



SLUŽBENI VJESNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VUKOVARA

GODINA XXV

Vukovar, 8. travnja 2025.

Broj 5

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnavanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2025. godinu („Narodne novine“ broj 16/25), točke 5. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2025. godini („Narodne novine“ broj 16/25), članka 31. stavka 1. i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20, 3/21 i 15/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 31. sjednici, održanoj 7. travnja 2025. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara za 2025. godinu

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Vukovara u 2025. godini za materijalne i financijske rashode, rashode za tekuće i investicijsko održavanje te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

II.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2025. godini („Narodne novine“ broj 16/25) utvrđena su bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva Grada Vukovara za 2025. godinu.

III.

U Proračunu Grada Vukovara za 2025. godinu osiguravaju se sredstva koja predstavljaju minimalni financijski standard za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara u ukupnom iznosu od **1.182.773,00** eura (Tablica 1.).

Tablica 1. Minimalni financijski standard osnovnog školstva Grada Vukovara

Minimalni financijski standard osnovnog školstva Grada Vukovara	Iznos
Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje	1.036.970,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	145.803,00
Ukupno	1.182.773,00

IV.

Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje planiraju se u ukupnom iznosu od **1.036.970,00** eura (Tablica 2.).

Tablica 2. Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje

Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje	Iznos
Materijalni i financijski rashodi	978.000,00
Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje	56.733,49
Neraspoređena sredstva	2.236,51
Ukupno	1.036.970,00

V.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola financirat će se na temelju materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole te materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima.

VI.

Materijalni i financijski rashodi koji se utvrđuju na temelju veličine škole su naknade za: službena putovanja (3211), stručno usavršavanje zaposlenika (3213), ostale naknade troškova zaposlenima (3214), uredski materijal i ostali materijalni rashodi (3221), materijal i sirovine (3222), sitni inventar i auto gume (3225), službena, radna i zaštitna odjeća i obuća (3227), usluge telefona, pošte i prijevoza (3221), usluge promidžbe i informiranja (3233), komunalne usluge (3234), zakupnine i najamnine (3235), zdravstvene i veterinarske usluge (3236), računalne usluge (3238), ostale usluge (3239), naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (3241), reprezentacija (3293), članarine i norme (3294), pristojbe i naknade (3295), ostale nespomenute rashode poslovanja (3299), bankarske usluge i usluge platnog prometa (3431), zatezne kamate (3433) i ostale nespomenute financijske rashode (3434).

Kriteriji za financiranje materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole su: broj učenika, broj razrednih odjela te broj školskih zgrada, a mjerila su prosječne kalkulatívne cijene i to po učeniku 5,00 eura mjesečno, po razrednom odjelu 25,00 eura mjesečno, po školi 500,00 eura mjesečno (osim OŠ Josipa Matoša kojoj se određuje mjesečni iznos od 750,00 eura zbog manjeg broja učenika), po područnoj školi i po glazbenom odjelu pri OŠ Dragutina Tadijanovića 100,00 eura mjesečno.

Na temelju kriterija i mjerila, određuju se mjesečni iznosi namijenjeni za financiranje materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole (Tablica 3.).

Tablica 3. Materijalni i financijski rashodi koji se utvrđuju na temelju veličine škole

Osnovna škola	Broj učenika	Broj razrednih odjela	Broj školskih zgrada	Mjesečni iznos	Godišnji iznos
Antuna Bauera	310	21	3	2.775,00	33.300,00
Blage Zadre	278	18	1	2.340,00	28.080,00
Dragutina Tadijanovića	483	39	4	4.190,00	50.280,00
Josipa Matoša	55	13	1	1.350,00	16.200,00
Mitnica	285	18	2	2.475,00	29.700,00
Nikole Andrića	211	17	1	1.980,00	23.760,00
Siniše Glavaševića	363	23	1	2.890,00	34.680,00
Ukupno	1.985	149	13	18.000,00	216.000,00

Mjesečne iznose sredstava za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje doznaju školama svaki mjesec, najkasnije do 25-og u mjesecu.

Škole su likvidatori svih materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole. Ravnatelji škola odgovorni su za namjensko trošenje navedenih sredstava te za točnost i istinitost iskazanih podataka o materijalnim i financijskim rashodima koji se utvrđuju na temelju veličine škole.

