dokumentacija za nadmetanje stavljena je na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, a također se može preuzeti na internet adresi naručitelja - www.vukovar.hr.

22. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Natjecatelj ili ponuditelj u postupku javne nabave, ali i svaki drugi gospodarski subjekt koji ima pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi u predmetnoj javnoj

nabavi, odnosno koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava kao i tijelo nadležno za sustav javne nabave i/ili Državno odvjetništvo mogu tražiti zaštitu prava pred Državnom komisijom protiv odluke, radnje, propuštene radnje naručitelja koju je na temelju Zakona o javnoj nabavi trebalo obaviti, te postupaka na koje se mora primijeniti Zakon o javnoj nabavi.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, a predaje naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana, od dana:

1. objave o javnoj nabavi u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz objave,
2. Javnog otvaranja ponuda u odnosu radnje, postupke, nečinjenja vezana uz dokumentaciju nabave te postupak otvaranja ponuda,
3. primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,
4. isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabave iz točke 3.,
5. saznanja za postupak nabave proveden na način suprotan ovome Zakonu, a najkasnije u roku godine dana od dana kada je taj postupak proveden.

Zahtjev za poništenje postupka javne nabave zbog nedostavljanja dokumentacije, sukladno članku 154.st. 1 Zakona o javnoj nabavi, podnosi se Državnoj komisiji u pisanom obliku ili preporučenom poštanskom pošiljkom u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe naručitelju.

23. OSTALO

Gospodarski subjekti koji namjeravaju sudjelovati u postupku javne nabave, a nisu im poznate lokacije u gradu Vukovaru (iz dokumentacije za nadmetanje) na kojima se planira vršiti dezinfekcija komaraca mogu se obratiti radi dodatnih informacija ili obilaska lokacija službi i osobi zaduženima za kontakt s ponuditeljima:

Upravni odjel komunalnog gospodarstva i uređenja grada Grada Vukovara, telefon: 032/456-582.

-Damir Španjević, telefon:032/456-586, e-mail: komunalno-uredjenje@vukovar.hr

24. OBRAZAC PONUDE

Redni broj ponude sukladno redoslijedu upisa u upisnik _____

GRAD VUKOVAR
KLASA: 351-01/10-01/02
URBROJ: _____

upisuje naručitelj

OBRAZAC PONUDE

Ev.br.nabave: VV-10/02

NAZIV PONUDITELJA I ADRESA SJEDIŠTA, OIB, MB:

(kod zajedničkih ponuditelja upisati zajedničke ponuditelje i nositelja, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude)

.....
.....
.....
.....

tel:.....

fax

e-mail:

Broj ponude:

Mjesto i datum

P O N U D A

za uslugu dezinfekcije komaraca
na području grada Vukovara u 2010.godini-VV-10/02

- **Cijena ponude :** kn
(slovima kn)
- **23% poreza na dodanu vrijednost:** kn
(slovima kn)
- **Ukupna cijena ponude :** kn
(slovima kn)

1. Ukoliko naša ponuda bude prihvaćena, spremni smo s izvršenjem započeti odmah po potpisu ugovora te završiti sa uslugom u skladu s odredbama iz dokumentacije za nadmetanje
2. Slažemo se da naša ponuda ostaje pravovaljana ____ dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti u svakom roku do isteka konačnog roka.

3. Popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude:
(navesti što se sve prilaže)

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	

Ponuditelj.

.....
(potpis i pečat ovlaštene osobe)

25. IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA

Ponuditelj:

Poslovna banka i br. računa:

tel:.....

fax:.....

Na temelju točke 11.2. dokumentacije za nadmetanje, a u svezi članka 73. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br.110/07 i 125/08) dajemo sljedeću:

I Z J A V U **o prihvaćanju uvjeta nadmetanja**

Izjavljujemo da su nam poznate odredbe iz Dokumentacije za nadmetanje br. Klasa: 351-01/10-01/02, Urbroj: 2196/01-3-10-3 od 10.veljače 2010.godine, da ih prihvaćamo te da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

U _____, dana _____ 2010.godine

Ime i prezime
potpis ovlaštene osobe ponuditelja

26. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

I Z J A V A

Temeljem čl. 50. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 110/07 i 125/08) ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću izjavu:

Ja, _____
(ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene niti gospodarskog subjekta

_____ nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno
(naziv gospodarskog subjekta)

ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis osobe ovlaštene za
zastupanje gospodarskog subjekta)

27. PRIJEDLOG UGOVORA

GRAD VUKOVAR, Ulica dr. Franje Tuđmana 1, Vukovar 32000, MB: 0423203, OIB: 84060189362(u daljnjem tekstu NARUČITELJ) kojeg zastupa gradonačelnik Željko Sabo, teolog

i

_____, MB: _____,
OIB: _____(u daljnjem tekstu IZVRŠITELJ) kojeg zastupa _____

zaključuju temeljem Odluke, sljedeći:

UGOVOR O DEZINSEKCIJI KOMARACA EV-VV-10/02

Članak 1.

Ovaj Ugovor je sklopljen temeljem Odluke Gradonačelnika Grada Vukovara, br. Klasa: 351-01/10-01/02,Urbroj:2196/01-02-10-__ od _____2010.godine, o odabiru najpovoljnije ponude, a sukladno provedenom postupku nabave javnim nadmetanjem br. _____objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina, dana _____2010. godine

Predmet ovog Ugovora je provođenje usluge dezinfekcije komaraca larvicidnim i adulticidnim tretiranjem na području grada Vukovara tijekom 2010. godine.

Članak 2.

Izvršitelj se obvezuje obaviti uslugu dezinfekcije izvršiti sa stručnim osobljem i po pravilima struke u skladu sa Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" br. 79/07,113/08 i 43/09), Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine" br. 35/07), Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije ("Narodne novine" br. 35/07) i drugim važećim zakonskim i podzakonskim propisima Republike Hrvatske vezanim za predmet ugovora, te u skladu sa dokumentacijom za nadmetanje naručitelja br. Klasa:351-01/10-01/02, Urbroj:2196/01-3-10-3 od 10. veljače 2010. godine te ponudom izvršitelja br. _____od _____2010. godine, a koji su sastavni dio ovog Ugovora.

Članak 3.

Dezinfekcija komaraca iz članka 1. ovog Ugovora vršiti će se na lokacijama i površinama kako je određeno u dokumentaciji za nadmetanje naručitelja, a na temelju Operativnog programa dezinfekcije koji donosi izvršitelj, a pismeno odobrava naručitelj.

Operativni program će sadržavati prijedlog datuma početka provedbe mjera i termine, područja te vrste tretmana i količine sredstava koje će se koristiti.

U svrhu izrade Operativnog programa, izvršitelj usluge dezinfekcije komaraca prije početka provođenja mjera dezinfekcije dužan je načiniti izvješće o trenutačnom stanju komaraca na području grada Vukovara (na područjima koja su predviđena ovim nadmetanjem za tretiranje) te ga dostaviti naručitelju i nadzoru.

Izvršitelj je, također dužan o neposrednom planu provođenja mjera (tretiranju) i promjenama plana redovito pismenim putem izvješćivati naručitelja, a po pismenom

odobrenju naručitelja, stručni nadzor i nadležnu sanitarnu inspekciju najmanje pet (5) dana prije, kako bi isti mogli provoditi nadzor nad provedbom dezinsekcije komaraca .

Članak 4.

Dezinsekcija komaraca iz članka 1. ovog Ugovora vršiti će se po cijeni od:

	_____ kuna
PDV(23%)	_____ kuna
Ukupno:	_____ kuna

slovima: (_____ kuna)

Članak 5.

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Naručitelj će plaćanja obavljati nakon uredno izvršenog tretmana, temeljem računa uz koji se prilaže specifikacija obavljenih usluga i utrošenog materijala.

Plaćanje će se izvršiti po pojedinom tretmanu, u roku od 60 dana, po dostavi i ovjeri računa na žiro račun izvršitelja.

Stručno nadzorno tijelo utvrđuje uspješnost obavljenog tretmana, te ukoliko utvrdi da tretiranje nije uspjelo ili su učinjene nepravilnosti tijekom tretiranja, tretman se neće platiti.

Broj tretmana će se odrediti u skladu s potrebama, o čemu će odlučiti naručitelj u suradnji sa nadzornim organom i izvršiteljem.

Članak 6.

Naručitelj se obvezuje platiti izvršitelju sva uspješno izvedena tretiranja komaraca iz članka 1. ovog ugovora, osigurati stručni nadzor za provođenje dezinsekcije komaraca te u roku od 3 (tri) dana, od dana dostavljanja prijedloga izvršitelja za svako pojedino tretiranje, dati ili uskratiti suglasnost na isti.

Članak 7.

Izvršitelj je, osim obveza iz članka 3., dužan:

- provoditi stalno praćenje i svrsishodno suzbijanje svih razvojnih stadija komaraca na lokacijama i površinama koja su utvrđena kao žarišta i legla komaraca,
- prije početka svakog tretiranja pismeno izvjestiti stručni nadzor i naručitelja o vrstama i količinama sredstava koje će se utrošiti ,
- sastaviti tromjesečno pisano izvješće naručitelju i Zavodu za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije o obavljenim mjerama te o vrstama i količinama utrošenih sredstava,
- koristiti isključivo sredstva koja su propisno registrirana i dopuštena za primjenu od nadležnog ministarstva Republike Hrvatske,
- omogućiti naručitelju vršenje kontrole preko ovlaštene osobe naručitelja,
- za larvicidni tretman posjedovati ili unajmiti čamac ili neko drugo plovilo kojim će se vršiti tretiranje na vodenim površinama,
- o tretiranju obavijestiti građane lijepljenjem tiskanih obavijesti na vidljiva mjesta te obavještavanjem putem sredstava javnog priopćavanja-lokalne radijske postaje,
- pravovremeno obavijestiti pučanstvo o vremenu i trajanju akcija radi zaštite pčela i drugih osjetljivih organizama,
- prilikom tretiranja svih lokaliteta voditi brigu o zaštiti okoliša, zdravlju ljudi i domaćih životinja prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima i

Članak 8.

Izabrani će ponuditelj predati naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora bezuvjetnu i "bez prigovora" garanciju banke za dobro ispunjenje ugovora koja mora ostati pravovaljana do 31. listopada 2010. godine i iznosi 10% od ukupne bruto vrijednosti ugovorenog posla.

Ukoliko ponuditelj tj. izabrani najpovoljniji ponuditelj ne dostavi bankarsku garanciju to će biti dovoljan razlog za raskid ugovora.

Članak 9.

U slučaju da izvršitelj neuspješno izvrši dva tretiranja, čiju uspješnost utvrđuje stručno nadzorno tijelo, naručitelj ima pravo raskinuti ovaj ugovor uz otkazni rok od 15 (petnaest) dana koji počinje teći nakon primitka pisane obavijesti o raskidu te uz pravo aktiviranja jamstva zbog neizvršenja obveze iz ugovora.

U slučaju da stručno nadzorno tijelo utvrdi bilo koje nepravilnosti u radu koje su prouzročile štetu naručitelju ili trećim osobama, naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez otkaznog roka te potraživati naknadu štete. Ugovor se smatra raskinutim po primitku pismene obavijesti o raskidu.

Nastalu štetu naručitelj ima pravo naplatiti aktiviranjem jamstva za dobro izvršenje ugovora, a preostali iznos štete potraživati prema općim pravilima o naknadi štete.

Članak 10.

Za izvršenje odredaba ovog Ugovora ugovorne strane imenuju svoje predstavnike:

Za Naručitelja: **Damir Španjević**, dipl. oec.

Za Izvršitelja: _____.

Članak 11.

Izvršitelj se obvezuje uslugu iz članka 1. ovog Ugovora izvršiti u rokovima kako slijedi:

Početak: nakon potpisivanja ugovora

Završetak: do 31.10. 2010.

Članak 12.

Na sve odnose koji nisu regulirani ovim Ugovorom primjenjivat će se Zakon o obveznim odnosima ("Narodne novine" br. 35/05 i 41/08).

Članak 13.

U slučaju spora ugovorene strane će pokušati spor riješiti sporazumno, a ukoliko to ne uspiju nadležan je Općinski sud u Vukovaru.

Članak 14.

Ovaj ugovor sastavljen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

Klasa: 351-01/10-01/02

Urbroj: 2196/01-02-10-

Vukovar, _____ 2010. godine

ZA IZVRŠITELJA:

ZA NARUČITELJA:
GRAD VUKOVAR
Gradonačelnik

Željko Sabo, teolog