

PREDMET NABAVE: *Izvođenje radova na izgradnji pješačkog mosta
na rijeci Vuka koji povezuje
ulicu Vukina i naselje Olajnica u Vukovaru*

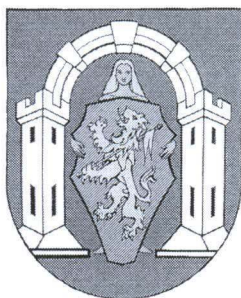
LOKACIJA: *k.č. br. 7163/2, 2600/2, 2602/2, 2601/1 i
2601/3, sve k.o. Vukovar*

IZRADIO: *Upravni odjel za uređenje grada,
upravljanje gradskom imovinom,
komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša*

KLASA: *361-01/10-01/33*

URBROJ: *2196/01-2-10-2*

Evidencijski br. nabave VV-10/08



*Dokumentacija za nadmetanje
Otvoreni postupak javne nabave*

*Izvođenje radova na izgradnji pješačkog mosta
na rijeci Vuka koji povezuje
ulicu Vukina i naselje Olajnica u Vukovaru*



Pročelnica:
Idija Kiš, dipl.iur.

U Vukovaru, 23. prosinca 2010. godine

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE:

- 1. Naziv i sjedište naručitelja, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte**
- 2. Služba i osobe zaduženi za komunikaciju s ponuditeljima**
- 3. Opis predmeta nabave, te oznaka i naziv iz Jedinstvenoga rječnika j. nabave – CPV**
- 4. Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta i količina predmeta nabave**
- 5. Mjesto izvršenja radova**
- 6. Duljina trajanja ugovora**
- 7. Sposobnost gospodarskih subjekata**
 - 7.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti**
 - 7.2. Dokaz o nekažnjavanju**
 - 7.3. Dokaz financijske sposobnosti**
 - 7.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti**
- 8. Zajednica ponuditelja**
- 9. Podizvođači**
- 10. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponude**
 - 10.1. Oblik i način izrade ponude**
 - 10.2. Sadržaj ponude**
 - 10.3. Način dostave ponude**
- 11. Cijena ponude i valuta cijene ponude**
- 12. Rok, način i uvjeti plaćanja**
- 13. Rok valjanosti ponude**
- 14. Jamstva**
- 15. Kriterij odabira ponude**
- 16. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem**
- 17. Jezik na kojemu se izrađuje ponuda**
- 18. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda**
- 19. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**
- 20. Upute za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje**
- 21. Pouka o pravnom lijeku**
- 22. Bitni uvjeti ugovora**
- 23. Obrazac ponude**
- 24. Primjer Izjave o nekažnjavanju**
- 25. Tender dokumentacija za provedbu javnog nadmetanja**

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA, BROJ TELEFONA, BROJ TELEFAKSA, INTERNETSKA ADRESA TE ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE:

Grad Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, 32000 Vukovar, telefon: 032/456-501, telefax: 032/456-500, internetska adresa: www.vukovar.hr, adresa elektroničke pošte: gradonacelnik@vukovar.hr

2. SLUŽBA I OSOBE ZADUŽENI ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Upravni odjel za uređenje grada, upravljanje gradskom imovinom, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša grada Grada Vukovara, telefon: 032/456-582.

Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima:

-Domagoj Jakumetović, dipl.ing.građ., tel.: 032/456-574, e-mail: d.jakumetovic@gmail.com

-Domagoj Centner, dipl.iur., tel.: 032/456-597, e-mail: komunalno-pravo@vukovar.hr

3. OPIS PREDMETA NABAVE, CPV BROJ

Ustupanje građevinsko-obrtničkih, elektroinstalaterskih, geomehaničkih i geodetskih radova na izgradnji pješačkog mosta na rijeci Vuka koji povezuje ulicu Vukina i naselje Olajnica u Vukovaru.

Detaljniji opis se nalazi u tender dokumentaciji za provedbu javnog nadmetanja (točka 25.). CPV broj: 45000000-Građevinski radovi.

4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE TE VRSTA I OPSEG PREDMETA NABAVE

Detaljniji zahtjevi tehničke specifikacije predmeta nabave, njena vrsta i količina te nacrti u cijelosti su iskazani u tender dokumentaciji za provedbu javnog nadmetanja (točka 25.).

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA:

k.č. br. 7163/2, 2600/2, 2602/2, 2601/1 i 2601/3, sve k.o. Vukovar

6. DULJINA TRAJANJA UGOVORA:

Početak po obostranom potpisu ugovora i uvođenja izvođača u posao, a završetak u roku od 60 kalendarskih dana.

7. SPOSOBNOST GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Uvjeti sposobnosti

Gospodarski subjekti u postupku nabave moraju dokazati svoju:

- pravnu i poslovnu sposobnost
- nekažnjavanost
- financijsku sposobnost
- tehničku i stručnu sposobnost

Naziv dokaza o sposobnosti koji je gospodarski subjekt dužan dostaviti i vrijednosni pokazatelj dokaza

7.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

a) Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda, koji ne smiju biti stariji od šest mjeseci do dana slanja objave.

Gospodarski subjekt ispravom izdanom od nadležnog Trgovačkog suda, odnosno upravnog ili drugog tijela nadležnog za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra mora dokazati da je registriran za obavljanje djelatnosti u okviru koje je predmet nabave.

b) Ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave

Gospodarski subjekt mora dokazati da posjeduje važeću suglasnost Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva RH za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja za minimalno građevine iz skupine G, sukladno Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08) i važeću suglasnost Državne geodetske uprave za obavljanje stručnih geodetskih poslova, sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN 152/08).

U slučaju nuđenja zajedničke ponude svi članovi zajednice ponuditelja dužni su sposobnost iz točke 7.1.a) dokazati pojedinačno, a sposobnost iz točke 7.1.b) sukladno svom sudjelovanju u izvršenju predmeta nabave.

7.2. Dokaz o nekažnjavanju

Izjava da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 46.stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 110/07 i 125/08) odnosno da gospodarskom subjektu i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, ukoliko u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta nije moguće pribaviti dokument ili potvrdu od nadležnog tijela koje vodi službeni evidenciju o tim okolnostima.

Izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili drugog nadležnog tijela daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt, a izjava ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.

Gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz sudjelovanja u postupku javne nabave iz odredbe članka 46.stavka 1.točke 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 110/07 i 125/08).

U slučaju nuđenja zajedničke ponude članovi zajednice ponuditelja navedenu sposobnost dokazuju pojedinačno.

Primjer izjave o nekažnjavanju (točka 24. dokumentacije) naručitelj je izradio radi lakšeg pravljenja ponude. Ponuditelji nisu dužni dostaviti identičnu izjavu kao u primjeru, ali ona mora sadržajno odgovarati točki 7.2. dokumentacije za nadmetanje.

7.3. Dokaz financijske sposobnosti

a) Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedna isprava nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.

Gospodarski subjekt mora dokazati uredno izvršenje dospjelih poreznih obveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude članovi zajednice ponuditelja navedenu sposobnost dokazuju pojedinačno.

b) Ponuditelj će kao sastavni dio ponude dostaviti jamstvo uz ponudu u iznosu od 20.000,00 kn. Jamstvo uz ponudu mora imati rok valjanosti ponude.

