

Na temelju članka 34. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 3/11, 3/13, 1/18, 2/18 - pročišćeni tekst i 3/21), gradonačelnik Grada Vukovara donosi:

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se prijedlog Odluke o davanju prijedloga za imenovanje direktora trgovačkog društva VURA d.o.o.

II.

Za izvjestitelja na sjednici Gradskog vijeća po ovom prijedlogu, određuje se gradonačelnik Ivan Penava, prof.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 021-05/21-01/23
URBROJ: 2196/01-02-21-2
Vukovar, 7. prosinca 2021.

GRADONAČELNIK:

Ivan Penava, prof.



Handwritten mark or signature in the right margin.

Small handwritten mark at the bottom right corner.



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



GRAD VUKOVAR
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO

KLASA: 021-05/21-01/23
URBROJ: 2196/01-6-21-1
Vukovar, 7. prosinca 2021.

GRADONAČELNIK

- ovdje

MATERIJAL
za sjednicu Gradskog vijeća Grada Vukovara

PREDMET: Odluka o davanju prijedloga za imenovanje direktora trgovačkog društva VURA d.o.o.

- donošenje Zaključka o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju prijedloga za imenovanje direktora trgovačkog društva VURA d.o.o.

Člankom 15. stavkom 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine" broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 I 198/19 - u daljnjem tekstu: ZSSI) propisano je da članove upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima jedinica lokalne samouprave ima dionice ili udjele u vlasništvu (kapitalu društva) predlaže glavnoj skupštini, odnosno skupštini društva predlaže predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Smjernicom i uputom Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa broj:711-I-931-R-109/21-01-7 od 25. svibnja 2021. godine, upućuju dužnosnike koji vezano za obnašanje svoje dužnosti, obavljaju i funkciju člana skupštine trgovačkog društva, u kojem jedinica lokalne samouprave ima udjele u vlasništvu, da su odluke o imenovanju članova upravnih tijela i nadzornih odbora obvezni donijeti uz prethodni prijedlog predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave sukladno odredbi članka 15. stavka 2. ZSSI.

Prije donošenja Odluke o imenovanju Darijana Zeke, za direktora trgovačkog društva VURA d.o.o., biti će razriješena direktorica Vedrana Marijanović.

S poštovanjem,

Privitak:

- životopis Darijan Zeke
- Zaključak
- prijedlog Odluke

PROČELNICA:

Kristina Bilić, dipl. jur.



Životopis

Osobni podaci

Prezime/ Ime **Zeko, Darijan**
Adresa(e) **Ivane Brić Mažuranić 5, 32000 Vukovar, Republika Hrvatska**
Telefonski broj(evi) **098 324 549**
E-mail **darijanzekovuj@gmail.com**
Državljanstvo **Hrvatsko**
Datum rođenja **12.02.1984.**
Spol **Muški**

Željeno zaposlenje/zanimanje

**Rukovodeći i organizacijski poslovi svih razina menadžmenta /
mag. oec./magistar ekonomije**

Radno iskustvo

Datum **2005. – 2007.**

Zanimanje ili radno mjesto **TRANSCOM:**

- agent call centra Transcom WorldWide d.o.o. od 11 mjeseca 2005 g. do 11 mjeseca 2006 g. preko Studentservisa (proglašen najboljim agentom za 2006. godinu)
- rad u administraciji tj. Backoffice poslovi i kao CSR u Mobile Number Portability uredu u Transcom WorldWide od 11 mjeseca 2006 g. do 9 mjeseca 2007 g. na ugovor na neodređeno razdoblje

Glavni poslovi i odgovornosti **CSR agent call centra Transcom WorldWide d.o.o., frontoffice i backoffice.**

Ime i adresa poslodavca **Transcom WorldWide d.o.o, Osječko - baranjska županija, Županijska 21, 31000 Osijek**

Vrsta djelatnosti ili sektor **Customer service - Call center**

Datum **2013. - 2014.**

Zanimanje ili radno mjesto **Poreznik II**

Glavni poslovi i odgovornosti **Stručno osposobljavanje**

Ime i adresa poslodavca **Ministarstvo financija – Porezna uprava, Regionalni ured Osijek, Ispostava Vinkovci, Ulica kralja Zvonimira 12, 32100Vinkovci**

