

Na temelju članka 48., stavka 1., točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak) i članka 47., stavka 3., točke 1. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), gradonačelnik Grada Vukovara donosi

ZAKLJUČAK

Utvrđuje se Prijedlog Odluke o metodologiji i načinu izvršavanja i izvještavanja programa javnih potreba u sportu na području Grada Vukovara te upućuje Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Za izvjestitelja po ovom prijedlogu na sjednici Gradskog vijeća određuje se pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Ana Kustura.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

KLASA:011-01/17-01/9
URBROJ:2196/01-02-17-3
Vukovar, 12. prosinca 2017.



Q

Temeljem članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), članka 76. stavka 9. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 71/06., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13. i 85/15.), članka 32. stavak 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na ____ sjednici održanoj _____ 2017. godine, donosi

ODLUKA

O METODOLOGIJI I NAČINU IZVRŠAVANJA I IZVJEŠTAVANJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU GRADA VUKOVARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Odlukom o metodologiji i načinu izvršavanja i izvještavanja programa javnih potreba u sportu na području grada Vukovara (dalje u tekstu: Odluka) propisuje se metodologija i rokovi izrade i dostave prijedloga programa javnih potreba u sportu, način izvršavanja, način i rokovi izvještavanja o provedbi programa javnih potreba u sportu.
- (2) Metodologija izrade programa javnih potreba podrazumijeva osnovni standardi, postupak i sadržaj prijedloga programa javnih potreba i financijskih planova.
- (3) Način izvještavanja o provedbi programa javnih potreba podrazumijeva način dostave, sadržaj i oblik izvještaja o izvršavanju programa javnih potreba u sportu.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke odnose se na Zajednicu sportskih udruga grada Vukovara (dalje u tekstu: Zajednica), a njegove odredbe odnose se i primjenjuju na odgovarajući način i na druge organizacijske oblike u djelatnosti sporta.

Članak 3.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada Vukovara su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Vukovar:

- poticanje i promicanje sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza,
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
- zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Grad Vukovar,
- provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata elaborata i studija u funkciji razvoja sporta.

II. METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA JAVNIH POTREBA

Članak 4.

Za provedbu odredbi ove Odluke nadležni su Zajednica i Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Vukovara (dalje u tekstu: Nadležni upravni odjel).

Članak 5.

(1) Zadaća zajednice u postupku pripreme i provedbe programa javnih potreba u sportu:

- predložiti kriterije i pravilnike o financiranju iz Proračuna Grada Vukovara na temelju strateških i planskih dokumenata;

- izraditi obrasce natječajne dokumentacije, temeljem kojih će udruge prijavljivati svoje programe ili projekte;

- izraditi prijedlog javnih potreba na temelju javnog poziva za prikupljanje programa za izradu Programa javnih potreba u sportu grada Vukovara;

- dostaviti prijedlog programa javnih potreba u sportu Nadležnom upravnom odjelu na daljnje postupanje;

- u roku 30 dana od dana usvajanja proračuna za sljedeću kalendarsku godinu izraditi i javno objaviti godišnji plan javnih natječaja/poziva;

- javna objava i provedba natječaja/poziva;

- utvrditi prijedlog sastava procjenjivačkog povjerenstva, odnosno stručnih radnih skupina za procjenu projekata i programa;

- izvršiti obradu pojedinačnog programa korisnika;

- izraditi detaljan financijski plan po aktivnostima, poslovima i djelatnostima na temelju provedenog natječaja/poziva te isti dostaviti Nadležnom upravnom odjelu na suglasnost;

- donijeti odluku o financiranju projekata i programa sportskim udrugama;

- potpisati ugovor o financiranju projekta/programa s korisnicima sredstava najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju programa javnih potreba;

- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih na temelju natječaja/poziva;

- pripremiti izvještaje o provedbi i rezultatima Gradu Vukovaru i Uredu za udruge.

(2) Kriterije i pravilnik o financiranju iz Proračuna Grada Vukovara utvrđuje Zajednica, a potvrđuje Gradonačelnik grada Vukovara uz prethodno mišljenje Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

(3) Zajednica će dostaviti prijedlog javnih potreba u sportu najkasnije do 30. rujna tekuće godine Gradu Vukovaru.

Članak 6.

Zadaća Nadležnog upravnog odjela u postupku pripreme i provedbe programa javnih potreba:

- usklađuje godišnji program javnih potreba u sportu s financijskim pokazateljima, strateškim i planskim dokumentima, Zakonom o sportu, Zakonom o udrugama, aktima Grada Vukovara i odredbama ove odluke,

- konačni prijedlog javnih potreba u sportu predlaže Gradonačelniku koji dostavlja Gradskom vijeću na usvajanje,

- usklađuje detaljan financijski plan s zakonskim odredbama, aktima Grada Vukovara i odredbama ove odluke,

- dostavlja detaljan financijski plan Gradonačelniku na usvajanje

- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih iz Proračuna Grada Vukovara,

- pripremiti izvještaje o provedbi i rezultatima Programa javnih potreba u sportu Gradskom vijeću i Uredu za udruge.

Članak 7.

(1) Prijedlog Programa javnih potreba obvezno sadrži:

- uvod,
- programske ciljeve programa javnih potreba,
- osnove programskih kriterija,
- programska područja
- financijski plan po programskim skupinama, programima i potprogramima

(2) Uz prijedlog programa javnih potreba potrebno je priložiti važeće kriterije i pravila koja se odnose na raspodjelu sredstava za izvršenje programa javnih potreba i financijskoga plana.

Članak 8.

(1) U slučaju da prijedlog programa javnih potreba i financijski plan nije izrađen u skladu s odredbama ove Odluke, zakonskim odredbama i aktima Grada Vukovara, Grad Vukovar će pozvati predlagatelja da u roku od 15 dana ispravi i/ili dopuni prijedlog programa javnih potreba, a sve u skladu s uputama Grada Vukovara.

(2) U slučaju da predlagatelj ne ispravi i/ili dopuni prijedlog javnih potreba i financijski plan u skladu s uputama Grada Vukovara, Grad Vukovar će odbiti dati suglasnost.

(3) U slučaju kršenja roka iz stavka 1. ovoga članka, kao i u slučaju nedobivanja suglasnosti, Grad Vukovar će prilikom procedure donošenja proračuna uzeti u obzir dijelove programa javnih potreba koji su izrađeni u skladu sa Zakonom o sportu i ovom Odlukom.

(4) Suglasnost iz stavka 2. ovoga članka odnosi se na sadržaj prijedloga programa javnih potreba i financijskoga plana, a koja ne podrazumijeva odobrenje ukupnoga iznosa sredstava za sljedeću godinu niti njegovu raspodjelu po programskim skupinama, programima i potprogramima.

Članak 9.

(1) Nakon donošenja Programa javnih potreba u športu i detaljnog financijskog plana, iznos namijenjen krajnjim korisnicima će se doznačiti Zajednici sukladno Programu javnih potreba u sportu.

(2) Zajednica će utvrditi iznos doznačiti krajnjim korisnicima u roku od dva dana od primitka iznosa od strane Grada Vukovara, te o izvršenoj doznaci izvijestiti Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Članak 10.

(1) Nadzor nad realizacijom doznačenih sredstava izvršava Upravni odjel za društvene djelatnosti, a koji je neposredno odgovoran Gradskom vijeću.

(2) Ukoliko Upravni odjel za društvene djelatnosti utvrdi da iznosi nisu doznačeni krajnjim korisnicima u predviđenom roku, na prijedlog Nadležnog upravnog odjela Gradonačelnik će predložiti Gradskom vijeću obustavu doznake krajnjim korisnicima putem Zajednice, te pokrenuti pitanje odgovornosti.

(3) Doznaku sredstava krajnjim korisnicima u slučaju opisanom u stavku 2. ovog članka izvršiti će Upravni odjel za društvene djelatnosti preko Upravnog odjela za financije i nabavu.

Članak 9.

(1) Zajednica može mijenjati i/ili dopunjavati programe javnih potreba i financijske planove uz suglasnost Grada Vukovara.

(2) Dobivanje suglasnosti na izmjene i/ili dopune programa javnih potreba i financijskih planova provodi se sukladno proceduri za dobivanje suglasnosti na prijedlog programa javnih potreba i financijskih planova.

III. NAČIN IZVJEŠTAVANJA JAVNIH POTREBA

Članak 10.

