

Na temelju članka 47. stavak 3. točke 1. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21), gradonačelnik Grada Vukovara donosi

## Z A K L J U Č A K

### I.

Utvrđuje se prijedlog Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara za 2022. godinu te se upućuje Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

### II.

Za izvjestitelja po ovom prijedlogu na sjednici Gradskog vijeća određuje se pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje Grada Vukovara dr.sc. Darko Dimić.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADONAČELNIK

KLASA:402-02/22-01/13  
URBROJ:2196-1-3-22-11  
Vukovar, 24. siječnja 2022.



Temeljem članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnavanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu („Narodne novine“, broj 147/2021), točke 5. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini („Narodne novine“, broj 147/2021), članka 31. stavka 1. i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 - pročišćeni tekst, 7/19 - Odluka USRH i 3/20), Gradsko vijeće Grada Vukovara je na \_\_\_\_\_sjednici, održanoj \_\_\_\_\_, donijelo

## **ODLUKU**

### **o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara za 2022. godinu**

#### **I.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Vukovara u 2022. godini za:

- materijalne i financijske rashode te rashode za tekuće i investicijsko održavanje,
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

#### **II.**

Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini („Narodne novine“, broj 147/2021) utvrđena su bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva Grada Vukovara za 2022. godinu.

#### **III.**

U Proračunu Grada Vukovara, za 2022. godinu, osiguravaju se sredstva koja predstavljaju minimalni financijski standard za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara u ukupnom iznosu od: **8.362.961,00** kunu (Tablica 1.).

Tablica 1. Minimalni financijski standard osnovnog školstva Grada Vukovara

<b>Minimalni financijski standard osnovnog školstva Grada Vukovara</b>	<b>Iznos</b>
Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje	7.385.557,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	977.404,00
<b>Ukupno</b>	<b>8.362.961,00</b>

#### IV.

Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje planiraju se u ukupnom iznosu od: **7.385.557,00** kuna (Tablica 2.).

Tablica 2. Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje

<b>Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje</b>	<b>Iznos</b>
Materijalni i financijski rashodi	6.936.235,50
Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje	351.316,42
Neraspoređena sredstva	98.005,08
<b>Ukupno</b>	<b>7.385.557,00</b>

#### V.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola financirat će se na temelju:

- materijalnih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole,
- financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole,
- materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima.

#### VI.

Materijalni rashodi koji se utvrđuju na temelju veličine škole su naknade za:

- službena putovanja (3211),
- stručno usavršavanje zaposlenika (3213),
- ostale naknade troškova zaposlenima (3214),
- uredski materijal i ostale materijalne rashode (3221),
- sitni inventar i auto gume (3225),
- službenu, radnu, zaštitnu odjeću i obuću (3227),
- usluge telefona, pošte i prijevoza (3221),
- usluge promidžbe i informiranja ((3233),
- komunalne usluge (3234),

- zakupnine i najamnine (3235),
- računalne usluge (3238),
- ostale usluge (3239),
- naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (3241),
- reprezentaciju (3293),
- članarine i norme (3294),
- pristojbe i naknade (3295),
- ostale nespomenute rashode poslovanja (3299).

Financijski rashodi koji se utvrđuju na temelju veličine škole su:

- bankarske usluge i usluge platnog prometa (3431),
- zatezne kamate (3433),
- ostali nespomenuti financijski rashodi (3434).

Kriteriji za financiranje materijalnih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole su broj učenika, broj razrednih odjela i broj školskih zgrada, a mjerila su prosječne kalkulativne cijene i to:

- po učeniku 40,00 kuna mjesečno,
- po razrednom odjelu 100,00 kuna mjesečno,
- po školi 4.000,00 kuna mjesečno (osim OŠ Josipa Matoša kojoj se određuje mjesečni iznos od 6.000,00 kuna zbog manjeg broja učenika),
- po glazbenoj školi pri OŠ Dragutina Tadijanovića 1.000,00 kuna mjesečno,
- po područnoj školi 500,00 kuna mjesečno.

Na temelju kriterija i mjerila određuju se mjesečni iznosi namijenjeni za financiranje materijalnih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole (Tablica 3.).

Tablica 3. Materijalni rashodi koji se utvrđuju na temelju veličine škole i financijski rashodi koji se utvrđuju na temelju veličine škole

Osnovna škola	Broj učenika	Broj razrednih odjela	Broj školskih zgrada	Mjesečni iznos	Godišnji iznos
Antuna Bauera	317	22	3	19.880,00	238.560,00
Blage Zadre	262	18	1	16.280,00	195.360,00
Dragutina Tadijanovića	281	25	4	19.740,00	236.880,00
Josipa Matoša	58	15	1	9.820,00	117.840,00
Mitnica	301	18	2	18.340,00	220.080,00
Nikole Andrića	194	17	1	13.460,00	161.520,00
Siniše Glavaševića	371	25	1	21.340,00	256.080,00
<b>Ukupno</b>	<b>1.784</b>	<b>140</b>	<b>13</b>	<b>118.860,00</b>	<b>1.426.320,00</b>

Mjesečne iznose sredstava za podmirenje materijalnih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole, Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje doznauje školama svaki mjesec, najkasnije do 25-og u mjesecu. Škole su dužne najkasnije do 15-og u narednom mjesecu, putem elektronske pošte, dostaviti rasknjiženja po kontima zajedno sa popisom računa nastalih troškova.

Likvidatori svih materijalnih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole su škole. Ravnatelji škola su odgovorni za namjensko trošenje navedenih sredstava, te za točnost i istinitost iskazanih podataka o materijalnim rashodima koji se utvrđuju na temelju veličine škole i financijskim rashodima koji se utvrđuju na temelju veličine škole.

## VII.

Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima su:

- energija,
- prijevoz učenika,
- plaće i druga materijalna prava pomoćnika u nastavi,
- program produženog boravka i produženog stručnog postupka,
- osiguranje imovine i učenika,
- obvezni zdravstveni i sistematski pregledi zaposlenika.

Škole su dužne voditi evidenciju o utrošenim sredstvima za podmirenje materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima, te istu, putem elektronske pošte, dostaviti Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje.

Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima, utvrđuju se na osnovi analize ostvarenih troškova u 2021. godini i planu troškova za 2022. godinu, prema podacima škola (Tablica 4.).

Tablica 4. Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima

<b>Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima</b>	<b>Iznos</b>
Energija	1.500.000,00
Prijevoz učenika	1.609.915,50
Plaće i druga materijalna prava pomoćnika u nastavi	600.000,00
Program produženog boravka i produženog stručnog postupka	1.600.000,00
Osiguranje imovine i učenika	100.000,00
Obvezni zdravstveni i sistematski pregledi zaposlenika	100.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>5.509.915,50</b>

Mjesečne iznose sredstava za podmirenje materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima, Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje doznačuje školama na temelju dostavljenih računa, dokaza o isplaćenim plaćama i drugim materijalnim davanjima pomoćnicima u nastavi i učiteljima u produženom boravku i produženom stručnom postupku.

U slučaju da troškovi škola za podmirenje materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima bude manji/veći od planiranih izvršit će se preraspodjela sredstava.

## VIII.

Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje odnose se na:

- materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje (3224),
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja (3232),
- intelektualne i osobne usluge (3237).

Kriteriji za financiranje rashoda za tekuće i investicijsko održavanje su broj učenika, broj razrednih odjela, broj školskih zgrada, a mjerila su prosječne kalkulatívne cijene i to:

- po učeniku 62,50 kuna godišnje,
- po razrednom odjelu 1.025,43 kune godišnje,
- po školskoj zgradi 7.583,37 kuna godišnje.

Na temelju kriterija i mjerila utvrđuju se godišnji iznosi namijenjeni za financiranje rashoda za tekuće i investicijsko održavanje (Tablica 5.).

Tablica 5. Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje

Osnovna škola	Broj učenika	Broj razrednih odjela	Broj školskih zgrada	Godišnji iznos
Antuna Bauera	317	22	3	64.513,45
Blage Zadre	262	18	1	42.326,30
Dragutina Tadijanovića	281	25	4	72.621,94
Josipa Matoša	58	15	1	26.360,99
Mitnica	301	18	2	52.093,91
Nikole Andrića	194	17	1	37.004,53
Siniše Glavaševića	371	25	1	56.395,30
<b>Ukupno</b>	<b>1.784</b>	<b>140</b>	<b>13</b>	<b>351.316,42</b>

Škole su prije nabave materijala i dijelova za tekuće investicijsko održavanje, usluge tekućeg investicijskog održavanja i intelektualnih i osobnih usluga dužne Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje podnijeti zahtjev za odobrenjem, obrazloženje potrebe i ponudu odabranog ponuditelja. Na temelju opravdanosti iskazane potrebe Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje izdaje suglasnost za nabavu materijala i dijelova za tekuće investicijsko održavanje, usluge tekućeg investicijskog održavanja i intelektualnih i osobnih usluga. Nakon završene nabave materijala i dijelova za tekuće investicijsko održavanje, usluge tekućeg investicijskog održavanja i intelektualnih i osobnih usluga škole Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje dostavljaju račun na temelju kojeg im se doznačuju sredstva.

## IX.

Neraspoređena sredstva u iznosu od **98.005,08** kuna predstavljaju rezervna sredstva koja će se upotrijebiti za nepredviđene troškove koji se ne mogu planirati.

## X.

Na zahtjev škole i suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje može se izvršiti preraspodjela sredstava unutar skupine materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje.

## XI.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na:

- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (42),
- rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (45).

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planiraju se u ukupnom iznosu od **977.404,00** kune.

Sredstva se raspodjeljuju na temelju činjenice da je Osnovna škola Nikole Andrića u postupku rekonstrukcije, dogradnje i nadogradnje zgrade i sportske dvorane, i to za:

- izgradnju parkirališta u iznosu od 350.000,00 kuna,
- ugradnju sustava video nadzora u iznosu od 150.000,00 kuna.

Preostali iznos namijenjen je za izradu projektno-tehničke dokumentacije škola koje nemaju uvjete za izvođenje nastave u jednoj smjeni te za ostale potrebe škola sukladno raspoloživim sredstvima.

Škole su prije nabave proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini dužne Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje podnijeti zahtjev za odobrenjem, obrazloženje potrebe i ponudu odabranog ponuditelja. Na temelju opravdanosti iskazane potrebe Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje izdaje suglasnost za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i/ili dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Sredstva za podmirenje ove vrste rashoda školama će se doznačiti nakon izvršene nabave robe i/ili usluge, što se potvrđuje računom da je nabavljena roba i/ili usluga izvršena.

## XII.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje, sukladno Uredbi Vlade RH, može unutar ukupnih bilančnih prava, a u skladu s objektivnim potrebama, predložiti preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama, o čemu je dužan prethodno izvijestiti krajnje korisnike iz svoje nadležnosti.

### XIII.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Vukovara, da tijekom godine, na prijedlog Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje, svojim odlukama, unutar ukupno bilanciranih sredstava, izvrši preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama.

### XIV.

Škole su dužne sredstva za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja te sredstva za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini kao i sve druge rashode na koje se odnosi Zakon o javnoj nabavi, realizirati u skladu s načelima javne nabave.

### XV.

Škole naručuju i ugovaraju energente za grijanje plin i pelet primjenjujući Zakon o javnoj nabavi.

Grad Vukovar provodi postupak javne nabave za opskrbu električnom energijom i sklapa okvirni sporazum s odabranim dobavljačem električne energije sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Grad Vukovar naručuje energent za grijanje loživo ulje prema prosjeku potrošnje u posljednje tri godine, primjenjujući Zakon o javnoj nabavi i s dobavljačem zaključuje ugovor. Škole naručuju loživo ulje narudžbenicom škole. Za kontrolu narudžbi i isporuke loživog ulja odgovoran je ravnatelj škole. Ravnatelj je dužan ovjeriti otpremnicu čime potvrđuje da je isporuka izvršena u skladu s ugovorom te da je isporučitelj iskazao točne količine loživog ulja.

Izdaci za prijevoz učenika prema članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi iskazuju se u tablici koju popunjava prijevoznik koji pruža uslugu prijevoza učenika i koju dostavlja ravnatelju škole na ovjeru. Ravnatelj je dužan istu tablicu ovjeriti prijevozniku čime potvrđuje da je prijevoz učenika izvršen u skladu s ugovorom. Navedena tablica sastavni je dio računa kojeg prijevoznik dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje. Ravnatelj škole je odgovoran za točnost iskazanih podataka.

### XVI.

Svojim financijskim planovima škole za 2022. godinu planiraju iznose pojedinih vrsta rashoda u okviru ukupnog iznosa sredstava sukladno Računskom planu za proračunsko razdoblje.

Sve potrebne izmjene i dopune utvrđenog rasporeda sredstava unutar skupine rashoda po analitičkim kontima u svojim financijskim planovima za 2022. godinu, škole mogu provesti prilikom donošenja izmjena i dopuna Odluke o proračunu Grada Vukovara za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara,



broj 9/21). Škole mogu vršiti preraspodjelu sredstava između utvrđenih razreda/skupina rashoda kod izmjena i dopuna Odluke o proračunu Grada Vukovara za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine, tijekom 2022. godine.

Škole su odgovorne za plansko i namjensko trošenje sredstava te za točnost i istinitost iskazanih podataka po svim vrstama ostvarenih rashoda iz ove Odluke.

## XVII.

Škole su dužne dostaviti Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje:

- izvješće o utrošenim sredstvima za podmirenje materijalnih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole,
- izvješće o utrošenim sredstvima za podmirenje materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima,
- financijski plan na petoj razini računskog plana sa obrazloženjem.

Upravnom odjelu za financije i nabavu škole su dužne dostaviti sve izvještaje u skladu s Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“, broj 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20 i 32/21).

## XVIII.

Ako škole ne dostave financijske planove i sve druge izvještaje utvrđene ovom Odlukom privremeno će im se obustaviti doznaka sredstava.

## XIX.

Osnovna škola Antuna Bauera i Osnovna škola Nikole Andrića privremeno do završetka rekonstrukcije, dogradnje i nadogradnje zgrade i sportske dvorane Osnovne škole Nikole Andrića, zajedno koriste prostor Osnovne škole Antuna Bauera. Sve vrste zajedničkih rashoda škole razgraničavaju na osnovi posebnog sporazuma. Sporazumom škole su utvrdile kriterije za razgraničavanje zajedničkih rashoda te postupak i način obračuna i plaćanja dobavljača koji se odnose na zajedničke rashode.

## XX.

Sredstva za pokriće navedenih decentraliziranih funkcija osnovnog školstva osiguravaju se iz prihoda ostvarenih iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije po stopi od 1,9% i s pozicije dodatnih sredstava izravnavanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2022. godinu.

**XXI.**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje Grada Vukovara.

**XXII.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REEPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
KLASA: 402-02/22-01/13  
URBROJ: 2196-1-01-22-12  
Vukovar \_\_\_\_\_ 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća:  
Željko Sabo, teolog



REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



GRAD VUKOVAR

Upravni odjel za obrazovanje,  
sport i branitelje

KLASA: 402-02/22-01/13  
URBROJ: 2196-1-3-22-10  
Vukovar, 24. siječnja 2022.

- GRADONAČELNIK

**PREDMET:** Prijedlog Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara za 2022. godinu  
- *dostavlja se*

U pravitku dopisa dostavljamo prijedlog Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara za 2022. godinu te predlažemo Gradonačelniku da Odluku prihvati i prosljedi Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

**Pravna osnova:**

Predložena Odluka donosi se na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu („Narodne novine“, broj 147/21) i točke 5. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini („Narodne novine“, broj 147/21).

**Obrazloženje:**

Vlada RH, 30. prosinca 2021. godine, donijela je Odluku o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini. U točki 5. Navedene Odluke navodi se da su Županije, Grad Zagreb i gradovi dužni donijeti vlastite Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u 2022. godini u okvirima ukupnog minimalnog financijskog standarda osnovnog školstva utvrđenog u točki II. navedene Odluke. Predloženom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za osnovne škole grada Vukovara u 2022. godini za materijalne i financijske rashode te rashode za tekuće investicijsko održavanje i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

U Proračunu Grada Vukovara za 2022. godinu osigurana su sredstva koja predstavljaju minimalni financijski standard za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara u ukupnom iznosu od 8.362.961,00 kunu.

Sredstva za pokriće navedenih decentraliziranih funkcija osnovnog školstva osiguravaju se iz prihoda ostvarenih iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije po stopi od 1,9% i s pozicije dodanih sredstava izravnavanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2022. godinu.

S poštovanjem,