Vrsta djelatnosti ili sektor **Viši stručni referent**

Datum **2015.**

Zanimanje ili radno mjesto **Administrator projektnih aktivnosti**

Glavni poslovi i odgovornosti **- Administrator projektnih aktivnosti (vođenje i upravljanje dokumentacijom za projektne aktivnosti i projekt odobrene od strane ovlaštenih institucija Republike Hrvatske i Europske Unije) vođenje evidencije o zaposlenicima i upravljanje poslovima, te organizacija različitih manifestacija i događanja.**

Ime i adresa poslodavca **Konjički klub Dunavski Raj, Vukovarsko – srijemska županija, Domobranska 15, 32000 Vukovar**

Vrsta djelatnosti ili sektor	Sportska udruga i neprofitna organizacija
Datum	2016. – 2018.
Zanimanje ili radno mjesto	Voditelj komercijalnog odjela
Glavni poslovi i odgovornosti	Upravljanje prodajom, nabavom i marketingom određenim prehrambenim asortimanom, distribucijom i skladištenjem asortimana, te vođenjem kontrole nad istim u centralnom skladištu i lancem maloprodaje od 22 prodajne jedinice
Ime i adresa poslodavca	Velepromet d.d. Vukovar, Sajmište 132, 32000 Vukovar
Vrsta djelatnosti ili sektor	Trgovačko društvo (dioničko društvo)
Datum	2018. – 2019.
Zanimanje ili radno mjesto	Stručni suradnik
Glavni poslovi i odgovornosti	Pratiti procese važne za razvoj lokalne uprave i samouprave, prikuplja, obrađuje i dijeli informacije Sudjeluje u aktivnostima pripreme i implementacije projekata Sudjeluje u izradi investicijskih projekata i poslovnih planova Sudjeluje u pripremi i vođenju postupaka projektne dokumentacije
Ime i adresa poslodavca	VURA – Razvojna agencija Vukovar d.o.o. vukovar, Dr. Franje Tuđmana 13, 32000 Vukovar
Datum	2019.
Zanimanje ili radno mjesto	Član uprave/Direktor
Glavni poslovi i odgovornosti	- rukovodi, operativno organizira, kontrolira i neposredno nadzire izvršenje svih poslova poduzeća sukladno važećim zakonskim odredbama, Statutu i internim aktima poduzeća- - nadređeni je ovlaštenik za ZNR - sudjeluje u provedbi investicijskih projekata i obavlja nadzor i kontrolu nad njima - sudjeluje u pripremi i izradi razvojnih programa poduzeća - surađuje s projektantima i isporučiteljima opreme prilikom realizacije posla - vodi rad stručne komisije unutar poduzeća i sudjeluje u radu istih izvan poduzeća - sudjeluje u izradi i upravlja izradom pravilnika i odluka iz područja rada i djelatnosti poduzeća - Skupštini daje prijedloge internih akata na usvajanje - Skupštini podnosi izvješća o radu poduzeća - osigurava naplatu realiziranih usluga - pokreće postupke za ishođenje dozvola za obavljanje djelatnosti - u slučaju provođenja interventnih mjera, sudjeluje u aktivnostima uspostave funkcionalnosti istih - neposredno osigurava racionalno i ekonomično korištenje resursa poduzeća - obavlja poslove ovlaštenika i nadređenog ovlaštenika ZNR - poslove obavlja prema pravilima zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite okoliša - obavlja i druge poslove po nalogu Skupštine / osnivača
Ime i adresa poslodavca	Vukovarski vodotoranj – simbol hrvatskog zajedništva d.o.o. za upravljanje memorijalnim spomen obilježjem Domovinskog rata