(1) Zajednica je dužna izvještavati Grad Vukovar o realizaciji programa javnih potreba i financijskog plana dva puta godišnje:

- do 1. kolovoza za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja tekuće godine,
- do 28. veljače za prethodnu proračunsku godinu.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka Zajednica je dužna i na traženje Grada Vukovara dati informacije o provedbi programa javnih potreba i financijskoga plana.

(3) Utvrđuje se obveze Zajednice da u svom izvješću o radu za proteklu godinu, iskaže dinamiku doznačavanja sredstava prema krajnjim korisnicima.

(4) Izvješće o radu u protekloj godini, a koje je usuglašeno između Zajednice i Upravnog odjela za društvene djelatnosti, navedeni upravni odjel dostavlja Gradskom vijeću na usvajanje.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Zajednica je dužna izraditi prijedlog kriterija i pravilnika o financiranju iz Proračuna Grada Vukovara sukladno svim zakonskim odredbama i strateškim i planskim dokumentima u roku 60 dana od dana stupanja ove Odluke na snagu te dostavi Gradonačelniku Grada Vukovara na usvajanje.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

KLASA:011-01/17-01/9
URBROJ: 2196/01-01-17-

Vukovar, _____ 2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Tomislav Šota, dr. med. vet.

OBRAZLOŽENJE UZ ODLUKU O METODOLOGIJI I NAČINU IZVRŠAVANJA I IZVJEŠTAVANJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU GRADA VUKOVARA

Prijedlog Odluke o metodologiji i načinu izvršavanja i izvještavanja programa javnih potreba u sportu na području Grada Vukovara (u daljnjem tekstu Odluka) temeljni je dokument lokalne politike kojim se propisuje metodologija i rokovi izrade i dostave prijedloga programa javnih potreba u sportu, način izvršavanja, način i rokovi izvještavanja o provedbi programa javnih potreba u sportu.

Pravni temelj:

Člankom 35. stavka 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) propisano je da Predstavničko tijelo donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Člankom 76. stavka 9. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15. i 19/16.) propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu općim aktom detaljnije propisati metodologiju i rokove za izradu i dostavu Programa javnih potreba, način izvršavanja Programa javnih potreba, način i rokove izvještavanja o provedbi Programa javnih potreba te metodologiju izrade financijskog plana.

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Vukovara na posljetku je proveo savjetovanje sa zainteresiranom javnošću koje je bilo otvoreno od 10. studenoga do 10. prosinca 2017. godine.

Cilj je propisati metodologiju i rokove izrade i dostave prijedloga programa javnih potreba u sportu, način izvršavanja, način i rokovi izvještavanja o provedbi programa javnih potreba u sportu.

Ova je Odluka obvezujuća osnova djelovanja lokalnih vlasti i institucija te smjernica za djelovanje sportskih klubova.

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU

Naziv akta o kojem je savjetovanje provedeno: PRIJEDLOGA ODLUKE O METODOLOGIJI I NAČINU IZVRŠAVANJA I IZVJEŠTAVANJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU GRADA VUKOVARA

Vrijeme trajanja savjetovanja: od 10. studenoga 2017. do 10. prosinca 2017.

Cilj i glavne teme savjetovanja

Odluka o metodologiji i načinu izvršavanja i izvještavanja programa javnih potreba u sportu na području Grada Vukovara (u daljnjem tekstu Odluka) temeljni je dokument lokalne politike kojim se propisuje metodologija i rokovi izrade i dostave prijedloga programa javnih potreba u sportu, način izvršavanja, način i rokovi izvještavanja o provedbi programa javnih potreba u sportu.

Cilj je propisati metodologiju i rokove izrade i dostave prijedloga programa javnih potreba u sportu, način izvršavanja, način i rokovi izvještavanja o provedbi programa javnih potreba u sportu.

Ova je Odluka obvezujuća osnova djelovanja lokalnih vlasti i institucija te smjernica za djelovanje sportskih klubova.

Redni broj	Naziv dionika (pojedinaac, organizacija, institucija)	Članak na koji se odnosi primjedba/prijedlog	Tekst primjedbe/prijedloga	Prihvatanje/neprihvatanje primjedbe ili prijedloga sa obrazloženjem

Napomena: U vremenu trajanja savjetovanja nije pristigla niti jedna primjedba/prijedlog zainteresirane javnosti na Nacrt prijedloga Odluke o metodologiji i načinu izvršavanja i izvještavanja programa javnih potreba u sportu na području Grada Vukovara.