VII.

Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima su: energija, prijevoz učenika, program produženog boravka i produženog stručnog postupka, osiguranje imovine i učenika te obvezni sistematski pregledi zaposlenika.

Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima utvrđuju se na osnovi analize ostvarenih troškova u 2024. godini i planu troškova za 2025. godinu prema podacima škola (Tablica 4.).

Tablica 4. Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima

Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima	Iznos
Energija	150.000,00
Prijevoz učenika	280.000,00
Program produženog boravka i produženog stručnog postupka	300.000,00
Osiguranje imovine i učenika	16.000,00
Obvezni sistematski pregledi zaposlenika	16.000,00
Ukupno	762.000,00

Mjesečne iznose sredstava za podmirenje materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje doznaju školama na temelju dostavljenih računa te dokaza o isplaćenim plaćama i drugim materijalnim davanjima učiteljima u produženom boravku i produženom stručnom postupku.

U slučaju da troškovi škola za podmirenje materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima budu manji/veći od planiranih, izvršit će se preraspodjela sredstava.

VIII.

Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje odnose se na materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje (3224), usluge tekućeg i investicijskog održavanja (3232) te intelektualne i osobne usluge (3237).

Kriteriji za financiranje rashoda za tekuće i investicijsko održavanje su broj učenika, broj razrednih odjela, broj školskih zgrada, a mjerila su prosječne kalkulativne cijene i to po učeniku 9,80 eura godišnje, po razrednom odjelu 154,05 eura godišnje te po školskoj zgradi 1.102,08 eura godišnje.

Na temelju kriterija i mjerila utvrđuju se godišnji iznosi namijenjeni za financiranje rashoda za tekuće i investicijsko održavanje (Tablica 5.).

Tablica 5. Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje

Osnovna škola	Broj učenika	Broj razrednih odjela	Broj školskih zgrada	Godišnji iznos
Antuna Bauera	310	21	3	9.579,29
Blage Zadre	278	18	1	6.599,38
Dragutina Tadijanovića	483	39	4	15.149,67
Josipa Matoša	55	13	1	3.643,73
Mitnica	285	18	2	7.770,06
Nikole Andrića	211	17	1	5.788,73
Siniše Glavaševića	363	23	1	8.202,63
Ukupno	1.985	149	13	56.733,49

Škole su dužne, prije nabave materijala i dijelova za tekuće investicijsko održavanje, a ukoliko je spomenuta pojedinačna nabava veća od 500,00 eura, Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje podnijeti zahtjev za odobrenjem uz obrazloženje potrebe te ponudu odabranog ponuditelja. Na temelju opravdanosti iskazane potrebe, Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje izdaje suglasnost za nabavu materijala i dijelova za tekuće investicijsko održavanje, usluge tekućeg investicijskog održavanja te intelektualnih i osobnih usluga. Nakon završene nabave materijala i dijelova za tekuće investicijsko održavanje, usluge tekućeg investicijskog održavanja i intelektualnih i osobnih usluga, škole Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje dostavljaju račun na temelju kojega im se doznačuju sredstva.

Iznimno, ukoliko je nabava materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje manje vrijednosti od 500,00 eura, škole nisu dužne zatražiti prethodnu suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje, ali su dužne pridržavati se planiranog godišnjeg iznosa predviđenog za financiranje rashoda za tekuće i investicijsko održavanje.

Škole nisu dužne zatražiti prethodnu suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja tijekom godine.

IX.

Neraspoređena sredstva u iznosu od **2.236,51** eura predstavljaju rezervna sredstva koja će se upotrijebiti za nepredviđene troškove.

X.

Na zahtjev škole i suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje, može se izvršiti preraspodjela sredstava unutar skupine materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje.

XI.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (42) i rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (45).

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planiraju se u ukupnom iznosu od **145.803,00** eura te će se raspodijeliti za potrebe škola, sukladno raspoloživim sredstvima.

Škole su, prije nabave proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini, dužne Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje podnijeti

zahtjev za odobrenjem uz obrazloženje potrebe i ponudu odabranog ponuditelja. Na temelju opravdanosti iskazane potrebe, Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje izdaje suglasnost za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i/ili dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Sredstva za podmirenje ove vrste rashoda školama će se doznačiti nakon izvršene nabave robe i/ili usluge, što se potvrđuje računom da je nabavljena roba i/ili usluga izvršena.

XII.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje, sukladno Uredbi Vlade RH, može unutar ukupnih bilančnih prava, a u skladu s objektivnim potrebama, izvršiti preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama.

XIII.

Škole su dužne sredstva za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja te sredstva za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, kao i sve druge rashode na koje se odnosi Zakon o javnoj nabavi, realizirati u skladu s načelima javne nabave.

XIV.

Osnovna škola Mitnica naručuje i ugovara energent za grijanje pelet primjenjujući Zakon o javnoj nabavi.

Osnovne škole Antuna Bauera, Nikole Andrića, Dragutina Tadijanovića, Josipa Matoša i Siniše Glavaševića ugovaraju energent za grijanje plin primjenjujući Zakon o javnoj nabavi. Za škole, postupak javne nabave provodi Grad Vukovar, a škole same sklapaju ugovor s odabranim dobavljačem.

Grad Vukovar u ime škola provodi postupak javne nabave za opskrbu električnom energijom sukladno Zakonu o javnoj nabavi, a škole same sklapaju ugovor s odabranim dobavljačem.

Grad Vukovar provodi nabavu za energent za grijanje loživo ulje za Osnovne škole Antuna Bauera, Dragutina Tadijanovića, Blage Zadre i Josipa Matoša, primjenjujući Zakon o javnoj nabavi te zaključuje ugovor s dobavljačem. Škole naručuju loživo ulje narudžbenicom škole. Za kontrolu narudžbi i isporuke loživog ulja odgovoran je ravnatelj škole. Ravnatelj je dužan ovjeriti otpremnicu čime potvrđuje da je isporuka izvršena u skladu s ugovorom te da je isporučitelj iskazao točne količine loživog ulja.

Grad Vukovar provodi nabavu za prijevoz učenika i sklapa ugovor s odabranim prijevoznikom, sukladno Zakonu o javnoj nabavi. Izdaci za prijevoz učenika, prema članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, iskazuju se u tablici koju popunjava prijevoznik koji pruža uslugu prijevoza učenika, a koja se dostavlja ravnatelju škole na ovjeru. Ravnatelj je dužan prijevozniku ovjeriti spomenutu tablicu kako bi se potvrdilo da je prijevoz učenika izvršen u skladu s ugovorom. Navedena tablica sastavni je dio računa koji prijevoznik dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje. Ravnatelj škole je odgovoran za točnost iskazanih podataka.

XV.

Svojim financijskim planovima, škole za 2025. godinu planiraju iznose pojedinih vrsta rashoda u okviru ukupnog iznosa sredstava sukladno Računskom planu za proračunsko razdoblje.

Sve potrebne izmjene i dopune utvrđenog rasporeda sredstava unutar skupine rashoda po analitičkim kontima u svojim financijskim planovima za 2025. godinu, škole mogu provesti prilikom donošenja izmjena i dopuna Odluke o proračunu Grada Vukovara za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 12/24 i 2/25). Tijekom 2025. godine škole mogu vršiti preraspodjelu sredstava između utvrđenih razreda/skupina rashoda prilikom izmjena i dopuna Odluke o proračunu Grada Vukovara za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

Škole su odgovorne za plansko i namjensko trošenje sredstava te za točnost i istinitost iskazanih podataka po svim vrstama ostvarenih rashoda iz ove Odluke.

XVI.

Škole su dužne Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje dostavljati izvješća o utrošenim sredstvima za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole na mjesečnoj razini.

Upravnom odjelu za financije i nabavu škole su dužne dostaviti sve izvještaje u skladu s Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ broj 37/22).

XVII.

Ukoliko škole ne dostave financijske planove i sve druge izvještaje utvrđene ovom Odlukom, privremeno će im se obustaviti doznaka sredstava.

XVIII.

Sredstva za pokriće navedenih decentraliziranih funkcija osnovnog školstva osiguravaju se iz prihoda ostvarenih iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije po stopi od 1,9% te s pozicije dodatnih sredstava izravnavanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2025. godinu.

XIX.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje te Upravni odjel za financije i nabavu.

XX.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REEPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 402-02/25-01/12
URBROJ: 2196-1-01-25-6
Vukovar, 7. travnja 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća:

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2025. godinu („Narodne novine“ broj 16/2025) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21 i 15/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 31. sjednici, održanoj 7. travnja 2025., donosi

O D L U K U

o

kriterijima i mjerilima te načinu financiranja Javne vatrogasne postrojbe Vukovar u 2025. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji i mjerila te način financiranja rashoda redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Vukovar u 2025. godini u okviru utvrđenih sredstava sukladno članku 3. stavku 4. točki 4. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2025. godinu, u iznosu od 821.028,00 eura.

Članak 2.

Ova Odluka se primjenjuje u suglasju s Proračunom Grada Vukovara za 2025. godinu („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 12/24), Uredbom o načinu financiranja decentraliziranih funkcija, te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2025. godinu („Narodne novine“ broj 16/25) i Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2025. godini („Narodne novine“ broj 16/25).

Članak 3.

Sukladno točki 3. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2025. godini („Narodne novine“ broj 16/25) Grad Vukovar financira Javnu vatrogasnu postrojbu Vukovar i osigurava sredstva za rashode za zaposlene te sredstva za materijalne i financijske rashode.

Rashodi za zaposlene su:

- plaće
- ostali rashodi za zaposlene
- doprinosi na plaće.

Materijalni rashodi su:

- naknade troškova zaposlenima
- rashodi za materijal i energiju
- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, tekućeg i investicijskog održavanja, promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, obvezni i preventivni zdravstveni pregledi i računalne usluge)
- ostali nespomenuti rashodi – premije osiguranja.

Financijski rashodi su:

– ostali financijski rashodi – bankarske usluge i usluge platnog prometa, zatezne kamate.

Članak 4.

Kriterij za utvrđivanje visine financijskih rashoda za zaposlene je izračun sredstava za plaće zaposlenih u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Vukovar a mjerilo je broj zaposlenih utvrđen Planom zaštite od požara za područje Grada Vukovara i Financijskim planom Javne vatrogasne postrojbe Vukovar za 2025. godinu.

Članak 5.

Kriterij za financiranje materijalnih rashoda za Javnu vatrogasnu postrojbu Vukovar su ostvareni rashodi za isporučenu robu i energiju te obavljene usluge na temelju ispostavljenih računa dobavljača predviđeni u Financijskom planu Javne vatrogasne postrojbe Vukovar za 2025. godinu.

Članak 6.

Sredstva iz članka 1. Ove Odluke doznačit će se Javnoj vatrogasnoj postrojbi Vukovar u 12 mjesečnih rata po primitku sredstava za tekući mjesec.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara“.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 402-02/25-01/15
URBROJ: 2196-1-01-25-2
Vukovar, 7. travnja 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22), Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Vukovarsko-srijemske županije za 2025. godinu (KLASA:240-02/25-01/08, URBROJ: 2196-01-25-1, od dana 13. ožujka 2025. godine) i članka 47., stavka 3., točke 23. Statuta Grada Vukovara (Službeni vjesnik Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka USRH, 3/20, 3/21 i 15/22) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 31. sjednici, održanoj 7. travnja 2025., donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unaprjeđenja zaštite od požara za područje Grada Vukovara za 2025. godinu

I.

U cilju unaprjeđenja i postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara na području Grada Vukovara, donosi se Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Grada Vukovara za 2025. godinu.

II.

Za unaprjeđenje mjera zaštite od požara na području Grada Vukovara, tijekom 2025. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

Grad Vukovar je usvojenu Procjenu ugroženosti zaštite od požara za područje Grada Vukovara te Plana zaštite od požara za područje Grada Vukovara, u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22) i s člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“, broj 51/12), dužan u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima.

Izvršitelji mjere: Grad Vukovar
Sudionici: PP Vukovar, Služba CZ Vukovar
Vatrogasna zajednica Grada Vukovara

Gradsko vijeće Grada Vukovara dužno je kontinuirano ažurirati akte kojima propisuju mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22).

Izvršitelji mjere: Grad Vukovar

Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara za područje Grada Vukovara te Plana zaštite od požara za područje Grada Vukovara, potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca, te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za različite specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelji mjere: Grad Vukovar
Sudionici: Vatrogasna zajednica Vukovarsko-srijemske županije
JVP Vukovar

Grad Vukovar dužan je omogućiti nesmetano obavljanje inspeksijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelji mjere: Grad Vukovar
Sudionici: PP Vukovar, Služba CZ Vukovar

Grad Vukovar dužan je osigurati opremanje vatrogasne postrojbe sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, broj 31/11), odnosno temeljem Procjene

ugroženosti od požara za područje Grada Vukovara i Plana zaštite od požara za područje Grada Vukovara. Opremanje će nadzirati zapovjedništvo Vatrogasne postrojbe Vukovarsko-srijemske županije putem stručnih nadzora.

Izvršitelji mjere:

Grad Vukovar

Vatrogasna zajednica Vukovarsko-srijemske županije

Vatrogasna zajednica Grada Vukovara

Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara za područje Grada Vukovara te Plana zaštite od požara za područje Grada Vukovara potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja, dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelji mjere:

Grad Vukovar

Sudionici:

Vatrogasna zajednica Grada Vukovara

Od distributera vode tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjoj vatrogasnoj postrojbici.

Izvršitelji mjere:

Grad Vukovar

Sudionici:

Vatrogasna zajednica Grada Vukovara

Vodovod Grada Vukovara

Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Izvršitelji mjere:

Grad Vukovar

III.

Sredstva za provedbu obveza Grada Vukovara koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana osigurana su u Proračunu Grada Vukovara.

IV.

Ovaj Plan dostavit će se svim izvršiteljima mjera i sudionicima u izvršenju.

V.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA

VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA

GRAD VUKOVAR

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 245-01/25-01/2

URBROJ: 2196-1-01-25-4

Vukovar, 7. travnja 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Temeljem članka 35. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 63. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) te članka 32. stavka 1. točke 12. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21 i 15/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 31. sjednici, održanoj 7. travnja 2025., donosi

ODLUKU

o dopuni

Odluke o osnivanju javne ustanove Sportski objekti Vukovar

Članak 1.

Odluka o osnivanju javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“ („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 8/16, 9/16, 3/18, 8/20, 13/21, 15/22 i 3/23) mijenja se prema odredbama ove Odluke.

Članak 2.

U članku 11. iza točke 8. dodaje se točka 9. koja glasi:

„9. ADRENALINSKI PARK ŠUME ADICA – k.č.br. 1498/1, zk. ul. br. 2966; k.č.br. 3072/2, zk. ul. br. 12121; k.č.br. 1500/1, zk. ul. br. 12204; k.č.br. 7202/1, zk. ul. br. 10894; k.č.br. 1497/3, zk. ul. br. 10500; k.č.br. 1499/1, zk. ul. br. 4868; sve u k.o. Vukovar.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom Vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 011-01/16-01/5
URBROJ: 2196-1-01-25-78
Vukovar, 7. travnja 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju odredbe članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19-odluka Ustavnog suda Republike, 3/20 i 3/21) i članka 103. stavka 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 18/13, 22/13, 148/13, 92/141 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 31. sjednici, održanoj 7. travnja 2025., donosi

O D L U K U

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi pod uporabom Grada Vukovara

I.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi pod upravom Grada Vukovara na katastarskim česticama br.: 4002/7 k.o. Vukovar budući da je došlo do trajnog prestanka potrebe korištenja predmetnih čestica kao puta.

II.

Temeljem ove Odluke, Općinski sud u Vukovaru, Zemljišnoknjižni odjel Vukovar, provest će brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi na katastarskoj čestici navedenoj u točki I. ove Odluke.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i graditeljstva.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/25-01/1
URBROJ: 2196-1-01-25-34
Vukovar, 7. travnja 2025.

Predsjednik Gradskoga vijeća

Željko Sabo, teolog

Temeljem članka 127., stavka 2., Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 32., stavka 1, točke 6. Statuta Grada Vukovara (Službeni vjesnik Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21 i 15/22) Gradsko vijeće na 31. sjednici, održanoj 7. travnja 2025., donosi

ODLUKU

O davanju suglasnosti za dugoročno zaduženje trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Vukovar

I.

Grad Vukovar daje suglasnost trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. Vukovar za dugoročno zaduženje kod poslovne bake Erste&Steiermarkische Bank d.d. na iznos od 400.000,00 eura, za kredit za trajna obrtna sredstva po sljedećim uvjetima:

- Vrsta i iznos kredita: dugoročni kredit u iznosu od 400.000,00 €,
- Namjena kredita: financiranje trajnih obrtnih sredstava,
- Rok i način povrata kredita: 4 godine u tromjesečnim ratama
- Kamatna stopa: efektivna 2,92% godišnje, fiksna,
- Krajnji rok dospijeca: 31.05.2029.g.
- Jednokratna naknada: 0,15% od iznosa kredita,
- Naknada za odobrena, a neiskorištena sredstva: bez naknade
- Naknada za prijevremeni povrat kredita: bez naknade,
- Instrument osiguranja: obična zadužnica trgovačkog društva Komunalac d.o.o.

II.

Zadužuje se trgovačko društvo Komunalac d.o.o. za dostavu Ugovora o kreditu upravnom odjelu Grada Vukovara nadležnom za poslove financija u roku od 3 dana od dana sklapanja Ugovora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u Službenom vjesniku Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 403-01/25-01/1
URBROJ: 2196-1-01-25-3
Vukovar, 7. travnja 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Temeljem članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18., 110/18., 32/20. i 145/24.), članka 16. stavka 1. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" br. 69/17. i 107/20.) i članka 32. stavka 1. točke 22. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 4/09., 7/11., 4/12., 7/13., 7/15., 1/18., 2/18.-pročišćeni tekst, 7/19.-Odluka USRH, 3/20., 3/21. i 15/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 31. sjednici, održanoj 7. travnja 2025., donosi

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju

I

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Stručno povjerenstvo za koncesiju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Vukovara

II

Zadaci Povjerenstva su:

1. suradnja s davateljem koncesije pri izradi analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude,
2. analiza koncesije usluge radi utvrđivanja sadržava li koncesija i obilježja javno-privatnog partnerstva u skladu s člankom 26. Zakona o koncesijama,
3. pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije,
4. prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga,
5. predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva,
6. obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

III

Povjerenstvo se sastoji od 5 članova.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. KATARINA DEPOPE RADMAN, mag. iur., član Povjerenstva, koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, Klasa: 406-01/14-05/1555, Urbroj: 517-08-04-02-03-21-6 od 13. siječnja 2021. godine, izdan od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja,
2. DRAŽEN ČULIG, dipl. ing., član Povjerenstva,
3. ALEKSANDAR MILOVIĆ, mag. iur., član Povjerenstva,
4. MAJA MIHAJLOVIĆ, mag.oec., član Povjerenstva
5. VANJA SUMAN, upravni pravnik, član Povjerenstva

Sukladno članku 16. stavku 4. Zakona o koncesijama imenovani članovi Povjerenstva ne smiju imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u bilo kojoj aktivnosti koji bi doveli do sukoba tih

interesa s njihovim dužnostima u radu povjerenstva što potvrđuju potpisivanjem izjave o neovisnosti čime jamče da nisu u sukobu interesa, u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje javna nabava.

IV

Tehničke, stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i graditeljstvo.

V

Povjerenstvo iz članka III. ove Odluke prestaje s radom sklapanjem ugovora o koncesiji odnosno izvršnošću Odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

VI

Ovaj Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
Klasa: UP/I-340-04/24-01/8
Urbroj: 2196-1-01-25-12
U Vukovaru, 7. travnja 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

S A D R Ź A J

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara za 2025.	1
Odluka o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja Javne vatrogasne postrojbe Vukovar u 2025. godini	7
Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Vukovara za 2025. godinu	9
Odluka o dopuni Odluke o osnivanju javne ustanove Sportski objekti Vukovar	11
Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi pod uporabom Grada Vukovara	12
Odluka o davanju suglasnosti za dugoročno zaduženje trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Vukovar	13
Odluka o osnivanju i imenovanju stručnog povjerenstva za davanje koncesije za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Vukovara	15

» Službeni vjesnik « glasilo Grada Vukovara

Izdavač: Grad Vukovar

Uredništvo: Upravni odjel za opće poslove Grada Vukovara, 032/456-522

Tisak: Tiskara Soldo, Vukovar, Trpinjska cesta 256, tel. 032/417-351