Jamstvo mora biti u obliku garancije banke. Garancija mora biti izdana u korist naručitelja, a garancijom se banka obvezuje da će bezuvjetno, na "prvi poziv" i "bez prigovora" isplatiti iznos jamstva u slučaju da ponuditelj:

- a) povuče ili izmjeni ponudu, nakon isteka roka za podnošenje ponuda,
- b) odbije potpisati ugovor o ustupanju radova na izvršenju predmeta nabave,
- c) ne dostavi potrebno jamstvo za izvršenje ugovora;

Gospodarski subjekt može dokazati financijsku sposobnost i pomoću drugog dokaza, različitog od onoga koji je tražen, ako zatraženi dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

7.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

a) Dokaz o uredno ispunjenim ugovorima-popis izvedenih radova u posljednjih pet godina koji mora biti popraćen potvrdama o urednom ispunjenju ugovora. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj iz čl. 2 Zakona o javnoj nabavi ("NN" br. 110/07 i 125/08.), vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predocjenje dokaza da je potvrda zatražena.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke:

- 1.naziv i sjedište ugovornih strana,
- 2.predmet ugovora,
- 3.vrijednost ugovora,
- 4.vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora i
- 5.navod o uredno ispunjenom ugovoru.

Gospodarski subjekt mora priložiti najmanje jednu potvrdu kojom dokazuje uredno izvršen ugovor na izgradnji mosta. Minimalna vrijednost izvršenih ugovora iz potvrda mora biti najmanje u visini ukupne cijene ponude. Kod prilaganja više potvrda vrijednosti se kumuliraju.

b) Izjava o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvođačima, koju daje ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja.

U izjavi mora biti naznačen dio ugovora koji se namjerava ustupiti pojedinom podizvođaču i mora sadržavati podatke o podizvođaču.

Izjava se daje samo u slučaju ustupanja dijela ugovora podizvođačima.

Naručitelj zahtjeva uvjete tehničke i stručne sposobnosti u mjeri opravdanoj predmetom nabave jer s obzirom na sadržaj predmeta nabave, gospodarski subjekt koji je uredno i zadovoljavajuće izvršio ugovor ili ugovore u svezi s predmetom nabave dokazuje da će moći izvršiti predmet nabave stručno i kvalitetno.

Ponuditelji nisu obvezni radi dokazivanja sposobnosti izvršenja predmeta nabave, dostaviti izvornike odnosno ovjerene preslike istih osim:

- dokaza o nekažnjavanju koji mora biti u izvorniku i na kojemu potpis mora biti ovjeren
- jamstva za ozbiljnost ponude koji mora biti u izvorniku.

8. ZAJEDNICA PONUDITELJA:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude. Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude.

Na zatvorenoj omotnici u kojoj se dostavlja ponuda obvezno naznačiti da je riječ o zajednici ponuditelja te nazive i adrese nositelja i članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, točkom 7. dokumentacije za nadmetanje, propisano je koje dokaze o sposobnosti su dužni podnijeti svi članovi zajednice ponuditelja pojedinačno.

Zajednički ponuditelji moraju nakon odabira dostaviti naručitelju formalnopravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora(ugovor o poslovnoj suradnji i sl.).

9. PODIZVOĐAČI

Ako ponuditelj dio ugovora namjerava ustupiti podizvođačima mora dostaviti izjavu o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvođačima, koju daje ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja. U izjavi mora biti naznačen dio ugovora koji se namjerava ustupiti pojedinom podizvođaču i mora sadržavati podatke o podizvođaču.

U slučaju angažiranja podizvođača ponuditelj mora dostaviti za iste dokaze iz točke 7.1.a), 7.2. te 7.3.a) dokumentacije za nadmetanje.

10.OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDE:

10.1. Oblik i način izrade ponude

Ponuditelj smije podnijeti samo jednu ponudu. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, pisana neizbrisivom tintom te uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Svi ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi(npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuditelj mora sastavni dio ponude u papirnatom obliku koji ne može biti uvezan obilježiti nazivom, označiti ga kao dio ponude i dostaviti ga s ponudom.

Ponuda i svi prilozi ponude moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog tumača.

10.2. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži sljedeće obvezne dijelove: obrazac ponude (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom), troškovnik (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom), dokaze o sposobnosti koji su traženi u dokumentaciji, jamstvo za ozbiljnost ponude te ostale izjave, dokumente i druge pisane podatke tražene u dokumentaciji za nadmetanje

Obrazac ponude je definirani obrazac javnog naručitelja. Obrazac ponude mora biti sadržajno jednak izvorniku iz ove dokumentacije i uredno ispunjen sa svim traženim podacima. U obrazac ponude unosi se:

-naziv (tvrtku ili skraćenu tvrtku), MB, OIB i poslovno sjedište ponuditelja, a kod zajedničkih ponuditelja podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku javne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o javnoj nabavi, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude te adresu elektroničke pošte ponuditelja ili službe ponuditelja ovlaštene za primanje pošte koji se upisuju na obrascu iz dokumentacije za nadmetanje,

- broj ponude,
- datum ponude,
- prihvaćanje uvjeta iz dokumentacije,
- cijena ponude,
- rok valjanosti ponude,

- popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude
- potpis i ovjera ovlaštene osobe ponuditelja

10.3. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave koji je dodijeljen nadmetanju-*IV-10/08*, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, naznakom "Ne otvaraj-Ponuda za izvođenje radova na izgradnji pješačkog mosta na rijeci Vuka koji povezuje ulicu Vukina i naselje Olajnica u Vukovaru "

11. CIJENA PONUDE I VALUTA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom, u kunama (kn). Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Cijena navedena u ponudi je nepromjenjiva.

U cijenu ponude, treba uračunati sve popuste i troškove potrebne za realizaciju predmetnog posla (materijal, radnu snagu, prijevoz, režijske troškove, i dr.) kao i sve poreze, takse i ostala davanja koja je ponuditelj dužan platiti iz bilo kojeg razloga, bez poreza na dodanu vrijednost. Porez na dodanu vrijednost se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Cijena za predmet nabave daje se u cjelini temeljem dostavljenog troškovnika koji se nalazi unutar tender dokumentacije (točka 25.). Troškovnik mora biti popunjen u izvorniku neizbrisivom tintom i ovjeren potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja. Nuđenje je obavezno za sve stavke troškovnika. Ponuditelj mora iskazati po stavkama jedinične cijene, umnoške količina i cijena i upisati tražene zbrojeve. Stavke u troškovniku nije dozvoljeno mijenjati, brisati ili nadopunjavati.

12. ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Naručitelj će plaćanje izvršiti na žiro račun izvođača, putem mjesečnih privremenih i okončane situacije ovjerenih od strane stručnog nadzora, u roku od 60 dana po ispostavljanju privremenih i okončane situacije naručitelju. Cijene izvedenih radova obračunavati će se prema stvarno izvedenim količinama radova evidentiranim u građevinskoj knjizi i jediničnim cijenama iz troškovnika za odnosnu vrstu rada. Jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika su fiksne.

13. ROK VALJANOSTI PONUDE

Najmanje devedeset(90) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

14. JAMSTVA

14.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj će kao sastavni dio ponude dostaviti jamstvo uz ponudu u iznosu od 20.000,00 kn. Jamstvo mora biti u obliku garancije banke. Garancija mora biti bezuvjetna, "bez prigovora" i naplativa na prvi poziv i izdana u korist naručitelja. Jamstvo uz ponudu mora imati rok valjanosti ponude. Jamstvo uz ponudu neuspješnog ponuditelja bit će vraćeno u roku od 60 dana nakon roka valjanosti ponude. Jamstvo uspješnog ponuditelja bit će oslobođeno kada ponuditelj potpiše ugovor i dostavi odgovarajuće jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo uz ponudu će naručitelj zadržati i naplatiti u slučaju da ponuditelj:

- a) povuče ili izmjeni ponudu, nakon isteka roka za podnošenje ponuda,
- b) odbije potpisati ugovor o ustupanju radova na izvršenju predmeta nabave,

c) ne dostavi potrebno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora;

14.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani će ponuditelj predati naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora bezuvjetnu i "bez prigovora" garanciju banke za dobro ispunjenje ugovora koja mora ostati pravovaljana 60 dana duže od ugovorenog roka i iznosi 10% od ukupne bruto vrijednosti ugovorenog posla.

Ukoliko ponuditelj tj. izabrani najpovoljniji ponuditelj ne dostavi bankarsku garanciju to će biti dovoljan razlog za zadržavanje i naplatu jamstva za ozbiljnost ponude te raskida ugovora.

14.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani će ponuditelj, odnosno izvođač radova prilikom predaje okončane situacije predati naručitelju garanciju banke, na iznos 5% (pet posto) od bruto cijene ukupno izvedenih radova, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka jamstvenom roku.

Jamstvenim rokom se smatra rok od dvije godine od uspješno obavljene primopredaje izvedenih radova u kojemu izvođač jamči za kvalitetu izvedenih radova, odnosno da će u tom roku otkloniti sve nedostatke na građevini u smislu važećih zakonskih propisa.

Garancija banke mora biti bezuvjetna i "bez prigovora" te mora ostati pravovaljana najmanje 24 mjeseca od dana uspješne primopredaje izvedenih radova.

15. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda s najnižom cijenom.

16. DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDA ELEKTRONIČKIM PUTEM

Ne dopušta se dostava ponuda elektroničkim putem.

17. JEZIK NA KOJEMU SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku.

18. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Rok za dostavu ponude je **31. siječnja 2011. godine do 12,00 sati**. Do navedenog roka ponude moraju biti zaprimljene u pisarnici naručitelja bilo da se dostavljaju poštom ili neposredno u pisarnicu naručitelja..

Adresa na koju se šalje ponuda: Grad Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, 32000 Vukovar,

Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do datuma i u vrijeme određeno dokumentacijom za nadmetanje za dostavu ponude i za otvaranje ponuda. Naručitelj će na zahtjev dati ponuditelju potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati, obilježiti će se kao zakašnjele ponude i odmah vratiti gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

Javno otvaranje ponuda održati će se u Vukovaru, Dr. Franje Tuđmana 1, I.kat, soba br. 5 dana 31.siječnja 2011. godine u 12,00 sati.

19. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

20. UPUTE ZA PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE:

Dokumentacija za nadmetanje stavljena je na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, a također se može preuzeti na internet adresi naručitelja - www.vukovar.hr→E-USLUGE→GRADSKI SERVISI→JAVNA NABAVA ROBA,USLUGA I RADOVA.

21. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Natjecatelj ili ponuditelj u postupku javne nabave, ali i svaki drugi gospodarski subjekt koji ima pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi u predmetnoj javnoj nabavi, odnosno koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava kao i tijelo nadležno za sustav javne nabave i/ili Državno odvjetništvo mogu tražiti zaštitu prava pred Državnom komisijom protiv odluke, radnje, propuštene radnje naručitelja koju je na temelju Zakona o javnoj nabavi trebalo obaviti, te postupaka na koje se mora primijeniti Zakon o javnoj nabavi.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, a predaje naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

Žalba se izjavljuje u roku od deset (10) dana, od dana:

1. objave o javnoj nabavi u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz objave,
2. javnog otvaranja ponuda u odnosu radnje, postupke, nečinjenja vezana uz dokumentaciju nabave te postupak otvaranja ponuda,
3. primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,
4. isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabave iz točke 3.,
5. saznanja za postupak nabave proveden na način suprotan ovome Zakonu, a najkasnije u roku godine dana od dana kada je taj postupak proveden.

Zahtjev za poništenje postupka javne nabave zbog nedostavljanja dokumentacije, sukladno članku 154.st. 1 Zakona o javnoj nabavi, podnosi se Državnoj komisiji u pisanom obliku ili preporučenom poštanskom pošiljkom u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe naručitelju.

22. BITNI UVJETI UGOVORA

Ugovor će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije za nadmetanje i ponude odabranog ponuditelja.

Ukoliko odabrani ponuditelj odbije potpisati ugovor ili ne dostavi bezuvjetnu garanciju banke kako je traženo ovom Dokumentacijom, javni naručitelj može sukladno odredbi članka 89.stavak 4. Zakona o javnoj nabavi raskinuti ugovor i donijeti novu odluku o odabiru sljedeće prihvatljive i prikladne ponude ili poništiti postupak javne nabave.

23. OBRAZAC PONUDE

Redni broj ponude sukladno redoslijedu upisa u upisnik _____

GRAD VUKOVAR
KLASA: 361-01/10-01/33
URBROJ: _____
upisuje naručitelj

OBRAZAC PONUDE

Ev.br.nabave: VV-10/08

NAZIV PONUDITELJA I ADRESA SJEDIŠTA, MB i OIB:

(kod zajedničkih ponuditelja upisati podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku javne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o javnoj nabavi, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude)

.....
.....
.....
.....

tel:.....

fax

e-mail:

Broj ponude:

Datum ponude

P O N U D A

**za izvođenje radova na izgradnji pješačkog mosta
na rijeci Vuka koji povezuje
ulicu Vukina i naselje Olajnica u Vukovaru**

Pregledali smo i proučili dokumentaciju za nadmetanje Klasa:361-01/10-01/33, Urbroj:2196/01-2-10-2 od 23.12.2010.g., prihvaćamo uvjete iz dokumentacije te smo spremni prema tim uvjetima ugovoriti izvršenje predmeta nabave za navedenu cijenu kako slijedi:

- **Cijena ponude :** kn
(slovima kn)
- **23% poreza na dodanu vrijednost:** kn
(slovimakn)
- **Ukupna cijena ponude :** kn
(slovima kn)

1. *Ukoliko naša ponuda bude prihvaćena, spremni smo s izvršenjem predmeta nabave započeti odmah po potpisu ugovora i uvođenju u posao te završiti u roku od 60 kalendarskih dana, u skladu s odredbama iz dokumentacije za nadmetanje*

2. *Slažemo se da naša ponuda ostaje pravovaljana _____ dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti u svakom roku do isteka konačnog roka.*

3. *Popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude:*
(navesti što se sve prilaže)

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	

U _____, _____ 2010. godine

Ponuditelj:

M.P. _____
(Ovlaštena osoba) *

*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe

24. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

I Z J A V A

Temeljem čl. 50. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 110/07 i 125/08) ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću izjavu:

Ja, _____
(ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene niti gospodarskog subjekta

_____ nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno
(naziv gospodarskog subjekta)

ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis osobe ovlaštene za
zastupanje gospodarskog subjekta)

25.

**TENDER DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU
JAVNOG NADMETANJA**

NVESTITOR:	GRAD VUKOVAR Dr. F. Tuđmana 1, Vukovar
GRAĐEVINA:	MOST NA RIJECI VUKA
MJESTO GRADNJE:	Vukovar, Rijeka Vuka – ulica Vukina, k.č. 7163/2, 2600/2, 2602/2, 2601/1 i 2601/3, ko.o. Vukovar
BROJ TD:	44/10
ZAJEDNIČKI BROJ TD:	44/10

GLAVNI PROJEKT

GLAVNI PROJEKTANT:	Emil Kolar, dipl.ing.građ.
--------------------	-----------------------------------

PROJEKTANT:	Emil Kolar, dipl.ing.građ.
-------------	-----------------------------------

Direktor:
Emil Kolar

3 / TEHNIČKI OPIS

OPĆI DIO

Potrebno je izraditi Glavni projekt PJEŠAČKOG MOSTA NA RIJECI VUKA koji se nalazi u Vukovaru kao produžetak ulice Vukina a u namjeni za komunikaciju sa lijevom obalom rijeke sa dijelom gradskog naselja Olajnica. Svojim položajem okomito premošćuje rijeku Vuku u produžetku ulice Vukina. Visina gornje završne plohe se predviđa da bude identična u odnosu na postojeći kolni prometni most.

Postojeći kolnički most se nalazi u blizini novoprojektiranog pješačkog mosta na istoj rijeci, a zbog sigurnosti mosta i opasnosti nadolazećih plimnih valova rijeke ustanovljena je visina 84,35 m nadmorske visine.

Visina gornje završne plohe je izdignuta cca 0,20m u odnosu na nasip obale na mjestu prijelaza rijeke, a visinska razlika će biti savladana rampom kako ne bi imali arhitektonske barijere.

NOVO STANJE

Most je osnov raspona 28,00 m. Novoprojektirani most je pješački te spaja lijevu i desnu obalu rijeke Vuke.

Temeljne stope su predviđene od armiranog betona, dimenzija 300x500x300 cm, armirane prema statičkom izračunu.

Odabrni su elastomerni ležajevi u odnosu na dozvoljenu vertikalnu i horizontalnu silu.

Nosiva konstrukcija mosta se sastoji od metalnih rešetkastih nosača paralelno postavljenih na osnovm razmaku 0,55 m međusobno povezanih metalnim profilima dimenzija 60x60x3 mm, preko kojih ide valoviti lim 35/207, d = 1,0mm kao sastavni dio nosive AB konstrukcije.

Rešetku čine profili HEB220 u gornjem pojasu, 70x70x4 dijagonale i 180x180x10 donji pojas. Ispod donjeg pojasa rešetki se postavlja lim debljine 6 mm cijelom dužinom donjeg pojasa. Na bočne strane mosta se vijcima pričvršćuju limovi debljine 5 mm kao obloga i kako bi se omogućila kontrola stanja mosne konstrukcije. Limovi su distancirani od konstruktivnih nosača zbog kondenzacije koja će se dogoditi u svrhu sprječavanja uticaja kondenzata na konstrukciju.

Spojevi gornjeg i donjeg pojasa sa dijagonalama rešetke se rješavaju čvornim limovima varom a=5mm. Kutijasti profili se zatvaraju poklopcima varom a=2 mm.

Završni sloj pješačke staze mosta je planirano da se izvede livenim asfaltom propisane debljine.

Zaštitna ograda mosta planirana je izvedbom od prozirnog plexiglasa dovoljne debljine radi sigurnosti i zaštite prolaznika od pada u rijeku Vuku. Visina zaštitne ograde je 1,10 m sa rukohvatom ukupne visine 1,22 m. Vertikalni držači ograde (stupovi) su predviđeni od kutijastih profila dimenzija 70x50x4. Rukohvati su predviđeni od metalnih profila U 140 sa mogućnošću ugradnje rasvjete i električne instalacije u svojoj unutrašnjosti. Rasvjeta u donjem dijelu otvorenog rukovata će osvetljavati cijelu pješačku plohu mosta u noćnom periodu te omogućiti sigurnost i preglednost mosta noću.

Pristup mostu će biti omogućen sa šetnice pješačkih staza dužinom desne i lijeve obale rijeke koje je potrebno izgraditi.

NAPOMENA: u fazi izrade rešetkaste konstrukcije dati nadvišenje mosta od 53 mm.

INFRASTRUKTURA

Električna energija će biti priključena na gradsku javnu rasvjetu kao i šetnica a služiće za napajanje rasvjete mosta noću.

Oborinske vode se odvođe predviđenim padom završne plohe na obje strane mosta.

	Projektant: Emil Kolar, dipl.ing.građ.
--	---

2.1. TEHNIČKI OPIS

2.1.1. Elektroinstalacija

Rasvjeta mosta na rijeci Vuki biti će opskrbljivana električnom energijom iz postojećeg sustava javne rasvjete u gradu Vukovaru s najbližeg postojećeg stupa javne rasvjete u Vukinoj ulici, kabelom PP00Y 4x4 mm² u plastičnoj giblivoj cijevi, kroz betonski potporanj, do razvodnog ormara Rm, kojega je potrebno ugraditi u konstrukciju mosta prema priloženim nacrtima.

Razvodni ormarić je iz teško dekapiranog lima s vratima i cilindričnom bravicom, nivoa zaštite od prašine i prskajuće vode (IP 54). Ormarić odabrati i opremu u isti montirati prema jednopolnoj shemi.

U ormarić smjestiti transformatore OT 75E 220-240/24V za napajanje ugrađenih svjetiljaka. Na jedan transformator moguće je priključiti 5 svjetiljaka.

Razvodne vodove električne instalacije izvesti vodičem PP/JY, po konstrukciji mosta u čeličnim cijevima odgovarajućeg promjera, odnosno izradom prostora od čeličnog lima u rukohvatu.

Rasvjeta mosta je riješena svjetiljkama LED LF05A-W3F-830 montiranim u rukohvat, prema nacrtima.

Zaštita od električnog udara izvedena je zaštitom od izravnog i neizravnog dodira. Zaštita od izravnog dodira je ostvarena izolacijom odnosno ugradnjom neizolirane opreme u kućišta, razvodne i priključne kutije. Zaštita od neizravnog dodira je ostvarena uređajem koji djeluje na diferencijalnu struju. Ovim uređajem ujedno je riješena zaštita od požara koji bi mogla prouzročiti električna instalacija.

Zaštita izjednačenja potencijala je izvedena kao dodatna zaštita. Na sabirnicu za izjednačenje potencijala spajaju se: uzemljivač, neutralni i zaštitni vodič, te metalna konstrukcija mosta. Uzemljivač izvesti u zemljanom kabelskom rovu iz pocinčane čelične trake 25x4 mm.

Presjeci svih vodiča određeni su prema trajno dopuštenim strujama opterećenja, i dozvoljenom padu napona, Tehnički opis za niskonaponske električne instalacije (NN 5/10) i HRNN.CO.010, HRNU.C9.100, HRNN.B4.901, HRN N.CO.006, HRNN.E5.210.

Fotometrijski proračun je rađen na računalu, a na temelju rezultata proračuna su odabrane svjetiljke, koje su ucrtae u floris zgrade.

2.1.2. Instalacija zaštite od munje

Zaštita od udara munje će biti izvedena standardnim elementima predviđenim za instalacije zaštite od munje.

Čeličnu konstrukciju mosta povezati pocinčanom čeličnom trakom 25x4 mm s uzemljivačem.

Uzemljivač izvesti iz pocinčane čelične trake 25x4 mm. Traku položiti u kabelski rov zajedno s priključnim kabelom.

Na sustav zaštite od munje spojiti sve metalne dijelove mosta kao što su: konstruktivni dijelovi, ograde, i sl. Sve spojeve sustava zaštite od munje izvoditi standardnim elementima.

			UKUPNO PLANIRANO	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNI IZNOS
TROŠKOVNIK					
A) GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKI RADOVI					
I. GRAĐEVINSKI RADOVI					
	NAPOMENA:Izvedba pripremni radova prije gradnje(kontrola tehničkih riješenja predviđenih projektom,kontrola i određivanje točnih geodetskih visina, provjera mjera, kontrola položaja priključaka i sl.)i drugi pripremni radovi koje je potrebno izvesti kako bi se mogao izraditi dinamički plan i osigurati uvjeti za siguran rad.Radove je obavezan izvršiti izvoditelj po odobrenju nadzornog inženjera.				
1.	RAZNI PRIPREMNI RADOVI				
1.1.	Troškovi geodetskog iskolčavanja novoprojektiranih dijelova projekta prije gradnje i izrade elaborata iskolčenja.				
		paušal	1,00		
1.2.	Troškovi geomehaničkog ispitivanja.prije početka radova i izrada elaborata..				
		paušal	1,00		
1.3.	Troškovi izrade elaborata izvedenog stanja (objekat+podzemne instalacije) za upis u katastar i zemljišnu knjigu.				
		paušal	1,00		
1.4.	Troškovi tehničkog pregleda građevine.				
		paušal	1,00		
UKUPNO 1.....					
2.	ZEMLJANI RADOVI				
2.1.	Strojni iskop zemlje III. kategorije za prilaznu rampu.U cijeni sadržane vrijednosti rada.U cijeni iskop i odvoz zemlje na gradsku deponiju.Obračun po m ³ .				
		m ³	25,00		
2.2.	Strojni iskop zemlje III. kategorije za temeljne stope mosta .U cijeni iskop i odvoz zemlje na gradsku deponiju.U cijeni sadržan sav rad.Obračun po m ³ .				
		m ³	60,00		
2.3.	Razastiranje i planiranje zemlje III kat.za sve površine koje se uređuju ovim projektom.Planiranje izvesti sa točnošću ± 5 cm.				
		m ²	90,00		
2.4.	Nabava doprema i ugrađivanje tampon sloja šljunka ispod podne ploče rampe u sloju 15 cm sa nabijanjem.U cijeni vrijednosti rada i materijala.Obračun po m ³ .				
		m ³	9,00		
UKUPNO 2.....					
3.	ARMIRAČKI RADOVI				
3.1.	Izrada, dobava i sječenje , ravnanje , savijanje i postava armature izvodi se prema statičkom računu i nacrtime zgrade.				
	RA 400/500				
		kg	1.500,00		
3.2.	MA 500/560				
		kg	299,52		
UKUPNO 3.....					

			UKUPNO PLANIRANO	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNI IZNOS
4.	BETONSKI I ARMIRANO-BETONSKI RADOVI				
4.1.	Betoniranje temeljnih stopa objekta betonom MB 25. Temeljne stope su presjeka preko 0,30 m ³ /m ² U cijeni je uključena izrada odnosno dobava i prijevoz betona te strojna ugradba i njega svježeg betona. Obračun po m ³ .				
		m ³	150,00		
4.2.	Betoniranje AB podne ploče mosta marke betona C 25/30 d=7 cm . U cijeni je uključena izrada odnosno dobava i prijevoz betona te strojna ugradba i njega svježeg betona. Obračun po m ³ .				
		m ³	4,82		
4.3.	Izrada livenog asfalta ,projektirane debljine 3 cm, na gornjem sloju mosta. Dilatazione reške riješiti elastomernim asfaltom prema nacrtu. Obračun po m ² .				
		m ²	125,41		
4.4.	Betoniranje AB podne ploče prilazne rampe marke betona C 30/37 d=12 cm . U cijeni je uključena izrada odnosno dobava i prijevoz betona te strojna ugradba i njega svježeg betona. Armirati sa mrežom Q 257. Armatura posebno iskazana. Obračun po m ³ .				
		m ³	7,20		
UKUPNO 4					
5.	TESARSKI RADOVI				
5.1.	Izrada oplata temeljnih stopa za koje nije predviđena naknadno žbukanje. Oplata se izrađuje na mjestu građenja od drvenih gredica s oplatom plohom od daske 24mm. U cijeni sadržan sav rad i materijal.				
		m ²	96,00		
UKUPNO 5					
II.	OBRTNIČKI RADOVI				
1.	BRAVARSKI RADOVI - ALUMINIJSKA I CRNA BRAVARIJA				
1.1.	Izrada čelične konstrukcije za most. Gornji pojas čine profili HEB 220 ojačani flahovima $\# 12 \times 188$, dijagonale su [] 90x90x8 mm i donji pojas su [] 180x180x12,5 mm. U poprečnom smjeru rešetke su povezane u gornjem i donjem pojasu sa profilima [] 60x60x3 mm te na četiri mjesta križno profili [] 60x60x3 mm.				
	Na krajnje profile HEB 220 su navareni L profili 120x120x10 mm ,a na krajnje profile L 65x65x7 mm. Na profile 180x180x12,5 mm se postavlja limena ploča $\# 1874 \times 6$ mm. Cijela konstrukcija se zatvara $\# 2 \times 874$ mm, koja se navaruje na L 120x120x10 mm i 65x65x7 mm. Gornji ustroj lim debljine 35/205 t _N =1 mm, na to ide armirano betonska ploča i gore liveni asfalt. U cijeni vrijednost rada i materijala. Obračun po kg.				
	Most se oslanja na četiri ležaja od kojeg su dva nepomična u poprečnom i uzdužnom smjeru, a to su AEL-f (AEL sa napravom za spriječavanje pomaka) dimenzija 200x250x41 mm i dva pomična ležaja u uzdužnom smjeru, a nepomična u poprečnom smjeru ,a to su AEL-b (AEL sa napravom za spriječavanje pomaka) dimenzija 200x250x41 mm.				
	PROFILI čelične konstrukcije				
1.1.1.	HEB 220	kg	9.102,52		
1.1.2.	$\# 12 \times 188$	kg	4.509,15		
1.1.3.	L 120x120x10 mm	kg	1.158,50		
1.1.4.	[] 60x60x3 mm	kg	494,90		
1.1.5.	[] 90x90x8 mm	kg	4.668,53		
1.1.6.	[] 180x180x12,5 mm	kg	7.931,45		
1.1.7.	$\# 1874 \times 6$ mm	kg	2.727,40		

4



Investitor:
GRAD VUKOVAR
Građevina:
MOST NA RIJECI VUKA

TD44 /10

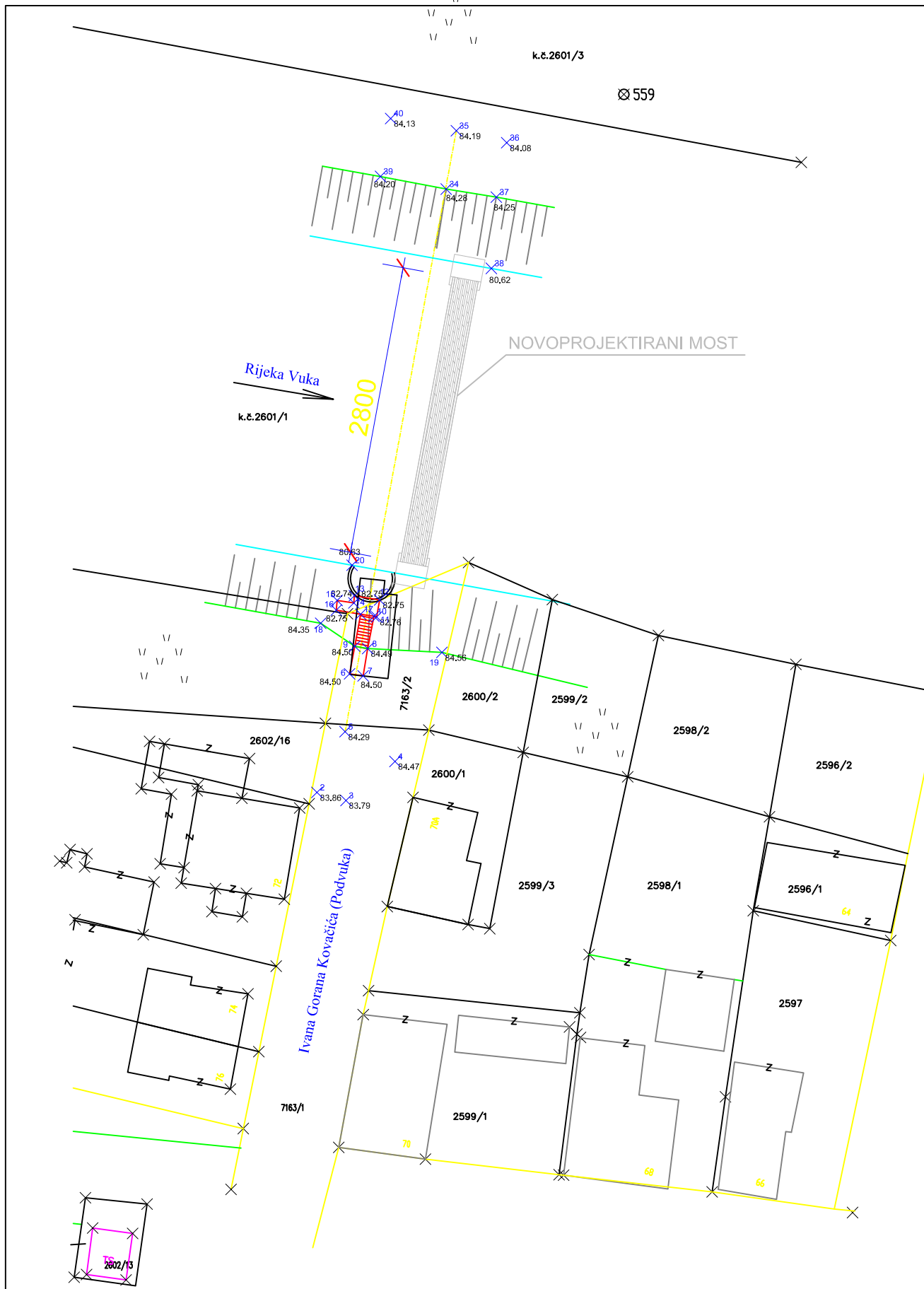
U Vukovaru, kolovoz 2010. god

			UKUPNO PLANIRANO	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNI IZNOS
	SVEUKUPNA REKAPITULACIJA				
A)	GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKI RADOVI.....				
B)	ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI.....				
	UKUPNO:.....				
	PDV 23%				
	SVEUKUPNO:.....				
			Ponuditelj:		
		M.P.			
			(ovlaštena osoba)		

INVESTITOR:	GRAD VUKOVAR Dr. F. Tuđmana 1, Vukovar
GRAĐEVINA:	MOST NA RIJECI VUKA
MJESTO GRADNJE:	Vukovar, Rijeka Vuka – ulica Vukina, k.č. 7163/2, 2600/2, 2602/2, 2601/1 i 2601/3, ko.o. Vukovar
BROJ TD:	44/10

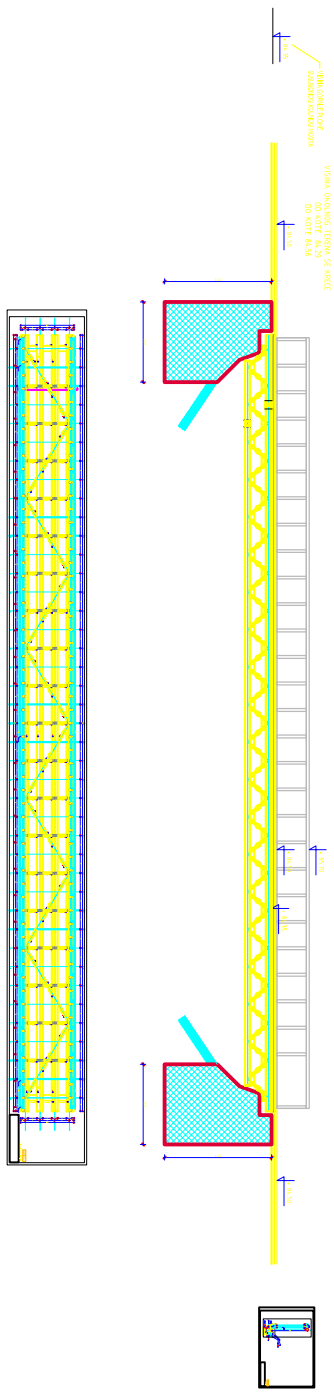
GRAFIČKI DIO

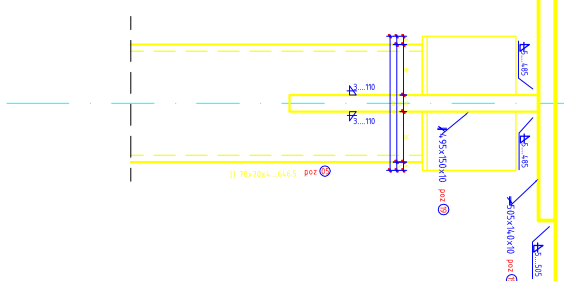
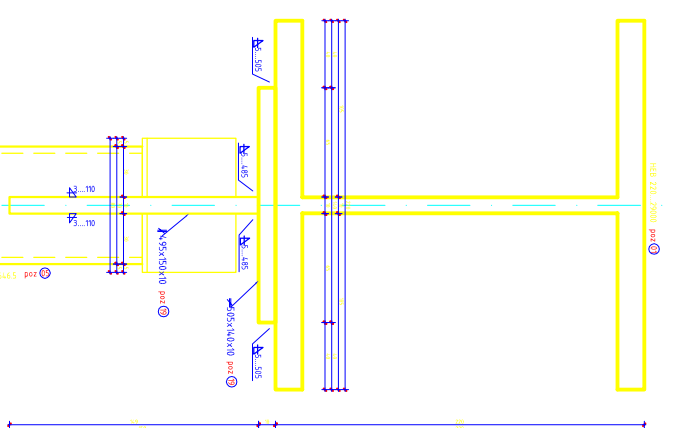
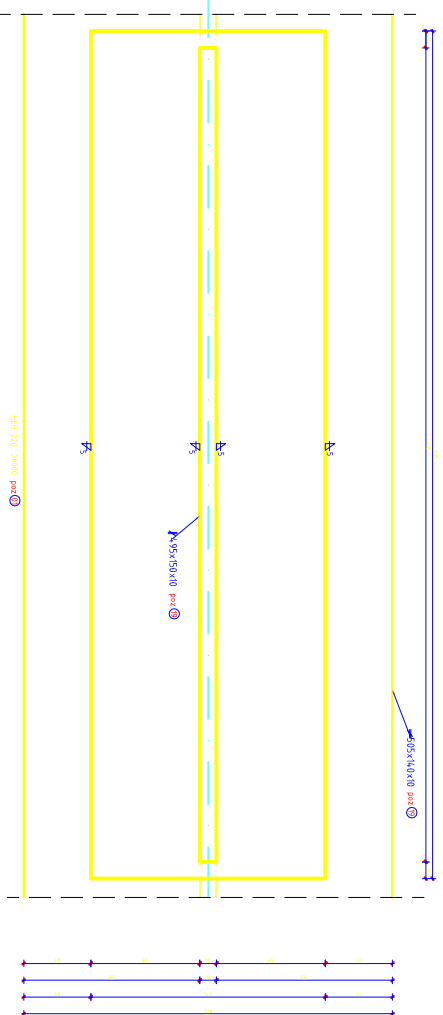
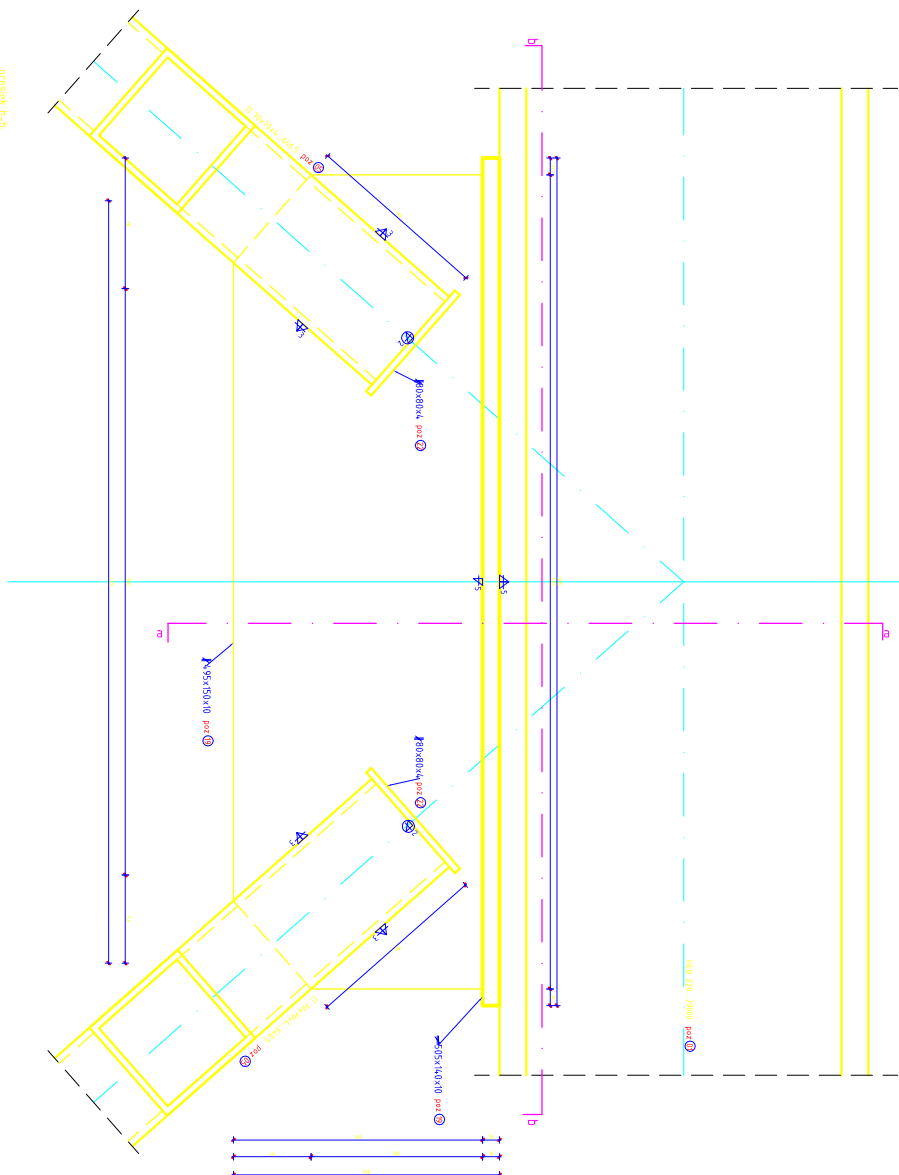
Projektant:
Emil Kolar, dipl.ing.građ.

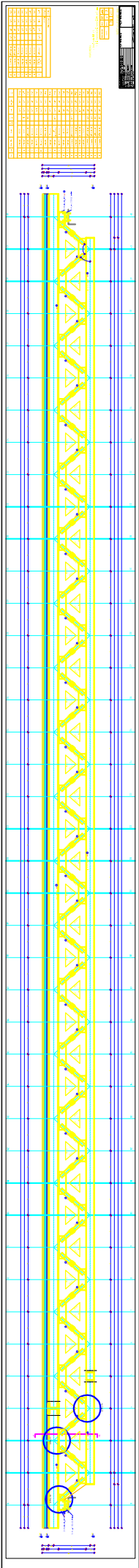


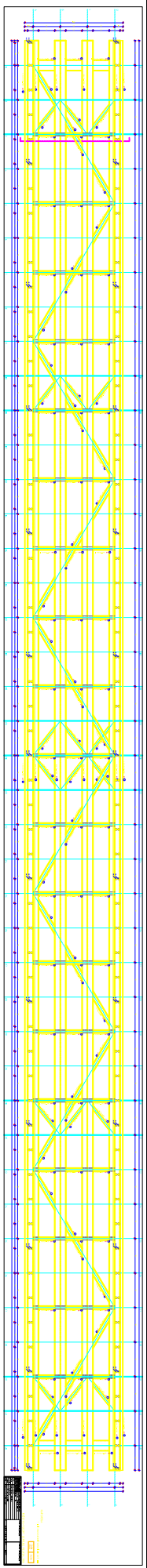
		Glavni projektant:	-	Projektant: Emil Kolar, dipl.ing.građ.		Glavni projektant: -					
		Projektant:	Emil Kolar, dipl.ing.građ.								
		Suradnik:	Saša Miletić, građ.teh.								
Investitor:	GRAD VUKOVAR										
Gradjevina:	MOST NA RIJECI VUKA										
Mjesto gradnje:	Vukovar, Rijeka Vuka										
Vrsta projekta:	IDEJNI PROJEKT										
Sadržaj:	SITUACIJA - postojeće stanje			TD	44/10	datum:	kolovoz 2010.	mjerilo:	1:1000	list:	1

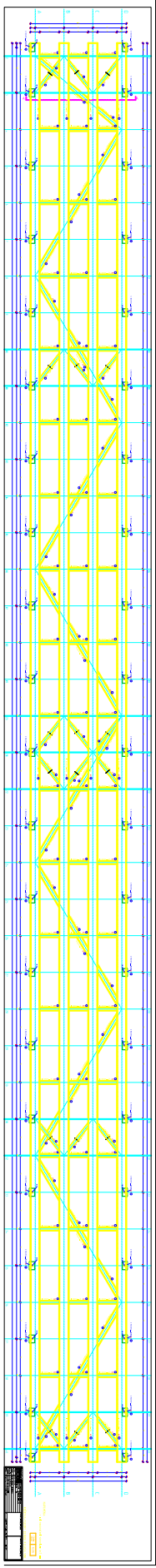
za izvedbeni

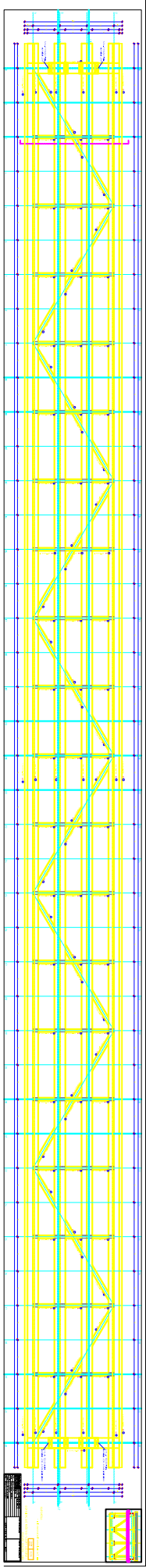


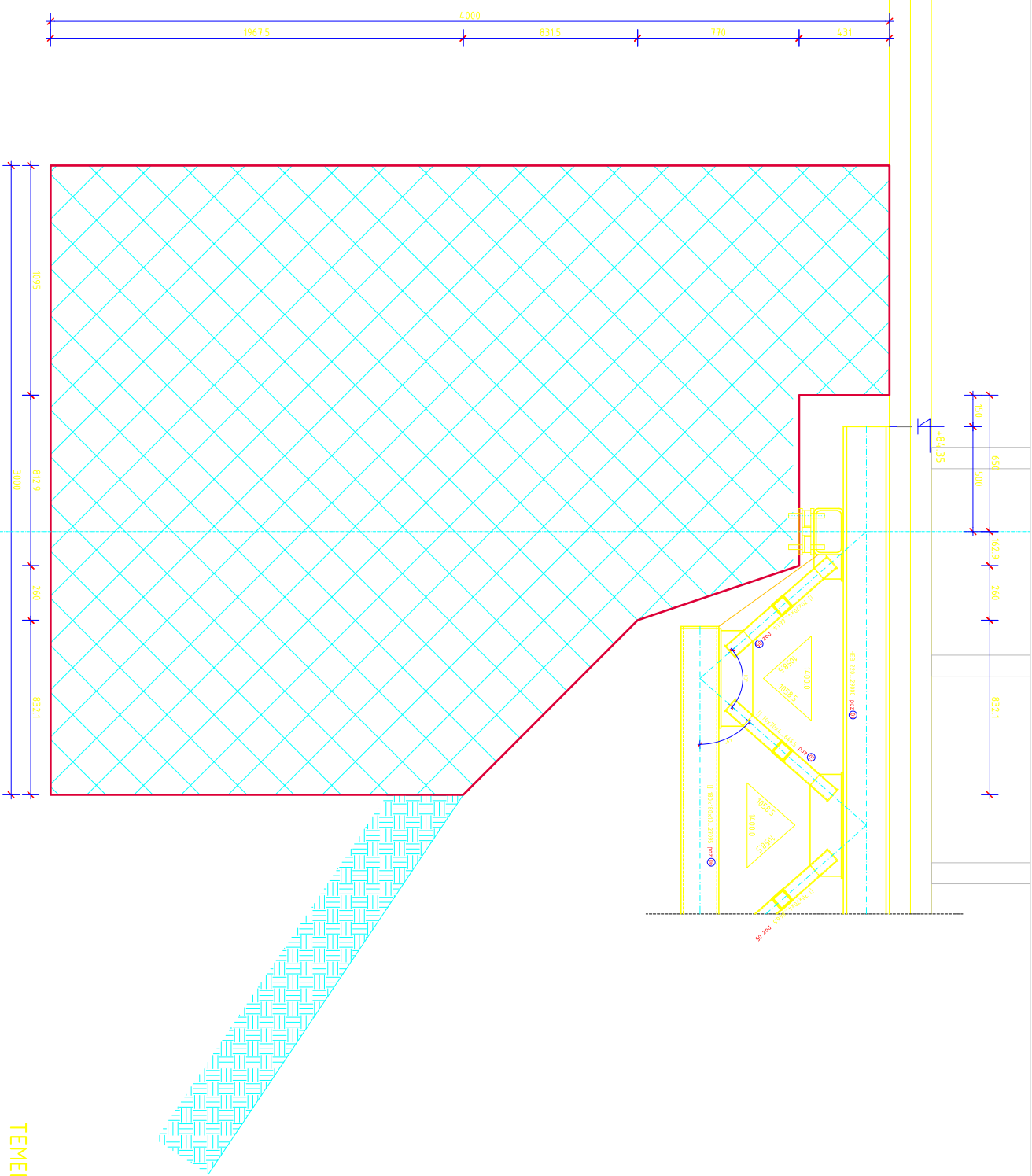








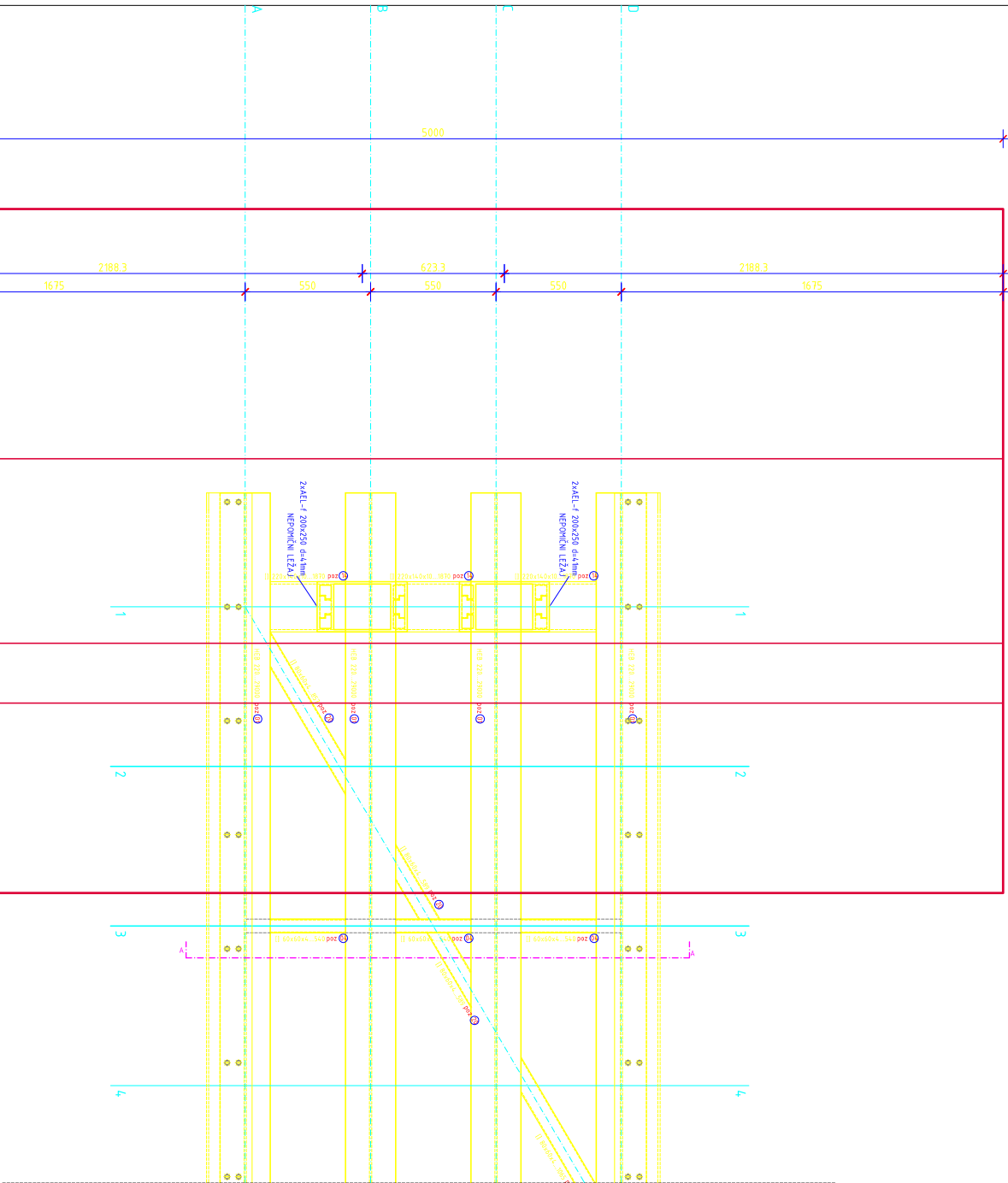




TEMELJ MOSTA - POGLED, 1:200

razred	tip	oznaka	oznaka	oznaka
C30/37	B500A	5.0	XA1	XCL

ITALENIA IZ OBLASTI INŽENJERINGA		Glavni projektant: Emil Kolar, dipl. inženjer.	Glavni projektant: Emil Kolar, dipl. inženjer.
Investitor: GRAD VUKOVAR		Projektant: Emil Kolar, dipl. inženjer.	
Gradnja: PLESACKI MOST NA RUCI VUKA		Suradnik: -	
Mesto gradnje: Vukovar, Ribara Vuka			
Vrsta projekta: GLAVNI PROJEKT GRAĐEVINSKI			
Sadržaj: TEMELJ - POGLED			
TD		44/10	datum: PROSINAC 2010. mjerilo: 1:200 list: 9



TEMELJ MOSTA - TLOCRT, 1:200

razred i klase	anotacija	zastita	razred
(30/37)	B500A	S 5.0	XA1
			XCL

IZ OBLASTI INŽENJERINGA		Glavni projektant: Emil Kolar, dipl. inženjer.		Glavni projektant: Emil Kolar, dipl. inženjer.	
Investitor: GRAD VUKOVAR		Projektant: Emil Kolar, dipl. inženjer.			
Gradnja: PLESACKI MOST NA RUCOI VUKA		Sudjelnik: -			
Mesto gradnje: Vukovar, Rbeka Vuka					
Vrsta projekta: GLAVNI PROJEKT: GRAĐEVINSKI					
Sadržaj: TLOCRT TEMELJA					
TD		44/10		datum: PROSINAC 2010.	
				mjerilo: 1:200	
				list: 10	