Obrazovanje i osposobljavanje

Datumi	2015./2016.
Naziv dodijeljene kvalifikacije	Magistar ekonomije/ mag. oec
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Kolegiji s područja menadžmenta, marketinga, financija, upravljanja poslovnim procesima i kvalitetom menadžmenta ljudski resursa, poduzetništva.
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja i osposobljavanja	Ekonomski fakultet u Osijeku, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Razina prema nacionalnoj ili međunarodnoj klasifikaciji	diplomski sveučilišni studij, VSS
Datumi	2013./2014.
Naziv dodijeljene kvalifikacije	Sveučilišni prvostupnik Ekonomije/ bacc. oec.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Kolegiji s područja menadžmenta, marketinga, financija, menadžmenta ljudski resursa, poduzetništva
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja i osposobljavanja	Ekonomski fakultet u Osijeku, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Razina prema nacionalnoj ili međunarodnoj klasifikaciji	Dodiplomski sveučilišni studij, VŠS
Datumi	2014.
Naziv dodijeljene kvalifikacije	Viši stručni referent
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Poreznik II / Polaganje posebnog dijela ispita iz financija
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja i osposobljavanja	Stručno osposobljavanje u Ministarstvu financija – porezna uprava Svjedodžba o položenom državnom stručnom ispitu od Ministarstva uprave
Razina prema nacionalnoj ili međunarodnoj kvalifikaciji	Položen državni stručni ispit za titulu Viši stručni referent
Datumi	2003./2004.
Naziv dodijeljene kvalifikacije	Upisan prediplomski studij Matematike i informatike na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Kolegiji s područja Matematike i Informatike
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja i osposobljavanja	Odjel za matematiku, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Razina prema nacionalnoj ili međunarodnoj klasifikaciji prof. matematike i informatike, VSS

Datum 1998. – 2002.

Naziv dodijeljene kvalifikacije Ekonomist / Ekonomski tehničar

Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine Predmeti s područja ekonomije i gospodarstva te Hrvatski i strani jezici i prirodoslovni predmeti

Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja i osposobljavanja I. godina srednje škole završena u Zagrebu u II. Ekonomskoj školi, a II., III. i IV. godina u Drugoj srednjoj školi Vukovar

Razina prema nacionalnoj ili međunarodnoj klasifikaciji Srednja škola, SSS

Materinski jezik(ci) Hrvatski

Drugi jezik(ci) Engleski i Njemački (Upisani tečaj njemačkog jezika u školi stranih jezika Linguapax s predznanjem iz osnovne i srednje škole kao drugog stranog jezika)

*Samoprocjena
Europska razina (*)*

Engleski jezik

Njemački jezik

Razumijevanje				Govor				Pisanje	
Slušanje		Čitanje		Govorna interakcija		Govorna produkcija			
B2	Samostalni korisnik	B2	Samostalni korisnik	B2	Samostalni korisnik	B2	Samostalni korisnik	B2	Samostalni korisnik
A1	Početak	A2	Početak	A2	Početak	A2	Početak	A2	Početak

(*) *Zastupajući europski referentni okvir za jezike*

Društvene vještine i kompetencije Sklonost timskom radu i individualna predanost zadanim obvezama, dobre komunikacijske i socijalizacijske vještine,

Organizacijske vještine i kompetencije Upravljanje ljudskim resursima i upravljanje poslovima, te organizacija poslova i poslovanja, Vodenje evidencija o zaposlenicima, organizacija rada u smjenama, pisanje poslovnih planova i upravljanje arhivom.

Računalne vještine i kompetencije

- MS Office (Word, Excel, Access, Outlook), Internet, WEB, c++ programski jezik, Windows OS, IOS
- ARIS (programi za upravljanje poslovnim procesima – Business Process Management (BPMN, EPC))
- CICS – sustav porezne uprave (APIS IT)
- Cerillion, CBS, Nobil – Programi podrške korisnicima

Druge vještine i kompetencije

Trener Zabavno otvorene škole nogomete u organizaciji UEFE, aktivni član MNK Primus

Vozačka dozvola

B kategorije

Dodatne informacije

Preporuka voditeljice ispostave porezne uprave Vinkovci, preporuka Sveučilišnog profesora Ekonomskog fakulteta u Osijeku, prof. dr. sc. Maje Lamze Maronić, Sin Hrvatskog branitelja i HRVI – a, te Zatočenika srpskih koncentracijskih logora, tajnik i suosnivač Konjičkog kluba Dunavski Raj, tečaj njemačkog jezika u školi stranih jezika Linguapax, položen državni stručni ispit (viši stručni referent).



PRIJEDLOG

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 i 98/19) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15 i 1/18 i 2/18-pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na --- sjednici, održanoj --prosinca 2021. godine, donosi:

ODLUKU

o davanju prijedloga za imenovanje direktora trgovačkog društva VURA d.o.o.

Članak 1.

Predlaže se skupštini trgovačkog društva VURA d.o.o. da se za direktora trgovačkog društva VURA d.o.o. imenuje Darijan Zeko.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 021-05/21-01/23
URBROJ: 2196/01-01-21-3
Vukovar, -- prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog