

PREDMET NABAVE: *Sanacija pristupnih nerazvrstanih cesta stambenim zgradama-vatrogasnih pristupa u Županijskoj ulici u Vukovaru*

LOKACIJA: *Grad Vukovar*

IZRADIO: *Upravni odjel za uređenje grada, upravljanje gradskom imovinom, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša*

KLASA: *363-01/11-01/146*

URBROJ: *2196/01-2-11-2*

Evidencijski br. nabave MV-11/18



*Dokumentacija za nadmetanje
Otvoreni postupak nabave*

*Sanacija pristupnih nerazvrstanih cesta
stambenim zgradama-vatrogasnih pristupa
u Županijskoj ulici u Vukovaru*



PO OVLAŠTENJU:

Dorđe Njegić, dipl.ing.arh.

U Vukovaru, 08. studenoga 2011. godine

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE:

- 1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte**
- 2. Služba i osobe zaduženi za komunikaciju s ponuditeljima**
- 3. Opis predmeta nabave, te oznaka i naziv iz Jedinstvenoga rječnika j. nabave – CPV**
- 4. Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta i količina predmeta nabave**
- 5. Mjesto izvršenja radova**
- 6. Duljina trajanja ugovora**
- 7. Sposobnost gospodarskih subjekata**
 - 7.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti**
 - 7.2. Dokaz o nekažnjavanju**
 - 7.3. Dokaz financijske sposobnosti**
 - 7.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti**
- 8. Zajednica ponuditelja**
- 9. Podizvođači**
- 10. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponude**
 - 10.1. Oblik i način izrade ponude**
 - 10.2. Sadržaj ponude**
 - 10.3. Način dostave ponude**
- 11. Cijena ponude i valuta cijene ponude**
- 12. Rok, način i uvjeti plaćanja**
- 13. Rok valjanosti ponude**
- 14. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**
- 15. Kriterij odabira ponude**
- 16. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda**
- 17. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**
- 18. Pojašnjenje dokumentacije za nadmetanje**
- 19. Upute za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje**
- 20. Ostale napomene**
- 21. Pouka o pravnom lijeku**
- 22. Obrazac ponude**
- 23. Primjer Izjave o nekažnjavanju**
- 24. Troškovnik**

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA, OIB, BROJ TELEFONA, BROJ TELEFAKSA, INTERNETSKA ADRESA TE ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE:

Grad Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, 32000 Vukovar, OIB: 84060189362, telefon: 032/456-501, telefax: 032/456-500, internetska adresa: www.vukovar.hr, adresa elektroničke pošte: gradonacelnik@vukovar.hr

2. SLUŽBA I OSOBE ZADUŽENI ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Upravni odjel za uređenje grada, upravljanje gradskom imovinom, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša grada Grada Vukovara, telefon: 032/456-582.

Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima:

-Dražen Čulig, dipl.ing.prometa, tel.:032/456-581, e-mail: drazen.culig@vukovar.hr

-Domagoj Centner, dipl.iur., tel.: 032/456-597, e-mail: komunalno-pravo@vukovar.hr

3. OPIS PREDMETA NABAVE, TE OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOGA RJEČNIKA J. NABAVE – CPV

Predmet nabave je Sanacija vatrogasnog pristupa višestambenim zgradama, a detaljniji opis se nalazi u troškovniku (točka 24.) koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje. CPV broj: 45000000- Građevinski radovi

4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE TE VRSTA I KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Obuhvat radova je sanacija vatrogasnih pristupa – pristupne ceste, parkirališta i oborinska odvodnje. Detaljniji tehnički opis, količine i vrste materijala iskazane su u troškovniku (točka 24.) koja je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA:

Grad Vukovar

6. DULJINA TRAJANJA UGOVORA:

Početak po obostranom potpisu ugovora i uvođenja izvođača u posao, a završetak u roku od 30 kalendarskih dana.

7. SPOSOBNOST GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Uvjeti sposobnosti

Gospodarski subjekti u postupku nabave moraju dokazati svoju:

- pravnu i poslovnu sposobnost
- nekažnjavanost
- financijsku sposobnost
- tehničku i stručnu sposobnost

Naziv dokaza o sposobnosti koji je gospodarski subjekt dužan dostaviti i vrijednosni pokazatelji dokaza

7.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

a) Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda, koji ne smiju biti stariji od šest mjeseci do dana slanja objave.

Gospodarski subjekt ispravom izdanom od nadležnog Trgovačkog suda, odnosno upravnog ili drugog tijela nadležnog za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra mora dokazati da je registriran za obavljanje djelatnosti u okviru koje je predmet nabave.

b) Ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave

-Gospodarski subjekt mora dokazati da ima važeću suglasnost Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva RH za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja-minimalno za izvođenje pojedinih radova-H.3-izvođenje radova na kolniku, sukladno Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08) i Pravilniku o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja(NN 43/09).

U slučaju nudenja zajedničke ponude svi članovi zajednice ponuditelja dužni su sposobnost iz točke 7.1.a) dokazati pojedinačno, a sposobnost iz točke 7.1.b) sukladno svom sudjelovanju u izvršenju predmeta nabave.

7.2. Dokaz o nekažnjavanju

Izjava da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 46.stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 110/07 i 125/08) odnosno da gospodarskom subjektu i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, ukoliko u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta nije moguće pribaviti dokument ili potvrdu od nadležnog tijela koje vodi službenu evidenciju o tim okolnostima.

Izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili drugog nadležnog tijela daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i, kada se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt, a izjava ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.

Gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz sudjelovanja u postupku javne nabave iz odredbe članka 46.stavka 1.točke 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 110/07 i 125/08).

U slučaju nudenja zajedničke ponude članovi zajednice ponuditelja navedenu sposobnost dokazuju pojedinačno.

Primjer izjave o nekažnjavanju (točka 23. dokumentacije) naručitelj je izradio radi lakšeg pravljenja ponude. Ponuditelji nisu dužni dostaviti identičnu izjavu kao u primjeru, ali ona mora sadržajno odgovarati točki 7.2. dokumentacije za nadmetanje.

7.3. Dokaz financijske sposobnosti

Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedna isprava nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.

Gospodarski subjekt mora dokazati uredno izvršenje dospjelih poreznih obveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U slučaju nudenja zajedničke ponude članovi zajednice ponuditelja navedenu sposobnost dokazuju pojedinačno.

Gospodarski subjekt može dokazati financijsku sposobnost i pomoću drugog dokaza, različitog od onoga koji je tražen, ako zatraženi dokaz ne može biti dostavljen iz opravdanog razloga i ako dostavljeni dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

7.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

a) Dokaz o uredno ispunjenim ugovorima-popis izvedenih radova u posljednjih pet godina koji mora biti popraćen potvrdama o urednom ispunjenju ugovora. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj iz čl. 2 Zakona o javnoj nabavi ("NN" br. 110/07 i 125/08.), vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predloženi dokaz da je potvrda zatražena.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke: 1.naziv i sjedište ugovornih strana, 2.predmet ugovora, 3.vrijednost ugovora, 4.vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora i 5.navod o uredno ispunjenom ugovoru.

Gospodarski subjekt mora priložiti najmanje jednu potvrdu kojom dokazuje uredno izvršen ugovor na izvođenju radova na sanaciji, rekonstrukciji ili izgradnji ceste. Minimalna bruto vrijednosti izvršenih ugovora iz potvrda mora biti najmanje u visini ukupne cijene ponude. Kod prilaganja više potvrda vrijednosti se kumuliraju.

b) Izjava o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvođačima, koju daje ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja.

U izjavi mora biti naznačen dio ugovora koji se namjerava ustupiti pojedinom podizvođaču i mora sadržavati podatke o podizvođaču.

Izjava se daje samo u slučaju ustupanja dijela ugovora podizvođačima.

Ponuditelji nisu obvezni radi dokazivanja sposobnosti izvršenja predmeta nabave, dostaviti izvornike odnosno ovjerene preslike istih osim:

- dokaza o nekažnjavanju
- jamstva za ozbiljnost ponude

8. ZAJEDNICA PONUDITELJA:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude i mora zadovoljiti sljedeće zahtjeve:

Zajednička ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedničke ponude koja mora sadržavati i sljedeće podatke:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedničkoj ponudi;
- naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- odgovornost i obveze gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta - nositelja ponude da potpiše zajedničku ponudu i troškovnik (ukoliko nositelj ponude samostalno potpisuje ponudu i troškovnik);
- područje odgovornosti svakog sudionika zajednice ponuditelja, odnosno, dijelove posla koje će izvršavati pojedini sudionici zajedničke ponude.

Na zatvorenoj omotnici u kojoj se dostavlja ponuda obvezno naznačiti da je riječ o zajednici ponuditelja te nazive i adrese nositelja i članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, točkom 7. dokumentacije za nadmetanje, propisano je koje dokaze o sposobnosti su dužni podnijeti svi članovi zajednice ponuditelja pojedinačno.

9. PODIZVOĐAČI

Ako ponuditelj dio ugovora namjerava ustupiti podizvođačima mora dostaviti izjavu o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvođačima, koju daje ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja. U izjavi mora biti naznačen dio ugovora koji se namjerava ustupiti pojedinom podizvođaču i mora sadržavati podatke o podizvođaču.

U slučaju angažiranja podizvođača ponuditelj mora dostaviti za iste dokaze iz točke 7.1.a), 7.2. te 7.3. dokumentacije za nadmetanje.

10.OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDE:

10.1. Oblik i način izrade ponude

Ponuditelj smije podnijeti samo jednu ponudu. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, pisana neizbrisivom tintom te uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Svi ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuditelj mora sastavni dio ponude u papirnatom obliku koji ne može biti uvezan obilježiti nazivom, označiti ga kao dio ponude i dostaviti ga s ponudom.

Ponuda i svi prilozi ponude moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog tumača.

10.2. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži sljedeće obvezne dijelove: obrazac ponude (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom), troškovnik (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom), jamstvo za ozbiljnost ponude, dokaze o sposobnosti koji su traženi u dokumentaciji, te ostale izjave, dokumente i druge pisane podatke tražene u dokumentaciji za nadmetanje

Obrazac ponude je definirani obrazac javnog naručitelja. Obrazac ponude mora biti sadržajno jednak izvorniku iz ove dokumentacije i uredno ispunjen sa svim traženim podacima. U obrazac ponude unosi se:

-naziv (tvrtku ili skraćenu tvrtku), OIB i poslovno sjedište ponuditelja, a kod zajedničkih ponuditelja podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku javne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o javnoj nabavi, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude te adresu elektroničke pošte ponuditelja ili službe ponuditelja ovlaštene za primanje pošte koji se upisuju na obrascu iz dokumentacije za nadmetanje,

- broj ponude, datum ponude te
- prihvaćanje uvjeta iz dokumentacije,
- cijena ponude,
- rok valjanosti ponude,
- popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude
- potpis i ovjera ovlaštene osobe ponuditelja

10.3. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave koji je dodijeljen nadmetanju-MV-11/18, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, naznakom "Ne otvaraj-Ponuda za sanaciju pristupnih nerazvrstanih cesta stambenim zgradama-vatrogasnih pristupa u Županijskoj ulici u Vukovaru".

Nije dozvoljeno dostavljanje ponuda elektroničkim putem.

11. CIJENA PONUDE I VALUTA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom, u kunama (kn). Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Cijena navedena u ponudi je nepromjenjiva.

U cijenu ponude, treba uračunati sve popuste i troškove potrebne za realizaciju predmetnog posla (materijal, radnu snagu, prijevoz, režijske troškove, i dr.) kao i sve poreze, takse i ostala davanja koja je ponuditelj dužan platiti iz bilo kojeg razloga, bez poreza na dodanu vrijednost. Porez na dodanu vrijednost se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Cijena za predmet nabave daje se u cjelini temeljem dostavljenog troškovnika-točka 24. dokumentacije za nadmetanje. Troškovnik mora biti popunjen u izvorniku neizbrisivom tintom i ovjeren potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja. Nuđenje je obavezno za sve stavke troškovnika.

Ponuditelj mora iskazati po stavkama jedinične cijene, umnoške količina i cijena i upisati tražene zbrojeve. Stavke u troškovniku nije dozvoljeno mijenjati, brisati ili nadopunjavati.

12. ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Naručitelj će plaćanje izvršiti na žiro račun izvođača, putem mjesečnih privremenih i okončane situacije ovjerenih od strane stručnog nadzora, u roku od 60 dana po ispostavljanju privremenih i okončane situacije naručitelju.

Cijene izvedenih radova obračunavati će se prema stvarno izvedenim količinama radova evidentiranim u građevinskoj knjizi i jediničnim cijenama iz troškovnika za odnosnu vrstu rada. Jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika su fiksne.

Okončanu situaciju, izvođač ispostavlja nakon potpisanog primopredajnog zapisnika o uspješno izvedenim radovima.

13. ROK VALJANOSTI PONUDE

Najmanje devedeset(90) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

14. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani će ponuditelj predati naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora bezuvjetnu i "bez prigovora" garanciju banke za dobro ispunjenje ugovora koja mora ostati pravovaljana 60 dana duže od ugovorenog roka i iznosi 10% od ukupne bruto vrijednosti ugovorenog posla.

Ukoliko ponuditelj tj. izabrani najpovoljniji ponuditelj ne dostavi bankarsku garanciju to će biti dovoljan razlog za zadržavanje i naplatu jamstva za ozbiljnost ponude te raskida ugovora.

15. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda s najnižom cijenom.

16. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Rok za dostavu ponude je **17. studenoga 2011. godine do 10,00 sati**. Do navedenog roka ponude moraju biti zaprimljene u pisarnici naručitelja bilo da se dostavljaju poštom ili neposredno u pisarnicu naručitelja..

Adresa na koju se šalje ponuda: Grad Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, 32000 Vukovar,

Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do datuma i u vrijeme određeno dokumentacijom za nadmetanje za dostavu ponude i za otvaranje ponuda. Naručitelj će na zahtjev dati ponuditelju potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati, obilježiti će se kao zakašnjele ponude i odmah vratiti gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

Javno otvaranje ponuda održati će se u Vukovaru, Dr. Franje Tuđmana 1, I.kat, soba br. 5 dana 17. studenoga 2011. godine u 10,00 sati.

17. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

18. POJAŠNJENJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE:

Naručitelj će na sve upite za pojašnjenjem dokumentacije za nadmetanje odgovoriti odmah, odnosno u najkraćem mogućem vremenu, a isto će pojašnjenje putem EOJN (Elektroničkog oglasnika javne nabave) dostaviti svim gospodarskim subjektima koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje putem EOJN.

19. UPUTE ZA PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE:

Dokumentacija za nadmetanje stavljena je na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, a također se može preuzeti na internet adresi naručitelja -www.vukovar.hr→E-USLUGE→GRADSKI SERVISI→JAVNA NABAVA ROBA,USLUGA I RADOVA.

20. OSTALE NAPOMENE:

Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost prema gospodarskim subjektima vezano za troškove u svezi sa sudjelovanjem u postupku javnog nadmetanja.

21. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Natjecatelj ili ponuditelj u postupku javne nabave, ali i svaki drugi gospodarski subjekt koji ima pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi u predmetnoj javnoj nabavi, odnosno koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava kao i tijelo nadležno za sustav javne nabave i/ili Državno odvjetništvo mogu tražiti zaštitu prava pred Državnom komisijom protiv odluke, radnje, propuštene radnje naručitelja koju je na temelju Zakona o javnoj nabavi trebalo obaviti, te postupaka na koje se mora primijeniti Zakon o javnoj nabavi.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, a predaje naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

Žalba se izjavljuje u roku od tri (3) dana, od dana:

1. objave o javnoj nabavi u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz objave,
2. javnog otvaranja ponuda u odnosu radnje, postupke, nečinjenja vezana uz dokumentaciju nabave te postupak otvaranja ponuda,
3. primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,
4. isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabave iz točke 3.,
5. saznanja za postupak nabave proveden na način suprotan ovome Zakonu, a najkasnije u roku godine dana od dana kada je taj postupak proveden.

Zahtjev za poništenje postupka javne nabave zbog nedostavljanja dokumentacije, sukladno članku 154.st. 1 Zakona o javnoj nabavi, podnosi se Državnoj komisiji u pisanom obliku ili preporučenom poštanskom pošiljkom u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe naručitelju.

22. OBRAZAC PONUDE

NAZIV PONUDITELJA I ADRESA SJEDIŠTA i OIB:

(kod zajedničkih ponuditelja upisati podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku javne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o javnoj nabavi, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

tel:.....

fax

e-mail:

Broj ponude:

Mjesto i datum

P O N U D A

**za sanaciju pristupnih nerazvrstanih cesta stambenim
zgradama-vatrogasnih pristupa u Županijskoj ulici u Vukovaru
Ev. broj-MV-11/18**

Pregledali smo i proučili dokumentaciju za nadmetanje, KLASA: 363-01/11-01/146, URBROJ:2196/01-2-11-2 od 08.studenoga 2011.g., prihvaćamo uvjete iz dokumentacije te smo spremni prema tim uvjetima ugovoriti izvršenje predmeta nabave za navedenu cijenu kako slijedi:

- **Cijena ponude :** kn
(slovima kn)
- **23% poreza na dodanu vrijednost:** kn
(slovimakn)
- **Ukupna cijena ponude :** kn
(slovima kn)

1. Ukoliko naša ponuda bude prihvaćena, spremni smo s izvršenjem predmeta nabave započeti odmah po potpisu ugovora te završiti u roku od 60 kalendarskih dana po obostranom potpisu ugovora i uvođenja izvođača u posao, u skladu s odredbama iz dokumentacije za nadmetanje
2. Slažemo se da naša ponuda ostaje pravovaljana ____ dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti u svakom roku do isteka konačnog roka.

3. *Popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude:*
(navesti što se sve prilaže)

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	

U _____, _____ 2011. godine

Ponuditelj:

M.P. _____
(Ovlaštena osoba) *

*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe

23. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

IZJAVA

Temeljem čl. 50. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 110/07 i 125/08) ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću izjavu:

Ja, _____,
(ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____,
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv naprijed navedenog gospodarskog subjekta _____ nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
*(potpis osobe ovlaštene za
zastupanje gospodarskog subjekta)*

24. TROŠKOVNIK

Sanacija pristupnih nerazvrstanih cesta stambenim zgradama-vatrogasnih pristupa u Županijskoj ulici u Vukovaru

Red. br.	O.T.U./P.T.U.	OPIS RADA	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena	Ukupno
1.)		PRIPREMNI RADOVI				
1.1	1-02.1	1-02 GEODETSKI RADOVI ISKOLČENJE TRASE I OBJEKATA Iskolčenje trase i objekata obuhvaća sva geodetska mjerenja, kojima se podaci iz projekata prenose na teren ili s terena u projekte, osiguranje osi iskolčene trase, profiliranje, obnavljanje i održavanje iskolčenih oznaka na terenu za sve vrijeme građenja, odnosno do predaje radova investitoru. Cijena obuhvaća i izradu elaborata iskolčenja te geodetske snimke izvedenog stanja s prijavom nadležnom uredu za katastarske poslove Obračun radova:	m2	2.800,00		
1.2	1-03.1	1-03 ČIŠĆENJE I PRIPREMA TERENA UKLANJANJE GRMLJA I DRVEĆA Ovaj rad obuhvaća sječenje stabala svih dimenzija, odsjecanje granja, rezanje stabala i debelih grana na dužine pogodne za prijevoz, vađenje korijenja, šiblja te starih panjeva novo posiječenih stabala, zatim odnošenje šiblja, granja, trupaca i panjeva izvan profila ceste na odlagalište koje se nalazi na udaljenosti do 10km. Udubine od izvađenih panjeva na temeljnom tlu treba ispuniti istim materijalom kakav je na okolnom temeljnom tlu te izvesti zbijanje do propisane zbijenosti. Obračun radova:				
1.2.1.		Uklanjanje grmlja i šiblja Ø<10cm.	m2	10,00		
1.2.2.		Uklanjanje drveća promjera debla Ø 10-30cm.	kom.	2,00		
1.2.3.		Uklanjanje drveća promjera debla Ø>30cm.	kom.	3,00		
1.3	1-03.2	UKLANJANJE I ODVOZ POSTOJEĆE KONSTRUKCIJE, PROMETNIH ZNAKOVA, RUBNJAKA, REKLAMNIH PLOČA I SLIČNO Radovi rušenja i uklanjanja postojeće kolničke konstrukcije, rubnjaka, betonskih kanalisa, postojećih rigola, kolnih prilaza i sl. Uključuju i utovar u prijevozna sredstva te odvoz na deponiju udaljenosti preko 10 km. Obračun radova:				
1.3.1		rušenje postojećih rubnjaka	m'	480,00		
1.3.2		rušenje postojeće konstrukcije na području zahvata; prosječne debljine 50cm =10.0m2 x 0.5m=5.0 m3	m3	5,00		
1.3.3		vađenje i demontiranje prometnih znakova	kom.	2,00		
1.3.4		strojno zasijecanje asfalta	m'	800,00		
1.4	1-03.4	UKLANJANJE ILI PREMJEŠTANJE POSTOJEĆIH KOMUNALNIH INSTALACIJA				

		Uklanjanje, izmještanje i zaštita postojećih komunalnih i drugih instalacija. Rad obuhvaća sav rad i materijal potreban za dovođenje instalacija u ispravno stanje; odnosno utovar i odvoz do 10km za instalacije koje se uklanjaju.		
1.4.1		Izmještanje postojećih komunalnih instalacija prema potrebi zbog smještaja novoprojektiranih elemenata poprečnog presjeka (slivnika, drenaže, rubnjaka, slivničkih veza i sl.). Stavkom su obuhvaćeni slijedeći radovi:		
		- izmještanje raznih komunalnih instalacija		
		obračun radova:	pauš.	
1.4.2		Izještanje postojećih ormarića s opremom i uređajima raznih komunalnih instalacija prema potrebi zbog smještaja novoprojektiranih elemenata poprečnog presjeka (kolnika, rubnjaka i sl.). Ormariće izmjestiti u zeleni pojas u neposrednoj blizini uz odobrenje Nadzornog inženjera.		
		Obračun radova:	kom.	1,00
1.4.3		Rušenje postojećih kontrolnih okana s opremom i uređajima raznih komunalnih instalacija i njihovo izmještanje u nova okna u neposrednoj blizini. Okna izmjestiti u zeleni pojas u neposrednoj blizini uz odobrenje Nadzornog inženjera		
		Obračun radova:	kom.	1,00
1.5	1-03.5	LOKACIJA I ZAŠTITA KOMUNALNIH INSTALACIJA I OSTALIH PRIKLJUČAKA		
		Obračun radova:		
1.5.1		Izvedba zaštite postojećih komunalnih instalacija koje se visinski nalaze u blizini zone posteljice. Zaštita se izvodi dvoosno nosivom geomrežom (tip kao Tensar SS30) u širini os min. 2m iznad kabela/cjevovoda		
1.5.2		Izvedba visinskog uklapanja poklopaca sa okvirom postojećih zdenaca različitih komunalnih instalacija koji se nalaze u području zahvata. Rad obuhvaća uklanjanje postojećih poklopaca sa okvirom, popravak oštećenih dijelova okna, betoniranje i ponovnu ugradnju poklopca na kotu određenu projektom.	m ²	60,00
1.5.3		Visinska prilagodba (uklapanje) vodovodne kape iznad ventila	kom.	5,00
		Obračun radova:		
1.5.4		polaganje betonskih polucijevi za zaštitu postojećih TK vodova. Točna mjesta zaštite utvrditi s predstavnicima vlasnika instalacija	kom.	1,00
1.5.5		polaganje betonskih polucijevi za zaštitu postojećih elektroenergetskih instalacija. Točna mjesta zaštite utvrditi s predstavnicima vlasnika instalacija	m'	50,00
1.5.6		polaganje betonskih polucijevi za zaštitu postojećih vodovodnih instalacija. Točna mjesta zaštite utvrditi s predstavnicima vlasnika instalacija	m'	25,00
1.5.7		Zamjena poklopaca nedostadne nosivosti (nad postojećim zdencima) novim poklopcima odgovarajuće nosivosti prema posebnim uvjetima vlasnika pojedinih instalacija.	m'	25,00
		Obračun radova:		
1.5.8		Ugradnja poklopca nosivosti 250kN na okno u kolniku	kom.	5,00
1.5.9		Ručni iskop rova za iznalaženje postojećih instalacija	m3	15,00
Ukupno 1. - PRIPREMNI RADOVI (Kn)				
2.) ZEMLJANI RADOVI				

2.1	2-01	SKIDANJE HUMUSA		
		Rad obuhvaća površinski iskop humusa u debljini sloja od 20 cm i njegovo prebacivanje (odvoz) na stalno ili privremeno odlagalište. Humus se iskopava strojno, buldozerima, bagerima ili univerzalnim strojevima.		
		Obračun radova:		
		Po kubičnom metrom stvarno iskopanog humusa mjereno u sraslom stanju.	m3	90,00
2.2	2-02	ŠIROKI ISKOP		
		Ovaj rad obuhvaća široke iskope u materijalu "C" kategorije koji su predviđeni projektom, a to su: iskopi u proširenju trase za izvedbu kolnika, parkirališta i pješačkih površina, iskopi na postelji za drenažu. Rad uključuje i utovar iskopanog materijala u prijevozna sredstva. Iskop se obavlja prema visinskim kotama iz projekta te propisanim nagibima.		
		Obračun radova:		
		Po kubičnom metrom iskopnog materijala mjereno u sraslom stanju.		
2.2.1	2-02.3	iskop u materijalu "C" kategorije za kolnik	m3	280,00
2.3	2-07	PRIJEVOZ MATERIJALA		
		Rad obuhvaća prijevoz iskopanog materijala kategorije "C" od mjesta do mjesta istovara u nasip ili odlagalište.		
		Obračun radova:		
		Po kubičnom metru stvarno prevezenog materijala iskopanog sraslog materijala prema projektu.		
		Ako se mora prevesti materijal iz pozajmišta, prijevoz se mjeri po kubičnom metru izrađenog nasipa.		
2.3.1		odvoz viška materijala "C" kategorije na duljinu preko 10 km	m3	356,72
2.4	2-09	IZRADA NASIPA		
	2-09.1	IZRADA NASIPA OD ZEMLJANIH MATERIJALA		
		Ovaj rad obuhvaća nasipe zemljom koji su predviđeni projektom, a to su: nasipi na budućem zelenom pojasu. Za nasip je moguće koristiti i dio mješovitog materijala dobivenog iskopom kolničke konstrukcije. Rad uključuje i istovar materijala iz prijevoznog sredstva.		
		Nasip se obavlja prema visinskim kotama iz projekta		
		Izrada nasipa od zemljinog materijala ("C" kategorije) ili mješovitog materijala iz iskopa	m3	71,00
2.5	2-10	IZRADA POSTELJICE		
		Ovaj rad obuhvaća uređenje posteljice u nasipima i zasjecima, tj. grubo i fino planiranje materijala i nabijanje do tražene zbijenosti. Posteljicu treba izraditi prema kotama iz projekta.		
	2-10.1	IZRADA POSTELJICE OD ZEMLJANIH MATERIJALA		
		Rad obuhvaća strojno grubo i fino planiranje, zbijanje glatkim valjcima ili valjcima s točkovima na pneumaticima. Zbijanje posteljice u zemljanim materijalima treba izvršiti tako, da se postigne stupanj zbijenosti u odnosu na standardni Proctor-ov postupak $S_z \geq 100\%$, odnosno modul stižljivosti $M \geq 30 \text{ MN/m}^2$		
		Obračun radova:		
2.5.1		Po četvornom metru stvarno izvedene posteljice ispod kolnika i parkirališta $M \geq 30 \text{ MN/m}^2$	m2	880,00
	2-16.2	IZRADA HUMIZIRANIH I ZATRAVLJENIH BANKINA		

Izrada bankina i zelenih površina od humusnog (zemljanog) materijala. Debljina sloja humusnog materijala bankine u zbijenom stanju iznosi 20 cm a širina bankine varira prema detaljima iz projekta. Rad obuhvaća dobavu humusnog materijala, razastiranje, planiranje i zbijanje.

Razastiranje i planiranje obavlja se strojno uz potreban ručni rad. Zbijanje se obavlja lakim glatkim valjcima u jednom prolazu.

2.5.2	Po dužnom metru stvarno izvedene bankine	m'	390,00
-------	--	----	--------

Ukupno 2. - ZEMLJANI RADOVI (Kn)

3.) ODVODNJA

	3-01	POVRŠINSKO ODVODNJAVANJE		
	3-02	DRENAŽE		
3.1	3-02.2	IZRADA PLITKIH DRENAŽA Rad obuhvaća strojni iskop, uz potreban ručni rad, materijala za drenažni rov u "C" kategoriji tla poprečnog presjeka prema projektu. Betonska podloga se ugrađuje na uređenu podlogu prema projektu najniže klase C 20/25; u količini od 0.02m ² /m' Drenažne cijevi su tvornički proizvedene perforirane cijevi od tvrdog PVC profila 110mm. Ugradnja filtarskog sloja od drenažnog šljunka, prema projektu izvodi se nakon ugradnje drenažne cijevi, u količini od 0.10 m ² /m'		
		Obračun radova:		
3.1.1.		Iskop zemlje za drenažni rov. Prijevoz na odlagalište obračunat je u točki 2.3 ovog troškovnika.	m3	21,84
3.1.2.		m' drenažne cijevi Ø110	m'	168,00
3.1.3.		m3 podložnog betona MB15 (0,015m ² /m')	m3	3,36
		Rad se mjeri i obračunava po metru dužnom (m') izvedenog drenažnog sustava prema projektu.	m'	16,80
	3-04	CESTOVNA KANALIZACIJA		
3.2	3-04.2	ISKOP ROVA ZA KANALIZACIJU I SLIVNIČKE VEZE Strojni iskop rova za izvedbu oborinske kanalizacije uključujući i slivničke veze, uz dodatak ručnog rada u materijalu kategorije "C" s odbacivanjem iskopanog materijala u stranu i utovarom viška iskopa u prijevozno sredstvo svemu prema projektu. Obračun radova: Rad se mjeri i obračunava po kubičnom metru (m3) stvarno izvršenog iskopa u sraslom stanju prema mjerama iz projekta.	m3	35,88
	3-04.2	IZRADA PODLOŽNOG SLOJA KANALIZACIJSKIH CIJEVI		
3.3	3-04.2.1	IZARADA PODLOŽNOG SLOJA OD PIJESKA Nabava i doprema te ugradnja pijeska za izradu položnog sloja ispod cijevi u debljini 10,0cm. Posteljica cijevi mora biti iznivelirana s padom naliježuće površine cijevi prema mjerama iz projekta. Obračun radova: Rad se mjeri i obračunava po kubičnom metru (m3) stvarno izvršenog podložnog sloja, prema mjerama iz projekta	m3	5,59
3.4	3-04.3	UGRADNJA KANALIZACIJSKIH CIJEVI Obračun radova: Rad se mjeri i obračunava po metru dužnom (m1) ugrađene cijevi. U jediničnu cijenu uključen je sav rad i materijal, dodatni materijal i pribor potreban za potpunu prosipanu ugradnju i spajanje kanalizacionih cijevi. Stavkom su obračunati fazonski komadi, brtvila, obrada spojeva i sve ostalo što je potrebno za potpuno dovršenje rada na ugradnji kanalizacije, uključivo i kontrolu vodonepropusnosti.		

3.4.1		PVC CIJEVI Ø160mm za slivničku vezu	m'	120,00
3.4.2		PP KORUGIRANE CIJEVI Ø500mm	m'	9,00
3.5	3-04.4	REVIZIJSKA OKNA (RO)		
	3-04.4.1	Monolitna revizijska okna betonirana na licu mjesta		
		Izrada monolitnog revizijskog okna od armiranog betona uz prethodno izvođenje iskopa na mjestu postave okna, uključujući i utovar i odvoz viška materijala na deponiju po izboru izvođača, deponiranje i uređenje deponije. Rad obuhvaća dobavu i postavljanje poklopca 60x60 cm tražene nosivosti za zeleni pojas 50kN. Monolitna revizijska okna pravokutnog presjeka izvode se od betona klase C 40/45 - v/c faktor ispod 0.45. Revizijska okna se ugrađuju na pripremljeni iskop na podložni sloj od pijeska. Debljina dna i stijenki revizijskog okna iznosi 20cm i izvodi se u dvostranoj oplati. Visina okana iznosi cca 1.2m Dimenije svijetlog otvora revizijskog okna iznose 100x100 cm. Rad obuhvaća ugradnju penjalica i izvedbu kinete u revizionim oknima prema detaljima iz projekta. Ispuna se radi betonom klase C12/15 (MB-15) koji mora zadovoljavati uvjete iz ovih OTU-a. Za izvedbu kineta koriste se kao oplata polucijev promjera priključene kanalizacije (računajući dotočnu cijev).		
		Obračun radova:		
3.5.1		radovi se mjere i obračunavaju po komadima ugrađenog i preuzetog revizijskog okna u kolniku ceste (nosivost poklopca 50kN) prema dimenzijama iz projekta.	kom.	1,00
3.6	3-04.5	SLIVNICI (VODOVODNA GRILA)		
	P.T.U.4	Modularni polietilenski slivnik		
		Izrada slivnika od montažnih tvorničkih pripremljenih elemenata kružnog presjeka od betona klase C 40/45 (min MB 45). Slivnici se ugrađuju na pripremljenu betonsku podlogu debljine 20cm, a prema detalju iz projekta. Na postavljeni slivnik, u betonski okvir (vijenac) treba ugraditi slivničku rešetku s okvirom dimenzija 400x400mm, nosivosti 250kN. Ovom stavkom obuhvaćen je iskop, utovar i odvoz materijala iz iskopa kao i sav potreban materijal i rad do potpunog dovršenja slivnika.		
		Obračun radova:		
3.6.1		Rad se mjeri i obračunava po komadu propisno ugrađenog i preuzetog slivnika.	kom.	12,00
3.7	3-04.6	ZATRPAVANJE ROVA KANALIZACIJE		
		Zatrpavanje rova za slivničke veze pijeskom. Rad obuhvaća razastiranje i planiranje materijala u slojevima, sabijanje laganim sredstvima za sabijanje tla ili ručno nabijačima.		
		Obračun radova:		
3.7.1		Zatrpavanje rova pijeskom	m3	18,31
3.8	3-04.7	RUBNJACI		
	3-04.7.1	Izrada betonskih rubnjaka		
		Dobava i ugradba betonskog rubnjaka poprečnog presjeka 18/24 na prethodno izvedenu podlogu od svježeg betona prema detalju iz projekta. Beton ugrađenog rubnjaka mora biti klase C 40/45 (MB-45) - v/c faktor ispod 0.45, otporan na smrzavanje i soli za odmrzavanje.		
		Obračun radova:		
		Rad se mjeri u metrima (m') postavljenih rubnjaka prema detaljima iz projekta, uključivo s izvedbom podloge.		
3.8.1		Rubnjaci 18/24/100cm	m'	347,00
3.8.2		Rubnjaci 18/24/33cm	m'	200,00
	3-04.8	RIGOLI		
3.9	3-04.8.1	Izrada betonskih rubnjaka segmentskih kanalice		
		Betonske segmetne kanalice se ugrađuju prema detaljima iz projekta uz parkiralište 2. Kanalice se ugrađuju na sloj podložnog betona C12/15.		
		Obračun radova:		

3.9.1		Rad se mjeri i obračunava u metrima (m') potpuno gotovih kanalicama širine 50 cm, ugrađenih prema detaljima iz projekta	m'	33,00
Ukupno 3. - odvodnja (Kn) :				
4.) KOLNIČKA KONSTRUKCIJA				
4.1		STROJNO GLODANJE POSTOJEĆEG ASFALTA Rad obuhvaća profiliranje postojećeg kolnika specijalnim strojevima zbog pripreme za ugradnju novog habajućeg sloja. Ovim radom obuhvaćeno je i uklanjanje skinutog asfalta, utovar i odvoz na deponiju po izboru Izvoditelja, deponiranje i uređenje deponije te čišćenje obrađene površine kolnika. Obračun radova: Po kvadratnom metru profiliranog kolnika.		
4.1.1		glodanje 2-6 cm	m2	450,00
4.2	P.T.U.8.	ŠPRICANJE BITUMENSKOM EMULZIJOM Špricanje kolnika bitumenskom emulzijom prije nanošenja slojeva predizravnjanja, BNS-a i habajućeg sloja SMA u količini od 0.3 kg/m2. U cijenu ulazi čišćenje kolnika, nabava i doprema emulzije te sve radnje potrebne za dovršetak radova. Obračun radova:		
4.2.1		Po kvadratnom metru očišćene i premazane površine.	m2	2.150,00
4.3	5-01	NOSIVI SLOJEVI OD ZRNATOG KAMENOG MATERIJALA Izrada nosivog sloja od mehanički stabiliziranog drobljenog kamenog materijala. Ovaj sloj se ugrađuje ispod kolnika, okretišta, kolnik prilaza i pješačkih površina. Rad obuhvaća dobavu i ugradnju drobljenog kamenog materijala veličine zrna 0-63 mm. Zahtjevi kvalitete su: stupanj zbijenosti Sz=100%, Ms=100 MN/m2. Obračun radova: Rad se mjeri u kubičnim metrima za svaku debljinu sloja.		
4.3.1		Nosivi sloj od drobljenog kamenog materijala ispod kolnika u debljini od min. 35cm	m3	320,00
4.4	5-04	BITUMENIZIRANI NOSIVI SLOJ (BNS) Proizvodnja, prijevoz i ugradnja bitumeniziranog nosivog sloja (BNS) debljine prema projektu. Bitumenizirani nosivi sloj proizvodi se u asfaltnim bazama uz kontrolu pokrajinskih materijala, kontrolu postrojenja i kontrolu proizvedene asfaltna mješavine te se prevozi do mjesta ugradnje. Ugradnja BNS vrši se strojno u strojevima za razastiranje - finišeima te projektiranom grupom valjaka, statičkih, vibracionih i valjaka s točkovima na pneumaticima. Obračun radova po m2 ili toni:		
4.4.1		Izrada nosivog sloja od BNS 16 u proširenju debljine 6+6cm	m2	480,00
4.4.2		Izrada izravnavajućeg nosivog sloja od BNS 26 prosječne debljine 5cm	t	225,00
4.5	6-03	HABAJUĆI SLOJ OD ASFALTBETONA (HS-AB) Proizvodnja, prijevoz i ugradnja habajućeg sloja od asfaltbetona (HS-AB) debljine prema projektu: AB 8 standardnoga graničnog područja granulometrijskog sastava kamene smjese karbonatnog sastava, Habajući sloj - asfalt beton proizvodi se u postrojenjima za spravljanje asfaltnih mješavina - asfaltnim bazama s kontroliranim pojedinim materijalima i kontroliranim postrojenjem te se prevozi na mjesto ugradnje. Ugradnja HS-AB vrši se strojno strojevima za razastiranje - finišeima i sabijanje valjcima, statičkim, vibracionim i valjcima s točkovima na pneumaticima. Obračun radova po m2:		
4.5.1		Izrada habajućeg sloja od asfaltbetona AB 8 debljine 4cm na kolniku	m2	2.750,00
Ukupno 4. - KOLIČKA KONSTRUKCIJA (Kn) :				
5.) OPREMA CESTE				
9-01		PROMETNI ZNAKOVI (OKOMITA SIGNALIZACIJA)		

Prometni znakovi svojom vrstom, značenjem, oblikom, bojom, veličinom i načinom postavljanja su projektirani u skladu s Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (N.N. 33/05) i hrvatskim normama koje reguliraju to područje HRN. U.S4.201/80, U.S4.202/80, Z.SO.001-005/82, Z.SO.010/82, Z.S2.235/82, Z.S2.236/82, Z.S2.240/83, Z.S2.301-307/83, Z.S52.313-316/82, HRN 1114-1118 i 1126, HRN EN 12899-1, te O.T.U za radove na cestama (prosinac 2001.)

Predviđena vertikalna prometna signalizacija projektirana je na način tako da odgovara svojom veličinom i bojom za razinu ceste. S tim u vezi određeni su oblici i boje prometnih znakova.

Pričvršćivanje prometnih znakova mora biti izvedeno na način da s prednje strane znaka nema vidljivog mjesta pričvršćivanja. Elementi za pričvršćivanje moraju biti izvedeni tako da se onemogući okretanje prometnog znaka oko osi stupca. Vijci se moraju osigurati protiv samoodvijanja.

Prometni znakovi pričvršćuju se na stupove koji su izrađeni od Fe cijevi i zaštićeni protiv korozije postupkom vrućeg cinčanja ili na aluminijske stupove.

Pri postavljanju prometni znak treba zakrenuti za 3-5° u odnosu na os prometnice da se izbjegne intenzivna refleksija i smanji kontrast oznaka, znaka i pozadine koja je osvijetljena. Na isti se stup ne smije postaviti više od dva prometna znaka.

Stupovi znakova postavljaju se u betonske temelje minimalne kakvoće betona C 20/25 (MB 25), oblika zarubljene piramide čije su stranice donjeg kvadrata 30 cm i gornjeg 20 cm.

Obračun se vrši po komadu ugrađenog znaka prema obliku i dimenzijama, a u njega ulazi sav potreban materijal i rad do potpunog dovršenja ugradnje znaka.

Obračun radova:

5.1.1.	Dva prometna znaka: znak B02 promjera kružnice u koju je upisan pravilni osmerokut Ø 60cm i znak B54 oblika kružnice Ø 60 cm, pričvršćena na pocinčani stup duljine 3,0 m; izrađena od retroreflektivne folije klase II tip "High Intensity Grade" (stabilnom na ultraljubičasto zračenje) apliciranom na Al. podlogu debljine 2mm; iskop temelja stupa dubine min. 70cm, dobava betona marke MB20 i ugradnja stupa s ankerom na donjem dijelu u beton sa min. 0,2m3 betona.	kom	1
5.1.2	Prometni znak B02 promjera kružnice u koju je upisan pravilni osmerokut Ø 60cm, pričvršćen na pocinčani stup duljine 3,0m, izrađen od retroreflektivne folije klase II tip "High Intensity Grade" (stabilnom na ultraljubičasto zračenje) apliciranom na Al. podlogu debljine 2mm; iskop temelja stupa dubine min. 70cm, dobava betona marke MB20 i ugradnja stupa sa ankerom na donjem dijelu u beton sa min. 0,2m3 betona.	kom	1
5.1.3.	Prometni znak C35 oblika kvadrata, duljine stranice 40cm, pričvršćen na pocinčani stup duljine 3,0 m; izrađen od retroreflektivne folije klase I tip "Engineer Grade" (stabilnom na ultraljubičasto zračenje) apliciranom na Al. Podlogu debljine 2mm; iskop temelja stupa dubine min. 70cm, dobava betona marke MB20 i ugradnja stupa s ankerom na donjem dijelu u beton sa min. 0,2m3 betona.	kom	1

5.2 9-02 OZNAKE NA KOLNIKU (HORIZONTALNA SIGNALIZACIJA)

Oznake na kolniku, predviđene ovim projektom su u skladu s hrvatskim normama HRN.U.S4.221.-234. i u skladu s Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama.

Boja mora imati retrorefleksivna svojstva prema hrvatskoj normi HRN Z.S2.240 (Boje za tankoslojne oznake na kolniku) s odgovarajućim koeficijentom retrorefleksije klase II. Pri miješanju boje i retroreflektivnih staklenih zrnaca odnos mora iznositi 1: 0,2 što garantira nivo potrebne retrorefleksije.

Prije početka bojanja podloga mora biti suha i čista zbog kvalitete prijanjanja i zajamčene dugotrajnosti. Nakon izvršenog bojanja izvođač radova je dužan priložiti ateste kvalitete boje i primjenjene količine retroreflektivnih zrnaca. Za oznake na kolniku mora biti upotrijebljen materijal ili boja koji bitno ne smanjuju hvatljivost kolnika. Oznake na kolniku ne smiju biti više od 0,6 cm iznad razine kolnika ako su kao oznake na kolniku upotrijebljene kovinske glave, one ne smiju biti više od 1,5 cm iznad razine kolnika.

Obračun se vrši po m², m2 i kom gotove oznake, a u njega ulazi sav potreban materijal i rad do potpunog dovršenja oznake.

Uzdužne oznake na kolniku

- 5.2.1. Razdjelna puna crta debljine 12cm, bijele boje, s retrorefleksivnim zrcima, retrorefleksija klase II.prema HRN. U.S4.222.

m 36,00

5.2.2	Razdjelna isprekidana crta (3+3m), debljine 12cm, bijele boje, s retrorefleksivnim zrcima, retrorefleksija klase II.prema HRN. U.S4.223.	m	154,00
5.2.3.	Oznaka parkirališnog mjesta, debljine 10cm, bijele boje, s retrorefleksivnim zrcima, retrorefleksija klase II.prema HRN. U.S4.234.	m	164,00
5.3	Poprečne oznake na kolniku		
5.3.1.	Isprekidana crta zaustavljanja, bijele boje, prema HRN. U.S4.225.	m	7,00
5.3.2.	Oznaka pješačkog prijelaza širine 3,0 m, traka širine 50cm i razmaka 50cm, bijele boje, prema HRN. U.S4.227.	m2	37,00
5.4	Ostale oznake na kolniku		
5.4.1	Puna crta debljine 12cm za označavanje parkirališta za invalide, žute boje, s retrorefleksivnim zrcima, retrorefleksija klase II.prema HRN. U.S4. 222.	m	11,00
5.4.2	Oznaka parkirališnog mjesta za invalide, žute boje.	kom	2,00
5.4.3	H29, šrafura paralelnim linijama	m2	2,00
Ukupno 5 - OPREMA CESTE (Kn):			

6.)	KONTROLA IZVEDBE
------------	-------------------------

6.1	Troškovi ispitivanja materijala, uzimanja uzoraka, laboratorijska obrada sa izdavanjem atesta, te ispitivanje svih ugrađenih slojeva nasipa i koničke konstrukcije. Ispitivanje se vrši u slijedećem obimu: a) Ispitivanje modula stišljivosti Ms svih slojeva i posteljice na svakih 500m². b) Ispitivanje modula stišljivosti Ms tamponskog sloja na svakih 500 m². c) Davanje recepture i dokaznog radnog sastava za asfaltne slojeve. Kompletan materijal kao dokaz kvalitete izvedenih radova i ugrađenog materijala treba činiti:		
6.1.1	a) Atesti za sve ugrađene materijale i elemente b) Izvještaji o kontrolnim ispitivanjima		
Ukupno 6 - KONTROLA IZVEDBE (Kn)			

<u>REKAPITULACIJA:</u>			
1.	Prilprena radi		
2.	Zemljani radi		
3.	Odvodnja		
4.	Kolnčka konstrukcija		
5.	Oprema ceste		
6.	Kontrola izvedbe		
UKUPNO:			
7.	Nepredviđeni radi		
UKUPNO:			
PDV 23%:			
SVEUKUPNO:			

Ponuditelj:
